



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2023 № 776

г. Батайск

О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 10.04.2018 № 553 «Об утверждении Положения о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Батайск»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайска постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Батайска от 10.04.2018 № 553 «Об утверждении Положения о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Батайск» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по территориальному развитию и строительству Горелкина В.В.

Глава Администрации
города Батайска
Постановление вносит
Управление по архитектуре
и градостроительству города Батайска

Р.П. Волошин

Приложение
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 27.03.2023 № 776

ИЗМЕНЕНИЯ

вносимые в постановление Администрации города Батайска от 10.04.2018 № 553 «Об утверждении Положения о размещении рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Батайск»

1. Изложить наименование постановления в следующей редакции: «Об утверждении Положения о размещении рекламных и информационных конструкций на территории муниципального образования «Город Батайск».
2. В приложении к постановлению подпункт 4.1 пункта 4 раздела II «Рекламные конструкции, их типы и виды» постановления изложить в следующей редакции:
«4.1. Афишный стенд (ширма) - рекламная конструкция с двумя или тремя информационными полями, размер которых может составлять по длине 1,3 м, по высоте 1,6 м или по длине 0,9 м, по высоте 1,8 м присоединяемая к земельному участку и состоящая из фундамента, каркаса и рекламной поверхности, может иметь внешний подсвет, предназначенная для размещения рекламы и информации о репертуарах театров, кинотеатров, спортивных и иных массовых мероприятиях, событиях общественного, культурно-развлекательного, спортивно-оздоровительного характера».
3. В приложении к постановлению подпункт 4.5 пункта 4 раздела II «Рекламные конструкции, их типы и виды» постановления изложить в следующей редакции:
«4.5. Информационный указатель, указатель - рекламная конструкция малого формата на отдельно стоящей опоре, являющиеся частью системы городского ориентирования, на которых указывается расположение городских, коммерческих объектов, размер которых составляет 0,99x1,23м, 2,68x1,41, 4,0x1,0, 7,1x1,4».
4. В приложении к постановлению подпункт 4.9 пункта 4 раздела II «Рекламные конструкции, их типы и виды» постановления – исключить.
5. В приложении к постановлению подпункт 4.21 пункта 4 раздела II «Рекламные конструкции, их типы и виды» постановления изложить в следующей редакции:
«4.21. Суперсайт - рекламная конструкция большого размера, имеющая не более трех внешних поверхностей, специально предназначенных для размещения рекламы, размер каждой из которых может составлять 8x4 м, 10x3 м, 15x5 м, 12x5 м, или 12x4 м, оборудованная подсветом, состоящая из фундамента, каркаса, опоры и информационного поля. Конструкция, выполненная в одностороннем варианте, должна иметь декоративно оформленную обратную сторону».
6. В приложении к постановлению подпункт 1.10 пункта 1 раздела III «Требования, предъявляемые к рекламным конструкциям» постановления изложить в следующей редакции:
«1.10. Рекламные конструкции должны иметь маркировку с указанием владельца, номера его телефона».
7. В приложении к постановлению в подпункте 2.2 пункта 2 раздела III «Требования, предъявляемые к рекламным конструкциям» постановления слова «Внешний вид щитовых рекламных конструкций должен соответствовать (Рис.37 приложение №2) – исключить».
8. В приложении к постановлению подпункт 8.2 пункта 8 раздела III «Требования, предъявляемые к рекламным конструкциям» постановления изложить в следующей редакции:
«8.2. расстояние от остекления витрины до витринной конструкции составляет не менее 0,15 м (Рис. 21).

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.03.2023 № 777
г. Батайск

О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации города Батайска, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

В соответствии с частью 3 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», руководствуясь статьей 33 Устава муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайска постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации города Батайска, согласно приложению № 1.

1.2. Форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации города Батайска, согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Кузьменко Н.В.

Глава Администрации
города Батайска

Р.П. Волошин

Постановление вносит
Управление образования
города Батайска

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 27.03.2023 № 777

ПОРЯДОК
формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации города Батайска

1. Настоящий Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации города Батайска (далее – Порядок), определяет:

правила формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации города Батайска (далее соответственно – Муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

органы местного самоуправления, уполномоченные на формирование муниципальных социальных заказов;

право уполномоченных органов передать полномочия по отбору исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органам власти, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов;

правила взаимодействия уполномоченных органов и органов власти, уполномоченных на формирование муниципальных социальных заказов;

форму и структуру Муниципального социального заказа;

правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;

правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается орган местного самоуправления, утверждающий Муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере, и (или) объем оказания таких услуг, установленных муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ.

2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченными органами в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ.

3. Муниципальный социальный заказ формируется в форме электронного документа на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами уполномоченных органов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка. Муниципальный социальный заказ в 2023 году осуществляется на бумажном носителе, в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронных документов.

4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета на территории муниципального образования «Город Батайск» в соответствии с приказом министерства финансов Ростовской области от 31.03.2016 № 26 «О методике и порядке планирования бюджетных ассигнований областного бюджета» и законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее – укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании Муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку в процессе формирования бюджета муниципального образования «Город Батайск» на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

6.1. Общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в

подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку.

6.2. Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку.

6.3. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

7. Подразделы 2 – 4 раздела I и подразделы 1 – 4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются уполномоченными органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения Муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа, приведенную в приложении к настоящему Порядку.

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Ростовской области, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

11.1. Доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями города Батайска, для потребителей услуг.

11.2. Количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями города Батайска, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с правовыми актами Администрации города Батайска (далее – общественный совет).

13. В случае, если значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании государственного задания в целях исполнения Муниципального социального заказа.

В случае, если на протяжении двух лет подряд, предшествующих дате формирования Муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения Муниципального социального заказа.

В случае, если значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка.

В случае, если значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения Муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), – решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения Муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, – решение о формировании государственного задания в целях исполнения Муниципального социального заказа.

В случае, если значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения Муниципального социального заказа.

В случае, если на протяжении двух лет подряд, предшествующих дате формирования Муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте 11.1 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 11.2 пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения Муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении Муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления, формирует отчет об исполнении Муниципального социального заказа по итогам исполнения Муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении Муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ (далее – соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений города Батайска, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении Муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее – проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями города Батайска, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 18.09.2015 № 582 «О порядке формирования государственного задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ростовской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями города Батайска, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в Муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями города Батайска, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации, Ростовской области, города Батайска; в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о некачественном или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа; выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;

период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями города Батайска, являются:

27.1. Определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением.

27.2. Анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением.

27.3. Определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

27.4. Анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

30.1. Принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

30.2. Принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

30.3. Принимает решение о возврате средств субсидии в областной бюджет Ростовской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением.

30.4. Принимает в установленном Правительством Российской Федерации порядке решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт некачественного оказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя.

30.5. Принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более трех фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

Приложение к Порядку формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления (форма)

**Муниципальный социальный заказ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям
Администрации города Батайска, на 20__ год и на плановый период 20__ – 20__ годов**

	КОДЫ
на «__» _____ 20__ г.	Дата
Уполномоченный орган	по ОКПО
(наименование уполномоченного органа)	Глава БК
Наименование бюджета ¹	по ОКТМО
Статус ²	
Направление деятельности ³	

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ СОЦИАЛЬНОМ ЗАКАЗЕ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации города Батайска,
в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода**

1. Общие сведения о государственном социальном заказе на 20__ год (на очередной финансовый год)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя ⁴	единица измерения		всего ⁵	в том числе			
				наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴		оказываемого государственным казенными учреждениями на основании государственного задания ⁶	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	в соответствии с конкурсом ⁶	в соответствии с социальными сертификатами ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

**2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ СОЦИАЛЬНОМ ЗАКАЗЕ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям
Администрации города Батайска, на 20__ год (на первый год планового периода)**

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁷	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁷	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁷	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя ⁷	единица измерения		всего ⁵	в том числе			
				наименование ⁷	код по ОКЕИ ⁷		оказываемого государственным казенными учреждениями на основании государственного задания ⁸	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания ⁸	в соответствии с конкурсом ⁸	в соответствии с социальными сертификатами ⁸
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

**3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ СОЦИАЛЬНОМ ЗАКАЗЕ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям
Администрации города Батайска, на 20__ год (на второй год планового периода)**

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁹	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁹	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁹	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя ⁹	единица измерения		всего ⁵	в том числе			
				наименование ⁹	код по ОКЕИ ⁹		оказываемого государственным казенными учреждениями на основании государственного задания ¹⁰	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания ¹⁰	в соответствии с конкурсом ¹⁰	в соответствии с социальными сертификатами ¹⁰
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

4. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ СОЦИАЛЬНОМ ЗАКАЗЕ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации города Батайска, на 20__ – 20__ годы (на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода)

Table with 5 columns: Наименование муниципальной услуги, Место оказания муниципальной услуги, Год определения исполнителей муниципальной услуги, Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги, Значение показателя. Includes rows for 2024-2025 and 2026-2027.

II. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕМЕ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование укрупненной муниципальной услуги¹³
1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕМЕ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на 20__ год (на очередной финансовый год)

Main table for item 1 with 15 columns detailing indicators for municipal services, including categories of providers, location, volume, and social sphere.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕМЕ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на 20__ год (на первый год планового периода)

Main table for item 2 with 15 columns, similar to item 1 but for the first year of the plan period.

3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕМЕ ОКАЗАНИЯ муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу, на 20__ год (на второй год планового периода)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере	Уникальный номер реестровой записи ¹⁴	Условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Категории потребителей муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Уполномоченный орган или орган власти, муниципальный заказ ¹⁵	Срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу ¹⁶	Год определения исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁷	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁸	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу по способам определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Пределы допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁶				
								наименование показателя ¹⁴	единица измерения ¹⁴						
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															

4. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕМЕ ОКАЗАНИЯ муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу, на 20__ – 20__ годы (на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере	Уникальный номер реестровой записи ¹⁴	Условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Категории потребителей муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Уполномоченный орган или орган власти, муниципальный заказ ¹⁵	Срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу ¹⁶	Год определения исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁷	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁸	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу		Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу по способам определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Пределы допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁶				
								наименование показателя ¹⁴	единица измерения ¹⁴						
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															

III. СВЕДЕНИЯ О ПОКАЗАТЕЛЯХ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ КАЧЕСТВО ОКАЗАНИЯ муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Уникальный номер реестровой записи ¹⁴	Условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Категории потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу)	Значение показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ²²	Пределы допустимых возможных отклонений от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ²³
	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель (уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

- ¹ Указывается местный бюджет.
- ² Ставится цифра 1, в случае если Муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Ростовской области, формируется впервые, ставится цифра 2, в случае внесения изменений в утвержденный Муниципальный социальный заказ и формирования нового Муниципального социального заказа.
- ³ Указывается направление деятельности, определенное частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».
- ⁴ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II настоящего документа.
- ⁵ Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11.
- ⁶ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 1 раздела II настоящего документа.
- ⁷ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II настоящего документа.
- ⁸ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 2 раздела II настоящего документа.
- ⁹ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II настоящего документа.
- ¹⁰ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 3 раздела II настоящего документа.
- ¹¹ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II настоящего документа.
- ¹² Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 4 раздела II настоящего документа.
- ¹³ Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере, под которой для целей настоящего документа понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании Муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг в социальной сфере.
- ¹⁴ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, по соответствующей сфере деятельности (далее – перечень муниципальных услуг).
- ¹⁵ Указывается полное наименование уполномоченного органа, указанного в пункте 2 Порядка формирования государственных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Ростовской области.
- ¹⁶ Указывается срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- ¹⁷ Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), либо заключает с исполнителями муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», либо утверждает государственное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) государственному учреждению.
- ¹⁸ Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере (государственные услуги в социальной сфере, составляющие укрупненную муниципальную услугу).
- ¹⁹ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечне муниципальных услуг (при наличии).
- ²⁰ В графы 12 – 15 включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере.
- ²¹ Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графы 12 – 15, при принятии уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2 общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.2020 № 1728 «Об утверждении общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги», решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере.
- ²² Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленными в перечне муниципальных услуг.
- ²³ Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графу 8, при принятии уполномоченными органами в соответствии с пунктом 2 общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1728 «Об утверждении общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги», решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере.

Приложение № 2 к постановлению
Администрации города Батайска
от _____ № _____

ФОРМА ОТЧЕТА

**об исполнении Муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг
в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Ростовской области**

ОТЧЕТ

**об исполнении Муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг
в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления,
на 20__ год и на плановый период 20__ – 20__ годов¹**

	КОДЫ
Уполномоченный орган ³	Форма ОКУД
на «__» _____ 20__ г. ²	Дата
	по ОКПО
	Глава БК
Наименование деятельности ⁴	
Периодичность ⁵	

I. СВЕДЕНИЯ О ФАКТИЧЕСКОМ ДОСТИЖЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)

Наименование государственной услуги (муниципальной услуги) ⁶	Год определения исполнителей муниципальной услуги (структурной муниципальной услуги) ⁶	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)					Значение планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)					Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), на «__» _____ 20__ г. ¹					Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ¹¹	Количество исполнителей услуг, исполнявших муниципальное задание, согласованное с отклонением, превышающим предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ¹²	Доля исполнителей услуг, исполнявших муниципальное задание, согласованное с отклонением, превышающим предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ¹²
		Значение планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)					Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)					Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)							
		В том числе:					В том числе:					В том числе:							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

II. СВЕДЕНИЯ О ФАКТИЧЕСКОМ ДОСТИЖЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу

Наименование муниципальной услуги ⁶	Год определения исполнителей муниципальной услуги ⁶	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги					Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги на «__» _____ 20__ год ¹					Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ⁴	Доля исполнителей услуг, исполнявших муниципальное задание, согласованное с отклонением, превышающим предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ⁴	
		Значение планового показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ⁶					Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ¹⁰							
		В том числе:					В том числе:							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

III. СВЕДЕНИЯ О ПЛАНОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ОБЪЕМ И КАЧЕСТВО ОКАЗАНИЯ муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальной услуги, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на «__» _____ 20__ года 2

Исполнитель муниципальной услуги	Уникальный идентификатор муниципальной услуги ¹⁵	Уникальный номер резервного записи ¹⁶	Наименование муниципальной услуги ¹⁶	Условия (форы) оказания муниципальной услуги ¹⁶	Категории потребителей муниципальных услуг ¹⁶	Год определения исполнителей муниципальных услуг ¹⁶	Место оказания муниципальной услуги ¹⁶	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги					Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги ²²					Предельные допустимые отклонения от плановых показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги ²¹					
								Значение планового показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ²¹					Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ²¹										
								В том числе:					В том числе:										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
			Итого по государственной услуге																				
			Итого по укрупненной государственной услуге																				

IV. СВЕДЕНИЯ О ФАКТИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЯХ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ОБЪЕМ И КАЧЕСТВО ОКАЗАНИЯ муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), на «___» _____ 20__ года

Наименование укрупненной муниципальной услуги¹⁷

Исполнитель муниципальной услуги		Уникальный номер реестровой записи ⁵	Наименование муниципальной услуги ⁶	Условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁷	Категории потребителей муниципальной услуги ⁸	Год определения исполнителей муниципальных услуг ⁹	Место оказания муниципальной услуги ¹⁰	Показатель, характеризующий качество оказания муниципальной услуги		Фактическое отклонение от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ¹⁴	Значение фактического показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги		Фактическое отклонение от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги ¹⁸	Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги ²¹		Фактическое отклонение от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги ²³	Отклонение, превышающее допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги ²⁵	Отклонение, превышающее допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги ²⁶
Уникальный код по Своду правил организации муниципальной услуги ⁴	наименование муниципальной услуги ⁶							наименование муниципальной услуги ¹¹	единицы измерения муниципальной услуги		наименование муниципальной услуги ¹²	код по ОКЕД ¹³		наименование муниципальной услуги ¹⁵	единицы измерения муниципальной услуги			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
«___» _____ 20__ г. _____ (должность)

¹ Формируется уполномоченным органом и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

² Указывается дата, на которую составляется отчет об исполнении Муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Ростовской области.

³ Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего Муниципальный социальный заказ.

⁴ Указывается направление деятельности, в отношении которого формируется Муниципальный социальный заказ, соответствующее направлению деятельности, определенному частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

⁵ Указывается 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения Муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения Муниципального социального заказа за отчетный финансовый год.

⁶ Указывается на основании информации, включенной в раздел III настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2020 № 1694 «Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

⁷ Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10 и 11.

⁸ Указывается числовое значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), включенной в Муниципальный социальный заказ (при наличии). В случае если Муниципальный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных муниципальных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения определены в отношении включенных в Муниципальный социальный заказ муниципальных услуг, графа 12 не заполняется.

⁹ Рассчитывается как сумма показателей граф 14, 15, 16 и 17.

¹⁰ Указывается нарастающим итогом на основании информации, включенной в раздел IV настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2020 № 1694 «Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

¹¹ Указывается разница граф 13 и 7.

¹² Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

¹³ Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

¹⁴ Рассчитывается как разница граф 8 и 7.

¹⁵ Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

¹⁶ Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

¹⁷ Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, в случае, если Муниципальный социальный заказ формируется в отношении укрупненных муниципальных услуг.

¹⁸ Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

¹⁹ Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в государственное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) либо в соглашение, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – соглашение).

²⁰ Указывается на основании информации, включенной в Муниципальный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении Муниципального социального заказа.

²¹ Указывается на основании информации, включенной в государственное задание или соглашение.

²² В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

²³ Формируется на основании отчетов исполнителей муниципальных услуг об исполнении соглашений и отчетов о выполнении государственного задания.

²⁴ Указывается как разница графы 14 раздела IV и графы 14 раздела III настоящего документа.

²⁵ В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

²⁶ Рассчитывается как разница между фактическим показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 – 22 раздела IV настоящего документа и плановым показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19 – 22 раздела III настоящего документа.

²⁷ Рассчитывается как разница графы 14 раздела III, графы 14 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа (в случае, если значение предельно допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги, установлено в относительных величинах значение графы 14 раздела III настоящего документа пересчитывается в абсолютную величину путем умножения значения графы 13 раздела III настоящего документа на графу 14 раздела III настоящего документа).

²⁸ Рассчитывается как разница графы 23 раздела IV и графы 23 раздела III настоящего документа.

²⁹ Указывается суммарный объем по всем муниципальным услугам, входящим в состав укрупненной муниципальной услуги.

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения;

ОКОПФ – общероссийский классификатор организационно-правовых форм;

x – данные ячейки не заполняются.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.03.2023 № 779
г. Батайск

О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 21.06.2022 № 1630 «Об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО)»

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 06.07.2016 № 453 «Об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству труда и социального развития Ростовской области» (в редакции от 21.02.2022 № 80), в целях усиления материальной заинтересованности работников и повышения эффективности труда, улучшения качества оказываемых ими муниципальных услуг, Администрация города **постановляет:**

1. Внести изменение в постановление Администрации города Батайска от 21.06.2022 № 1630 «Об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО)» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Муниципальному автономному учреждению «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО) (Рябо Р. Н.) обеспечить установление выплат стимулирующего характера работникам МАУ ЦСО в соответствии с настоящим постановлением.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Кузьменко Н. В.

Глава Администрации
города Батайска

Р.П. Волошин

Постановление вносит
муниципальное автономное учреждение
«Центр социального обслуживания граждан
пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО)

Приложение
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 27.03.2023 № 779

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Администрации города Батайска от 21.06.2022 № 1630
«Об оплате труда работников муниципального автономного учреждения
«Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО)»

1. Внести изменение в п.4.1. Положения «Об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО)» и читать его в следующей редакции:

4.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, в соответствии с трудовым законодательством.

Работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за качество выполняемых работ;
- за выслугу лет;
- премиальные выплаты;
- иные выплаты стимулирующего характера;
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за сложность, напряженность.

2. Дополнить раздел 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» Положения «Об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО)» следующими пунктами:

4.11. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы может устанавливаться медицинской сестре. Выплата может начисляться и выплачиваться ежемесячно, по истечению 1-го месяца после приема на работу, из средств областного бюджета, в пределах фонда оплаты труда, либо из средств от иной приносящей доход деятельности. Конкретные размеры выплаты утверждаются приказом директора Учреждения, на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, либо заместителя руководителя по направлению деятельности.

4.11.1. Установление размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, производится на основании показателей эффективности работы деятельности медицинской сестры, указанных в таблице № 9/1:

Таблица № 9/1

Наименование показателя эффективности деятельности работников учреждения	Критерии	Оценка выполнения критерия в баллах	Оценка выполнения критерия в %
Показатели для медицинской сестры			
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, санитарно-эпидемического режима	Отсутствие нарушений соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, санитарно-эпидемического режима. Отсутствие официально зафиксированных замечаний, нарушений сроков при выполнении поручений в соответствии с должностными обязанностями	15	30
Качественное и своевременное оформление документации	Своевременная подготовка необходимой документации, соблюдение сроков отчетности	5	10

Инновационные подходы в процессе социального обслуживания граждан	Внедрение новых эффективных технологий социально- медицинского обслуживания граждан и достижение позитивных результатов при их применении	5	10
Обобщение и распространение личного опыта работы	Применение новых инновационных методов работы, предоставления социально- медицинских услуг, передача опыта работы вновь принятым работникам Учреждения	10	20
Соблюдение требований порядка предоставления социально-медицинских услуг	Знание нормативных документов по санитарно-эпидемиологическому режиму, соблюдение требований предоставления социально-медицинских услуг	10	20
Обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг	Проведение санитарно-просветительских мероприятий среди получателей социальных услуг и их родственников (законных представителей) (консультирование) по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни	10	20
Удовлетворенность граждан качеством и количеством предоставленных социально-медицинских услуг	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны получателей социальных услуг (их законных представителей) на качество оказания социально-медицинских услуг и принципов этики	5	10
	Отсутствие дисциплинарных взысканий	10	20
Качественное обслуживание и уход за получателями социальных услуг	Своевременность и полнота выполнения несложных манипуляций	5	10
	Сопровождение получателей социальных услуг на обследование в лечебно-профилактические учреждения	5	10
	Соблюдение правил ухода за получателями социальных услуг	5	10
Соблюдение стандартов предоставления социально-медицинских услуг	Рациональное использование и хранение предметов по уходу за получателями социальных услуг; оказание социально-медицинских услуг в соответствии со стандартами	15	30
	Итого	100	200

4.11.2. Рекомендации по определению размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы с учетом показателей эффективности работы на основе критериев оценки работы медицинской сестры.

4.11.3. Настоящие рекомендации формируют единые подходы установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы в целях:

- повышения качества оказания социально-медицинских услуг и за счет усиления мотивации медицинской сестры;
- улучшения показателей здоровья получателей социальных услуг;
- повышения эффективности расходования бюджетных и иных средств;
- улучшения уровня материальной обеспеченности медицинской сестры, обеспечения притока квалифицированных молодых кадров.

4.11.4. Оценка показателей эффективности и результативности деятельности медицинской сестры проводится ежемесячно.

4.11.5. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы утверждается приказом директора Учреждения на основании представленных в последний день месяца руководителем структурного подразделения оценок показателей эффективности деятельности медицинской сестры в виде служебной записки. Если последний день месяца приходится на выходной день, оценки показателей эффективности деятельности представляются в последний рабочий день месяца, в декабре – не позднее, чем за 5 рабочих дней до конца месяца.

4.11.6. Определение размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работнику не может превышать 200 процентов и подлежит начислению от должностного оклада.

4.12. Выплата за сложность, напряженность может устанавливаться работникам в целях материального стимулирования труда, наиболее квалифицированным, компетентным, ответственным и инициативным работникам, добросовестно исполняющим свои функциональные обязанности по истечению 1-го месяца после приема на работу, и утверждается приказом директора Учреждения на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, либо заместителя руководителя по направлению деятельности.

4.12.1. Выплата может начисляться и выплачиваться ежемесячно, из средств областного бюджета, в пределах фонда оплаты труда, либо из средств от иной приносящей доход деятельности.

4.12.2. Ежемесячная выплата за сложность, напряженность может устанавливаться работнику Учреждения в последний день месяца. Если последний день месяца приходится на выходной день, то выплата за сложность, напряженность начисляется в последний рабочий день месяца, в декабре – не позднее, чем за 5 рабочих дней до конца месяца.

4.12.3. Основными критериями для установления выплаты являются:

- профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей;
- оптимизация процессов выполнения должностных обязанностей;
- качественное, систематическое выполнение разовых, срочных, сложных, ответственных заданий и неотложных поручений руководителя структурного подразделения, заместителей руководителя по направлениям деятельности, руководителя учреждения (в том числе поручений не связанных с выполнением должностных обязанностей);
- предоставление социальных услуг, требующих повышенного внимания с учетом состояния здоровья и других заслуживающих внимания обстоятельств (жилищные условия, семейные обстоятельства и т.д.);
- добросовестное исполнение должностных обязанностей работником;
- компетентность работника при принятии возникающих в процессе работы управленческих решений.

4.12.4. Размер выплаты за сложность, напряженность работнику не может превышать 200 процентов и подлежит начислению от должностного оклада.

3. Ежемесячные выплаты за сложность, напряженность и за интенсивность и высокие результаты работы могут начисляться только в том случае, когда работнику устанавливается выплата за качество выполняемых работ. Размер ежемесячной выплаты за сложность, напряженность и за интенсивность и высокие результаты работы не может быть выше размера стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ.

4. В остальном Положение «Об оплате труда работников муниципального автономного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО)» оставить без изменения.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.03.2023 № 781
г. Батайск

Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории муниципального образования «Город Батайск»

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон от 13.07.2020 № 189-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации

от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», и в целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», руководствуясь статьёй 33 Устава муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайск постановляет:

1. Установить, что формирование и использование муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ осуществляется на территории муниципального образования «Город Батайск» по направлениям деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)».

2. Определить Управление образования города Батайск уполномоченным исполнительным органом по организации оказания на территории муниципального образования «Город Батайск» муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

3. Утвердить:

3.1. Перечень муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальные социальные заказы, по которым исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере планируется определять путем отбора исполнителей услуг согласно приложению № 1.

3.2. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования «Город Батайск» согласно приложению № 2.

3.3. Значения показателей эффективности организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ на территории муниципального образования «Город Батайск» согласно приложению № 3.

3.4. Порядок, условия и сроки применения положений статьи 8 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ согласно приложению № 4.

4. Создать рабочую группу по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ на территории муниципального образования «Город Батайск».

5. Утвердить состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ на территории муниципального образования «Город Батайск» согласно приложению № 5.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайск по социальным вопросам Кузьменко Н.В.

Глава Администрации
города Батайск

Р.П. Волошин

Постановление вносит
Управление образования
города Батайск

Приложение № 1 к постановлению
Администрации города Батайск
от 28.03.2023 № 781

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в муниципальные социальные заказы, по которым исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере планируется определять путем отбора исполнителей услуг

1. 8042000.99.0.ББ52АЖ72000 (технической направленности, форма обучения: очная, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).
2. 8042000.99.0.ББ52АО44000 (технической направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)).
3. 8042000.99.0.ББ52АГ36000 (технической направленности, форма обучения: очная, адаптированная образовательная программа, дети-инвалиды).
4. 8042000.99.0.ББ52АЖ96000 (естественно-научной направленности, форма обучения: очная, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).
5. 8042000.99.0.ББ52АО68000 (естественно-научной направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)).
6. 8042000.99.0.ББ52АА24000 (естественно-научной направленности, форма обучения: очная, адаптированная образовательная программа, дети-инвалиды).
7. 8042000.99.0.ББ52АЖ97000 (естественно-научной направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных технологий, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).
8. 8042000.99.0.ББ52А320000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения очная, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).
9. 8042000.99.0.ББ52АО92000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)).
10. 8042000.99.0.ББ52АА48000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, адаптированная образовательная программа, дети-инвалиды).
11. 8042000.99.0.ББ52А344000 (художественной направленности, форма обучения: очная, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).
12. 8042000.99.0.ББ52АП16000 (художественной направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)).
13. 8042000.99.0.ББ52АА72000 (художественной направленности, форма обучения: очная, адаптированная образовательная программа, дети-инвалиды).
14. 8042000.99.0.ББ52А368000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).
15. 8042000.99.0.ББ52АП40000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)).
16. 8042000.99.0.ББ52АА96000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, адаптированная образовательная программа, дети-инвалиды).
17. 8042000.99.0.ББ52А392000 (социально-гуманитарной направленности, форма обучения: очная, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).
18. 8042000.99.0.ББ52АП64000 (социально-гуманитарной направленности, форма обучения: очная, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)).
19. 8042000.99.0.ББ52АБ20000 (социально-гуманитарной направленности, форма обучения: очная, адаптированная образовательная программа, дети-инвалиды).

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

ПЛАН
апробации механизмов организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования «Город Батайск»

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы)	март 2023 г.	размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Управление образования города Батайска
		1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в электронной форме	1 сентября 2023 г.	заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено	Управление образования города Батайска
2.	Нормативное правовое обеспечение	2.1. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации города Батайска об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении	март 2023 г.	акт утвержден	Управление образования города Батайска
		2.2. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации города Батайска об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в соответствии с социальным сертификатом	до 1 июня 2023 г.	акт утвержден	Управление образования города Батайска
		2.3. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации города Батайска об утверждении порядка формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» и реестра их получателей	до 1 июня 2023 г.	акт утвержден	Управление образования города Батайска
		2.4. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации города Батайска об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере	до 1 июня 2023 г.	акт утвержден	Управление образования города Батайска
		2.5. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации города Батайска об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг – на оплату соглашения о финансовом обеспечении / возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	до 1 июня 2023 г.	акт утвержден	Управление образования города Батайска
		2.6. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации города Батайска об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом	IV квартал 2024 г.	акт утвержден	Управление образования города Батайска
		2.7. Разработка проекта приказа об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере	1 июня 2023 г.	приказ утвержден	Управление образования города Батайска
		2.8. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации города Батайска об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления	IV квартал 2024 г.	проекты актов разработаны / акты утверждены	Управление образования города Батайска
3.	Коммуникационная поддержка	3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг	не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости)	совещание проведено	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)	до 1 июля 2023 г.	материалы подготовлены	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями государственных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации	по мере необходимости	консультации проведены	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		3.4. Подготовка плана мероприятий Управления образования по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ	до 31 марта 2023 г.	план мероприятий утвержден	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ

4.	Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг	4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»	до 1 марта 2023 г., далее ежегодно до 1 января	Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		4.2. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись в части перераспределения бюджетных ассигнований в целях оплаты соглашений, заключенных в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг	1 марта 2023 г.	утверждены изменения в сводную бюджетную роспись	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
5.	Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)	5.1. Формирование реестра исполнителей	до 15 августа 2023 г.	реестр сформирован	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», утвержденного Администрацией города Батайска на 2023 год	до 15 августа 2023 г.	соглашения заключены	Управление образования города Батайска
		5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» и реестра их получателей	до 1 сентября 2023 г.	сертификаты сформированы	МОЦ МБУ ДО ДДТ
		5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальных услуг по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)»	с 1 сентября 2023 г.	отбор проведен	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
6.	Система мониторинга и оценки результатов оказания государственных услуг	6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	2025 год	конференция проведена	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	2025 год	методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
7.	Оценка результатов апробации	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ	2025 год	информация подготовлена	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	2025 год	участие обеспечено	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
города Батайска
от _____ № _____

ЗНАЧЕНИЯ показателей эффективности организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ на территории муниципального образования «Город Батайск»

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина	Целевой ориентир	Ответственный исполнитель
1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	процесс	общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и тому подобное), единиц	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		промежуточный результат	общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		итоговый результат	количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – апробация), единиц	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
			из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и тому подобное), единиц	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ

2.	Усиление конкуренции при выборе негосударственных исполнителей услуг	процесс	уточнение / доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		промежуточный результат	количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
			из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		итоговый результат	доля юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
3.	Увеличение охвата услугами / доступа к услугам	процесс	информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		промежуточный результат	общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих государственные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
			из них количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		итоговый результат	общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
количество потребителей услуг, получивших муниципальную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся муниципальными учреждениями, человек	значение: _____* год: 2023		значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ		
4.	Повышение качества оказанных услуг	процесс	определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение: да год: 2023	значение: да год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		процесс	создание системы мониторинга и оценки (в том числе информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		процесс	наличие в органе местного самоуправления, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		промежуточный результат	количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания государственных услуг в социальной сфере, единиц	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		итоговый результат	доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процентов	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ

5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием государственных услуг в социальной сфере	процесс	создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: нет год: 2023	значение: да год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		промежуточный результат	количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ
		итоговый результат	процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: _____* год: 2023	значение: _____* год: 2026	Управление образования города Батайска МОЦ МБУ ДО ДДТ

* Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг на территории города Батайска, осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 г.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова
Приложение № 4
к постановлению
Администрации
города Батайска
от _____ № _____

ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И СРОКИ применения положений статьи 8 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ

1. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания на территории муниципального образования «Город Батайск» муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ определить:

1.1. Перечень документов, обмен которыми между органами государственной власти, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими лицами и физическими лицами при реализации Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ осуществляется в форме электронных документов:

- муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
- отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
- заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату;
- соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;
- заявление потребителя услуг на реализацию дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);
- социальный сертификат на реализацию дополнительных общеразвивающих программ для детей;
- договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей.

1.2. Перечень государственных информационных систем, используемых для организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования «Город Батайск»:

- государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;
- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Ростовской области»;
- Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕИАС ДО).

1.3. Перечень информации и документов, формируемых с использованием информационных систем, указанных в подпункте 1.2 настоящего пункта:

- муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
- отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
- заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату;
- соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;
- заявление потребителя услуг на реализацию дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);
- социальный сертификат на реализацию дополнительных общеразвивающих программ для детей;
- договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей.

1.4. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н.

1.5. Размещение информации о проведении конкурса на заключение соглашения об оказании муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования «Город Батайск» по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» обеспечивается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Управления образования города Батайска (<http://yo-bataysk.pf/>).

1.6. Подписание электронных документов, формирование, утверждение, обработка и обмен которыми обеспечивается с использованием сайта, указанного в подпункте 1.5 настоящего пункта, осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа исполнителя услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2. Обмен документами, указанными в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе, в случае отсутствия технической возможности формирования их в форме электронных документов.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ на территории муниципального образования «Город Батайск»

Кузьменко Наталья Васильевна	–	заместитель главы Администрации города Батайска по социальным вопросам, председатель рабочей группы
Козырев Сергей Николаевич	–	начальник Управления образования города Батайска, заместитель председателя рабочей группы
Чепурненко Сергей Васильевич	–	главный специалист Управления образования города Батайска, ответственный секретарь рабочей группы
Арсланова Елена Николаевна	–	начальник финансово-экономической службы Управления образования города Батайска
Бесонова Кристина Михайловна	–	ведущий специалист Управления образования города Батайска
Гетьманская Антонина Викторовна	–	начальник Управления культуры Администрации города Батайска
Дудникова Ирина Николаевна	–	заместитель начальника Управления образования города Батайска
Крикоров Гергий Александрович	–	начальник отдела по физической культуре и спорту Администрации города Батайска
Мануйлова Светлана Викторовна	–	директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»
Сердюк Елена Анатольевна	–	заместитель начальника Управления образования города Батайска
Суббота		
Оксана Алексеевна	–	ведущий специалист Управления образования города Батайска
Халивина Дарья Игоревна	–	ведущий юрист-консульт Управления образования города Батайска

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2023 № 782 г. Батайск

О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 29.03.2018 № 450 «Об утверждении Положения о специализированном автомобильном транспорте Муниципального автономного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО г. Батайска), оборудованном для перевозки инвалидов»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Областным законом от 03.09.2014 № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан Ростовской области» и постановлением Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 785 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг», Администрация города Батайска постановляет:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Батайска от 29.03.2018 № 450 «Об утверждении Положения о специализированном автомобильном транспорте Муниципального автономного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО г. Батайска), оборудованном для перевозки инвалидов», изложив приложение № 2 согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Батайска от 14.03.2022 № 530 «О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 29.03.2018 № 450».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2023 года.
4. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Кузьменко Н. В.

Глава Администрации
города Батайска

Р.П. Волошин

Постановление вносит Муниципальное автономное учреждение
«Центр социального обслуживания граждан
Пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО)

ТАРИФЫ
на предоставление услуги «Социальное такси», специализированным автомобильным транспортом
муниципального автономного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста
и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО), оборудованным для перевозки инвалидов.

№	Наименование Тарифа	Единица измерения	Цена, рублей
1.	Тариф (То) - Ожидание (время вынужденного простоя) в период предоставления услуги.	1 час	101,00
2.	Тариф (Тк) - пройденного километража в период предоставления услуги (перевозка до одного пункта назначения)	1 км	34,00

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.03.2023 № 787
г. Батайск
О тарифах на социальные услуги

Во исполнение Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Областного закона от 03.09.2014 № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области», постановления Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 785 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг» (в редакции постановления Правительства Ростовской области от 18.04.2018 № 244), постановления Правительства Ростовской области от 10.12.2014 № 835 «Об утверждении Порядка утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг» (в редакции постановления Правительства Ростовской области от 02.12.2015 № 140), постановления Правительства Ростовской области от 03.12.2014 № 813 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка их взимания», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайск постановляет:

1. Утвердить тарифы на социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, предоставляемые муниципальным автономным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (далее-МАУ ЦСО), согласно приложению № 1.
2. Утвердить тарифы на дополнительные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, предоставляемые МАУ ЦСО, согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации города Батайска от 25.03.2022 № 693 «О тарифах на социальные услуги», предоставляемые Муниципальным автономным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Батайска» (МАУ ЦСО)».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 апреля 2023 года.
5. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Кузьменко Н.В. и заместителя главы Администрации города Батайска по экономике Богатищеву Н.С.

Глава Администрации
города Батайска

Р.П. Волошин

Постановление вносит
МАУ ЦСО города Батайска

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 28.03.2023 № 787

ТАРИФЫ
на социальные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением «Центр социального
обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов», включенные в перечень социальных услуг, утвержденный
Областным законом от 03.09.2014 № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области»

№ п/п	Наименование услуги	Условия предоставления услуги	Сроки предоставления услуги	Тариф (руб.)
1	2	3	4	5
Социально - бытовые услуги				
1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода и реабилитации, книг, газет журналов.		до 1 кг- 14,00	до 7 кг- 96,00
a)	обеспечение продовольственными товарами в соответствии с потребностями и учетом состояния здоровья получателя социальных услуг; прием заказа от получателя социальных услуг (вес набора не должен превышать 7 кг); получение денежных средств от получателя социальных услуг	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	20-60 мин. (время может быть продлено в зависимости	50,00

1	2	3	4	5
	на приобретение товара; закупка продуктов в ближайших торговых точках; доставка товаров на дом получателю социальных услуг; произведение окончательного расчета с получателем социальных услуг по чеку		ти от отдаленности торговых точек)	
б)	обеспечение продовольственными товарами в соответствии с потребностями и учетом состояния здоровья получателя социальных услуг; прием заказа от получателя социальных услуг (вес набора не должен превышать 1 кг); получение денежных средств от получателя социальных услуг на приобретение товара; закупка продуктов в ближайших торговых точках; доставка товаров на дом получателю социальных услуг; произведение окончательного расчета с получателем социальных услуг по чеку	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	20-60 мин. (время может быть продлено в зависимости от отдаленности торговых точек)	7,00
в)	обеспечение промышленными товарами, средств санитарии и гигиены, средств ухода и реабилитации, книг, газет, журналов в соответствии с потребностями и учетом состояния здоровья получателя социальных услуг; прием заказа от получателя социальных услуг (вес набора не должен превышать 7 кг); получение денежных средств от получателя социальных услуг на приобретение товара; закупка промышленных товаров первой необходимости в ближайших торговых точках; доставка товаров на дом получателю социальных услуг;	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	20-60 мин. (время может быть продлено в зависимости от отдаленности торговых точек)	50,00
1	2	3	4	5
	произведение окончательного расчета с получателем социальных услуг по чеку			
г)	обеспечение промышленными товарами, средств санитарии и гигиены, средств ухода и реабилитации, книг, газет, журналов в соответствии с потребностями и учетом состояния здоровья получателя социальных услуг; прием заказа от получателя социальных услуг (вес набора не должен превышать 1 кг); получение денежных средств от получателя социальных услуг на приобретение товара; закупка промышленных товаров первой необходимости в ближайших торговых точках; доставка товаров на дом получателю социальных услуг; произведение окончательного расчета с получателем социальных услуг по чеку	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	20-60 мин. (время может быть продлено в зависимости от отдаленности торговых точек)	7,00
1.2.	Помощь в приготовлении пищи:		60-90 мин.	182,00 в т.ч.
а)	подготовка продуктов питания (мытьё, чистка, нарезка продуктов)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		60,00
б)	контроль со стороны социального работника либо помощь в приготовлении блюда (закладка и выход готового блюда)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		122,00
1	2	3	4	5
1.3.	Кормление (по согласованному с получателем социальных услуг меню подготовка продуктов и кухонных приборов, посуды для кормления. Приготовление блюда в соответствии с рецептурой, включающей механическую (мытьё, очистка, нарезка и т.п.) и термическую обработку продуктов питания (отваривание, жарка, тушение и т.д.). Уборка использованной посуды и приборов).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	60-90 мин.	122,00
1.4.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг, услуг связи, взноса за капитальный ремонт, уплачиваемого собственниками помещений в многоквартирном доме (оказание содействия в оплате жилья, услуг связи и коммунальных услуг; помощь в заполнении необходимых квитанций в соответствии с показаниями счетчиков и (или) тарифами; авансирование получателем социальных услуг оплаты услуг; произведение платежей; окончательный расчет с получателем социальных услуг по квитанциям).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	20-60 мин.	60,00
1.5.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка (своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателя социальных услуг в поддержании чистоты его вещей; сбор вещей, требующих стирки (проверка наличия номерков на одежде), химчистки или ремонта; получение денежных средств от получателя социальных услуг на приобретение товара;	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	30-90 мин.	71,00
1	2	3	4	5
	доставка вещей в организации бытового сервиса, занимающиеся стиркой, химчисткой, ремонтом вещей; обратная доставка вещей получателю социальных услуг; окончательный расчет с получателем социальных услуг по квитанции).			
1.6.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой:			120,00 в т.ч.
а)	содействие в обеспечении топливом для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления. Прием заявки получателя социальных услуг, обращение с заявкой получателя социальных услуг на приобретение топлива в соответствующие организации, отчет получателю социальных услуг об оплате услуг по заявке	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по факту	40,00
б)	поддержание необходимого температурного режима в жилых помещениях получателя социальных услуг. Топка печи: подготовка печи к топке (подготовка инвентаря, растопки, закладка дров, затопка печи); по окончании топки - закрыть засов, уборка инвентаря, места около печи, шесток.	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по факту	40,00
в)	поддержание необходимых условий жизнедеятельности получателя социальных услуг на дому, удовлетворение нужд первой необходимости и потребностей в обеспечении водой (для приготовления пищи, осуществлении личной гигиены и т.п.). Обеспечение водой: подготовить чистую тару под воду (ведра для переноски	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по факту	40,00
1	2	3	4	5
	емкостью не более 7 л или тара на специально оборудованной тележке, емкости для ее хранения); набрать воды из ближайшего, пригодного для использования источника воды; доставить воду клиенту на дом, вылить ее в емкость для хранения, убрать инвентарь			
1.7.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений; оказание содействия в организации ремонта жилых помещений, поддержание удовлетворительного состояния и внешнего вида жилых помещений получателя социальных услуг; помощь в планировании ремонтных работ; заявка на ремонт в организацию, оказывающую данную услугу (помощь в поиске рабочих для выполнения ремонтных работ, помощь в выборе материалов, подготовке инструментов); Контроль за выполнением работ в полном объеме, качеством и своевременностью ремонта.	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по факту	57,00

1.8.	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми (не требующего специальных знаний и медицинской подготовки) (оказание помощи в уходе за детьми, должно в значительной мере освободить от этой обязанности остальных членов семьи и позволить им заниматься другими делами дома и на работе: планирование содержания присмотра, в том числе маршрута и времени прогулки с ребенком; подготовка технических средств передвижения (для детей-инвалидов либо детей с ограниченными возможностями)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	30 -90 мин.	122,00
1	2	3	4	5
	здоровья); сбор ребенка на прогулку (одежда, обувь по погоде); проведение прогулки в соответствии с планом и соблюдением техники безопасности; сопровождение ребенка домой; переодевание ребенка; обсуждение проведенной прогулки совместно с родителями; установка на место технического средства передвижения).			
1.9.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их (помощь в выполнении повседневных бытовых процедур, обеспечение надлежащей личной гигиены получателя социальных услуг. Оказание социально-бытовых услуг индивидуально обслуживающего и гигиенического характера получателям социальных услуг, не способным по состоянию здоровья выполнять обычные бытовые процедуры):		30-90 мин.	952,00 в т.ч.
а)	профилактический осмотр и (при необходимости) дезинсекция волосяных покровов	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		50,00
б)	обработка пролежней – по назначению врача	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		60,00
1	2	3	4	5
в)	гигиенические мероприятия (обмывание, обтирание)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		40,00
г)	проведение полного туалета (мытьё лежачего больного в ванне, душе полностью)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		122,00
д)	стрижка ногтей	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		40,00
е)	ежедневный уход за волосами, стрижка по мере необходимости	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		40,00
ё)	вынос и обработка судна антисептическими препаратами (при необходимости)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		30,00
ж)	обучение получателя социальных услуг основным приёмам ухода за собой	услуга предоставляется в		60,00
1	2	3	4	5
		соответствии с условиями договора, определенными ИП		
з)	помочь встать с постели лицам -откинуть одеяло, спустить ноги с кровати, приподнять голову, поднять туловище с постели наиболее удобным захватом	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		30,00
и)	помочь лечь в постель - посадить на постель, уложить головой на подушку, положить ноги на постель, укрыть одеялом	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		30,00
к)	помощь в одевании подготовленную в соответствии с целью и сезоном обувь и одежду надеть на получателя социальных услуг	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		40,00
л)	помощь в раздевании - снять с получателя социальных услуг одежду, обувь, убрать её на место	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		40,00
м)	помощь в умывании - умывание рук, лица, шеи, ушей водой либо с использованием гигиенических средств, вытирание полотенцем (салфеткой)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора,		30,00
1	2	3	4	5
		определенными ИП		
н)	помощь в принятии пищи, питья: подготовить получателя социальных услуг к приему пищи: удобно усадить (кормление осуществляется в сидячем или полусидячем положении - в зависимости от состояния) и вымыть руки; подготовить место для приёма пищи (стол, тумбочку, поднос); выбрать нужную посуду, столовые приборы; при приёме пищи учитывать: еда накладывается в присутствии получателя социальных услуг, при необходимости пища измельчается, подаётся небольшими порциями, пожелать приятного аппетита. После еды вымыть руки, вытереть лицо, убрать место приёма пищи	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		60,00
о)	помощь в пользовании туалетом лицам (сопроводить получателя социальных услуг до туалета, поправить одежду (до и после туалета), помочь сесть на унитаз, оставить в покое, чтобы он был в туалете один (если это не противопоказано по состоянию здоровья), подтереть или подмыть получателя социальных услуг, вымыть ему руки)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		40,00
п)	помощь в пользовании судном для лежачих больных (помочь приподнять таз или повернуться, подставить судно, после использования судно очистить и дезинфицировать, подтереть или помыть получателя социальных услуг, вымыть ему руки)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		60,00
р)	помощь в передвижении по дому и вне дома: удерживание, помощь при ходьбе, а также поддержка при передвижении с использованием технических средств	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		60,00
1	2	3	4	5
с)	помощь в уходе за зубами или челюстью (чистка зубов (протезов), ротовой полости (языка, слизистой щек), полоскание ротовой полости)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		30,00

т)	помощь в пользовании очками или слуховыми аппаратами: проверка технического состояния и безопасности очков, аппарата; помощь в установке аппарата и надевании очков, и их снятии	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		30,00
у)	бритьё бороды, усов (для мужчин): удаление нежелательной растительности на лице: подготовка необходимых инструментов и места, подготовка получателя социальных услуг к процедуре, проведение процедуры бритья с соблюдением техники безопасности; уборка инструментов и места выполнение услуги	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП		60,00
1.10.	Отправка за счет получателя социальных услуг почтовой корреспонденции: поддержание коммуникативных связей получателя социальных услуг, оказание помощи в отправке почтовой корреспонденции (авансирование получателем социальных услуг заявки по отправке почтовой корреспонденции); отправка почтовой корреспонденции почтой; отчет получателю социальных услуг об оплате услуг по отправке почтовой корреспонденции).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	30 мин.	19,00
1	2	3	4	5
2. Социально - медицинские услуги				
2.1.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приёмом лекарств и другое) (выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приёмом лекарств и другое) осуществляются с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого либо вреда получателю социальных услуг и должны способствовать улучшению состояния их здоровья и самочувствия, устранять неприятные ощущения дискомфорта):			814,00 в т.ч.
а)	наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры, артериального давления, контроль за приемом лекарственных средств, назначенных врачом, закапывание капель)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	30,00
б)	оказание первичной медико-санитарной помощи, оказание первой помощи, вызов скорой помощи (при необходимости)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	40,00
в)	содействие в организации прохождения получателя социальных услуг диспансеризации, организация осмотра получателя социальных услуг врачами-специалистами	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	71,00
1	2	3	4	5
г)	содействие в госпитализации получателей социальных услуг в медицинские организации	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	114,00
д)	содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях)	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	122,00
е)	содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	60,00
ё)	организация квалифицированного медицинского консультирования	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	59,00
ж)	содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	40,00
1	2	3	4	5
з)	проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур:	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	278,00 в т.ч.
-	наложение компрессов	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	42,00
-	перевязка	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	58,00
-	обработка пролежней, раневых поверхностей	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	58,00
-	выполнение очистительных клизм	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	40,00
1	2	3	4	5
-	забор биологического материала для проведения лабораторных исследований, доставка в медицинскую организацию, получение результатов	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	40,00
-	оказание помощи в пользовании катетерами и прочими медицинскими изделиями	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	40,00
2.2.	Проведение оздоровительных мероприятий:			120,00 в т.ч.
а)	организация и проведение занятий физкультурой и спортом	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по плану проведения мероприятий	60,00
б)	организация и проведение прогулок на свежем воздухе, водных процедур, закаливания	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по плану проведения мероприятий	60,00
1	2	3	4	5
2.3.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья (для удовлетворения потребности получателей социальных услуг в социально - медицинском обслуживании: проведение наблюдений за состоянием здоровья получателей социальных услуг).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	30,00

2.4.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателя социальных услуг; проведения оздоровительных мероприятий), наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья) (оказание квалифицированной помощи в правильном понимании и решении стоящих социально - медицинских проблем; выявление социально - медицинских проблем, разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения, разработка рекомендаций по решению стоящих перед ним социально - медицинских проблем, привлечение в случае необходимости к работе с получателем социальных услуг психолога (при его наличии), составление с случае необходимости графика консультаций индивидуального и группового характера. Консультирование получателей социальных услуг по вопросам, избавления от вредных привычек, девиации в поведении и др.).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	60,00
1	2	3	4	5
3. Социально-психологические услуги				
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений (оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи в решении внутрисемейных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем: выявление проблем; определение объема и видов предполагаемой помощи в условиях организации, направления на иную помощь, не входящую в компетенцию организации; социально-психологическая помощь получателю социальных услуг в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов, решение и профилактика этих социально-психологических проблем, выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (внутрисемейные, детско-родительские, межличностные, супружеские, иные отношения; эмоциональные особенности личности получателя социальных услуг, особенности развития и поведения, внутрисемейный конфликт и иные проблемы), оказание помощи в формулировании запроса получателем социальных услуг; сбор психологического анамнеза; разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения; определение реакции получателя социальных услуг на имеющиеся проблемы и уровня мотивации к их преодолению;	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	58,00
1	2	3	4	5
	разработка для получателя социальных услуг рекомендаций по решению стоящих перед ним психологических проблем; заполнение индивидуальной программы (плана, карты) реабилитации получателя социальных услуг. Социально-психологическое консультирование должно проходить на основе сообщенной получателем социальных услуг информации, обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем и помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы для решения этих проблем).			
3.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе граждан, осуществляющими уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг (оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса; установление положительной мотивации на общение; выявление и фиксирование социально-психологических проблем получателя социальных услуг; расширение диапазона приемлемых средств для самостоятельного решения возникших проблем и преодоления трудностей, внутреннего потенциала получателя социальных услуг; подведение итогов, рекомендации, прогноз взаимодействия).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	81,00
1	2	3	4	5
3.3.	Социально психологический патронаж (обеспечение своевременного выявления ситуаций психологического дискомфорта, личностного (внутриличностного), межличностного конфликта и других ситуаций: систематическое социально-психологическое наблюдение за получателем социальных услуг; оказание необходимой социально-психологической помощи в трудной жизненной ситуации получателя социальных услуг).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	117,00
3.4.	Оказание психологической (экстренной психологической) помощи, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг (безотлагательная (экстренная) психологическая помощь в кризисной ситуации, в том числе по телефону: оценка психического и физического состояния получателя социальных услуг в кризисной ситуации; восстановление психического равновесия; психологическая помощь в мобилизации физических, духовных, личностных, интеллектуальных ресурсов для выхода из кризисного состояния; расширение диапазона приемлемых средств для самостоятельного решения возникших проблем и преодоления трудностей).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	122,00
4. Социально-педагогические услуги				
4.1.	Обучение родственников тяжелобольных получателей социальных услуг практическим навыкам общего ухода за ними (обучение родственников практическим навыкам общего ухода. Адаптация родственников к изменившимся условиям жизни и быта, использование их собственного потенциала в	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	по мере необходимости	86,00
1	2	3	4	5
	осуществлении общего ухода за больным: выяснение степени владения родственниками навыками общего ухода; наглядное обучение практическим навыкам осуществления процедур общего ухода, в выполнении которых у родственников возникают затруднения (до 10 сеансов); оценка усвоения родственниками вновь приобретенных навыков общего ухода).			
4.2.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля направленных на развитие личности (формирование у детей-инвалидов социально значимых умений и навыков (социально-бытовых и коммуникативных, поведения, самоконтроля и других) с учетом типа и структуры их дефекта, индивидуальных психофизических и личностных особенностей развития: изучение личного дела получателя социальных услуг; результатов диагностики и рекомендаций специалистов; определение актуального уровня социальной подготовленности; определение зоны ближайшего уровня развития; выбор форм и методов работы с несовершеннолетним, составление индивидуальной программы занятий с ним; комплектование групп для занятий в соответствии с актуальным уровнем социальной подготовленности, индивидуальными личностными особенностями несовершеннолетних;	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально	90,00
1	2	3	4	5

	определение организационных моментов (общее количество занятий в месяце, неделе, частота занятий в неделю, их продолжительность); проведение занятий в соответствии с графиком, планом работы и правилами техники безопасности; заполнение индивидуальной программы (плана, карты) реабилитации несовершеннолетнего, учетно-отчетной документации. Обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и обществе, самоконтролю, персональной сохранности и другим формам жизнедеятельности должно обеспечивать формирование личности ребенка. Обучение основам домоводства выпускников интернатных учреждений, проживающих самостоятельно, должно быть наглядным и эффективным, способствующим освоению бытовых процедур (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и т. п.).			
4.3.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование (Целенаправленное изменение свойств и качеств личности педагогическими методами; оказание специфической помощи получателю социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ним социально-педагогических проблем проведение консультаций социального педагога, логопеда, социального работника, в том числе с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида по его	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально	101,00
1	2	3	4	5
	адаптации и интеграции в общество; установление контакта с получателем социальных услуг; выявление социально-педагогических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг; разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения).			
5. Социально-трудовые услуги				
5.1.	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам (создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности, проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса: изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; определение реабилитационного потенциала получателя социальных услуг по записям специалистов медико-социальной экспертизы (психолого-медико-педагогическая комиссия) (далее – МСЭ (ПМПК)); выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг;	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально	122,00
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве (содействие в решении вопросов занятости: трудоустройстве, направлении на курсы переподготовки, поиске временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому. Предоставление объективной информации получателю	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	сроки предоставления услуги	117,00
1	2	3	4	5
	социальных услуг по данной проблеме в интересующих их населенных пунктах. Помощь получателю социальных услуг в решении вопроса о самообеспечении: разъяснение получателю социальных услуг права на труд и возможностей его реализации; содействие в постановке на учет в центр занятости; содействие в решении вопросов подготовки и переподготовки через службы занятости и т.д.; ведение патронажа получателя социальных услуг).		устанавливаются индивидуально	
5.3.	Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями (содействие в организации обучения инвалидов (детей-инвалидов). Способствование самореализации, выявление интересов и склонностей к различным видам деятельности: организация и проведение профориентационных мероприятий; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг; помощь в выборе вида профессиональной деятельности в соответствии с интересами и возможностями получателя социальных услуг; составление списка образовательных организаций (государственных, региональных, муниципальных и некоммерческих), занимающихся обучением инвалидов (детей-инвалидов); взаимодействие с образовательными организациями и организациями дополнительного образования для организации обучения;	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально	133,00
1	2	3	4	5
	обращение в образовательную организацию; содействие в сборе документов для обучения; помощь в определении формы обучения; осуществление наблюдения за процессом обучения получателя социальных услуг; оказание помощи в выполнении домашнего задания).			
6. Социально-правовые услуги				
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг (выяснение ситуации получателя социальных услуг, информирование о перечне необходимых документов в соответствии с действующим законодательством для реализации его законных прав, разъяснение назначения и содержания документов, помощь в их оформлении Разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи согласно Федеральному закону от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Федеральному закону от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»; Областному закону Ростовской области от 24.12.2012 № 1017-ЗС «О бесплатной юридической помощи в Ростовской области». Поставщик оказывает бесплатную юридическую помощь лично или помогает получателю социальных услуг в получении бесплатной юридической помощи от сторонних адвокатов, юридических фирм, организаций. В соответствии с подпунктом 4 части 2 статьи 185.1	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально	60,00
1	2	3	4	5
	Гражданского кодекса Российской Федерации поставщик социальных услуг вправе заверить соответствующую доверенность на представительство прав получателя социальных услуг).			
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг (консультирование по вопросам, связанным с правами граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, содействие получателям социальных услуг в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, защитой и соблюдением прав детей на воспитание и заботу о них или в решении других правовых вопросов. Выяснение жизненной ситуации получателя социальных услуг, информирование о путях реализации его законных прав, разъяснение права на получение бесплатной юридической помощи согласно Федеральному закону от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Федеральному закону от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»; Областному закону Ростовской области от 24.12.2012 № 1017-ЗС «О бесплатной юридической помощи в Ростовской области». Поставщик социальных услуг оказывает бесплатную юридическую помощь лично или помогает получателю социальных услуг в получении бесплатной юридической	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально	58,00
1	2	3	4	5

	помощи от сторонних адвокатов, юридических фирм, организаций. Поставщик социальных услуг вправе оказывать получателю социальных услуг юридическую помощь на платной основе. В соответствии с подпунктом 4 части 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации поставщик социальных услуг вправе заверить соответствующую доверенность на представительство прав получателя социальных услуг)			
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
7.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации. Развитие у инвалидов (детей-инвалидов) практических навыков, умений самостоятельно пользоваться техническими средствами реабилитации: изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностического обследования и рекомендаций специалистов; определение реабилитационного потенциала получателя социальных услуг по записям специалистов МСЭ (ПМПК); подбор технических средств реабилитации в соответствии с типом и структурой дефекта, особенностями психофизического развития и реабилитационным потенциалом получателя социальных услуг; выбор форм и методов работы с получателем социальных услуг).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально	50,00
1	2	3	4	5
7.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания (содействие в проведении и проведение социально-реабилитационных мероприятий, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: изучение истории болезни, индивидуальной программы реабилитации получателя социальных услуг, медицинской карты получателя социальных услуг, рекомендаций специалистов службы МСЭ, специалистов организации, организация амбулаторного посещения реабилитационной организации в пределах населенного пункта (при наличии); оценка результативности проводимых реабилитационных мероприятий).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (ИПР)	60,00
7.3.	Обучение навыкам самообслуживания поведения в быту и общественных местах (формирование у лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, социально значимых умений и навыков (социально-бытовых и коммуникативных, поведения, самоконтроля и других) с учетом типа и структуры их дефекта, индивидуальных психофизических и личностных особенностей развития. Обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и обществе, самоконтролю, персональной сохранности и другим формам жизнедеятельности должно обеспечивать формирование личности ребенка. Обучение основам домоводства выпускников интернатных организаций).	услуга предоставляется в соответствии с условиями договора, определенными ИП	сроки предоставления услуги устанавливаются индивидуально	60,00
1	2	3	4	5
	проживающих самостоятельно, должно быть наглядным и эффективным, способствующим освоению бытовых процедур (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и т. п.).			

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 28.03.2023 № 787

ТАРИФЫ

на дополнительные социальные услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением
« Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов », включенные в перечень
социальных услуг, утвержденный Областным законом от 03.09.2014 № 222-ЗС
« О социальном обслуживании граждан в Ростовской области »

№ п/п	Наименование услуги	Условия оказания услуги	Ед. изм.	Тариф (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Уборка балконов (подметание, влажная уборка, вынос мусора до 7 кв.).	до 3 кв.м. не более 30 мин.	1 услуга	60,00
2.	Влажная уборка жилой комнаты (мытьё пола).	до 20 кв.м. не более 35 мин.	1 услуга	71,00
3.	Вывоз мусора.	1 ведро, не более 10 мин.	1 услуга	19,00
4.	Генеральная уборка комнаты (протираание от пыли мебели, отопительных радиаторов, подоконников, снятие паутины, чистка половиков и паласов пылесосом, мытьё пола).	до 10 кв.м., не более 90 мин.	1 услуга	184,00
5.	Мелкий ремонт одежды, постельного белья (штопка, пришивание пуговиц).	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
6.	Мытьё, чистка ванной чистящими средствами.	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
7.	Мытьё душевой кабинки.	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
8.	Мытьё, чистка раковин с чистящими средствами.	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
9.	Мытьё, чистка газовой плиты чистящими средствами.	не более 10 мин.	1 услуга	19,00
10.	Мытьё, чистка духового шкафа чистящими средствами.	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
11.	Мытьё, чистка микроволновой печи чистящими средствами.	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
12.	Мытьё окон с внутренней стороны.	1 кв.м., не более 20 мин.	1 услуга	40,00
13.	Мытьё посуды чистящими средствами (сковорода, кастрюля, другие бытовые приборы).	1 предмет, не более 30 мин.	1 услуга	60,00
14.	Мытьё посуды моющими средствами (тарелки, миски, столовые приборы).	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
15.	Мытьё осветительных приборов.	1 прибор, не более 15 мин.	1 услуга	30,00
16.	Мытьё стен, дверей.	3 кв.м., не более 15 мин.	1 услуга	30,00

17.	Мытьё холодильника, освобожденного от продуктов.	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
18.	Мытьё холодильника с выемкой и загрузкой продуктов питания.	не более 30 мин.	1 услуга	60,00
19.	Перенос овощей и консервированных заготовок в места хранения.	до 10 кг, не более 40 мин.	1 услуга	81,00
20.	Смена гардин, портьер.	1 комплект, не более 30 мин.	1 услуга	60,00
21.	Помощь в уходе за комнатными растениями (пересадка, мытьё).	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
22.	Полив комнатных растений.	не более 10 мин.	1 услуга	19,00
23.	Помощь в консервировании овощей и фруктов (до 5 кг):	до 5 кг		-
23.1.	мытьё и стерилизация банок	не более 45 мин.	1 услуга	60,00
23.2.	подготовка овощей (мытьё, очистка, нарезка)	не более 60 мин.	1 услуга	122,00
23.3.	закладка овощей и фруктов в банки	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
23.4.	заливка, стерилизация	не более 45 мин.	1 услуга	90,00
23.5.	закупоривание банок	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
24.	Предоставление автотранспортных услуг учреждением (по предварительному заказу). 1 мин.	1 минута	1 услуга	2,00
25.	Уборка за домашними животными (вынос, мытьё туалета, засыпка наполнителя).	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
26.	Доставка корма, наполнителя туалета для домашних животных.	до 4 кг, не более 30 мин.	1 услуга	60,00
27.	Смена памперса.	не более 15 мин.	1 услуга	40,00
28.	Смена постельного, нательного белья (1 комплект).			
28.1	Смена постельного белья (1 комплект).	не более 20 мин.	1 услуга	19,00
28.2	Смена нательного белья (1 комплект).	не более 20 мин.	1 услуга	19,00
29.	Сопровождение получателя социальных услуг в различные организации в пределах муниципального образования).	не более 60 мин.	1 услуга	122,00
30.	Сортировка овощей.	не более 45 мин.	1 услуга	90,00
31.	Стирка белья в стиральной машине получателя социальных услуг. (5 кг сухого белья)	не более 25 мин.	1 услуга	50,00
32.	Стирка белья руками.	не более 25 мин.	1 услуга	90,00
33.	Уборка унитаза моющими средствами.	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
34.	Уборка двора и хозяйственных построек от листвы и мелкого мусора.	до 5 кв.м., не более 20 мин.	1 услуга	42,00
35.	Уборка лестничной площадки (1 шт).	1 этаж, не более 30 мин.	1 услуга	62,00
36.	Уборка снега от крыльца к калитке.	до 5 кв. м, не более 40 мин.	1 услуга	81,00
37.	Присмотр за тяжелобольными получателями социальных услуг.	не более 60 мин.	1 услуга	122,00
38.	Утюжка белья на дому получателя социальных услуг.	до 7 кг сухого белья, не более 30 мин.	1 услуга	60,00
39.	Чистка ковров, половиков на улице (сезонно).	1 покрытие, не более 20 мин.	1 услуга	40,00
40.	Чистка ковров, половиков пылесосом.	1 покрытие, не более 15 мин.	1 услуга	30,00
41.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы (осуществление сопровождения в бюро медико-социальной экспертизы).	не более 30 мин.	1 услуга	184,00
42.	Содействие получателям социальных услуг в оформлении и получении ими предусмотренных законодательством Российской Федерации льгот, пенсий, пособий, страховых выплат, а также прочих назначений.	не более 30 мин.	1 услуга	60,00
43.	Оказание помощи в оформлении и получении рецептов на льготные лекарственные препараты (1 рецепт).	не более 30 мин.	1 услуга	57,00
44.	Чистка пылесоса.	не более 30 мин.	1 услуга	30,00
45.	Снятие паутины.	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
46.	Содействие в проведении дезинсекционных мероприятий (уничтожение тараканов, мышей и т.п.)	до 20 кв.м., не более 20 мин.	1 услуга	40,00
47.	Содействие в получении бесплатной зубопротезной (за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов), протезно-ортопедической, слухопротезной помощи и очками.	не более 25 мин.	1 услуга	50,00
48.	Вызов врача на дом.	не более 10 мин.	1 услуга	19,00
49.	Посещение получателя социальных услуг в учреждениях органов здравоохранения с целью доставки необходимых продуктов, промышленных товаров, оказание морально-психологической поддержки.	не более 60 мин.	1 услуга	122,00
50.	Оказание помощи в подготовке и подаче жалоб на действия или бездействие служб, нарушающих или ущемляющих законные права граждан (1 жалоба).	не более 30 мин.	1 услуга	60,00
51.	Услуга «Скандинавская ходьба»	не более 60 мин.	1 услуга	94,00
52.	Подметание пола в жилом помещении (до 20 кв. м)	не более 10 мин.	1 услуга	19,00
53.	Смена одноразовых пелёнок (одна пелёнка)	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
54.	Помощь в оказании гигиенических услуг лицам, неспособным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их:			

54.1	-мытьё головы лицам, частично утратившим способность к самообслуживанию (в благоустроенном секторе)	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
54.2	-мытьё головы лицам, частично утратившим способность к самообслуживанию (в неблагоустроенном секторе)	не более 30 мин.	1 услуга	60,00
54.3	-купание лиц, частично утративших способность к самообслуживанию (в благоустроенном секторе)	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
54.4	-купание лиц, частично утративших способность к самообслуживанию (в неблагоустроенном секторе)	не более 40 мин.	1 услуга	81,00
55.	Нанесение мази, крема (одна часть тела)	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
56.	Мытьё кухонной мебели:			
56.1	-шкаф (до 5 кв. м)	не более 25 мин.	1 услуга	50,00
56.2	-стол (до 3 кв. м)	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
56.3	-стулья (шт.)	не более 10 мин.	1 услуга	19,00
57.	Развешивание белья, не включая процесс стирки (до 5 кг)	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
58.	Снятие сухого белья (до 3 кг)	не более 10 мин.	1 услуга	19,00
59.	Вытирание пыли:			
59.1	-с мебели, высотой до 2х метров (до 20 мин.)	не более 20 мин.	1 услуга	40,00
59.2	-с подоконников (до 15 мин.)	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
60	Мытьё обуви 1 пара	не более 10 мин.	1 услуга	19,00
61	Уход за могилами усопших родственников:			
61.1	-уборка мусора, травы, сухостоя	1 кв. м	1 услуга	50,00
61.2	-покраска оградки	1 кв. м	1 услуга	60,00
61.3	-покраска скамейки, стола	1 штука	1 услуга	40,00
61.4	-мытьё памятника	1 кв. м	1 услуга	40,00
62.	Вывоз и обработка ведро-туалета антисептическими препаратами (в неблагоустроенном секторе)	не более 15 мин.	1 услуга	30,00
63.	Приготовление еды домашним животным	1 минута	1 услуга	2,00
64.	Уход за дворовыми домашними животными (кормление, уборка фекалий)	1 минута	1 услуга	2,00
65.	Использование лестничного гусеничного подъемника для ПСУ со времени подачи к подъезду.	1 минута	1 услуга	2,00

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30.03.2023 № 818
г. Батайск

Об утверждении отчета о реализации и оценке бюджетной эффективности муниципальной программы города Батайска «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2022 год

В соответствии с постановлением Администрации города Батайска от 30.10.2018 № 170 «Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Батайска», постановлением Администрации города Батайска от 21.11.2018 № 295 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ города Батайска». В соответствии с решением коллегии Администрации города Батайска Ростовской области от 22.03.2023 № 15 «Об утверждении отчета о реализации и оценке бюджетной эффективности муниципальной программы города Батайска «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2022 год, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайска **постановляет**:

1. Утвердить отчет о реализации и оценке бюджетной эффективности муниципальной программы города Батайска «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2022 год согласно приложениям.

2. Начальнику МБУ «Управление гражданской защиты города Батайска» Арсеньеву С.Н. продолжить работу по реализации муниципальной программы города Батайска «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» с учетом внесенных изменений и в пределах, выделенных из бюджета города средств.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных актов Ростовской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
города Батайска

Р.П. Волошин

Постановление вносит МБУ «Управление гражданской
защиты города Батайска»

СВЕДЕНИЯ
о выполнении основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы города Батайска
«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей
на водных объектах», а также контрольных событий муниципальной программы за 2022 год

№ п/п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ФИО)	Плановый срок окончания реализации	Фактический срок		Результаты		Причины не реализации/реализации не в полном объеме
				начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Подпрограмма 1 Пожарная безопасность							
1.1.	Основное мероприятие	МБУ «Защита»						
1.1.1	Оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
1.1.2	Приобретение наглядной агитации на противопожарную тематику	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
1.1.3	Приобретение и установка аншлагов, знаков-указателей направления движения к пожарным водоемам, расположенным на территории Муниципального образования «Город Батайск»	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
1.1	Контрольное событие программы	МБУ «Защита»	31.12.2022	X	31.12.2022	X	X	
2	Подпрограмма 2 Защита от чрезвычайных ситуаций							
2.1	Основное мероприятие	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	22668,9	22668,9	
2.1.1	Финансовое обеспечение МБУ «Защита	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	22520,1	22520,1	
	Оплата налогов	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	28,8	28,8	
2.1.2	Оснащение пунктов временного размещения пострадавшего населения необходимым инвентарем	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
2.1.3	Предупреждение чрезвычайных ситуаций и пропаганда среди населения безопасности жизнедеятельности и обучение действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, через средства массовой информации	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
2.1.4	Приобретение 5 ранцевых огнетушителей типа Ермак, 5 ранцевых аккумуляторных распылителей, 2 бензопилы, 15 комплектов специализированной обуви для доукомплектования аварийно-спасательного формирования МБУ «Управление гражданской защиты города Батайска»	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	120,0	120,0	
2.1	Контрольное событие программы	МБУ «Защита»	31.12.2022	X	31.12.2022	X	X	
3	Подпрограмма 3 Создание и поддержание в постоянной готовности муниципальной системы оповещения и информирования населения города Батайска о чрезвычайных ситуациях (МСИОН)							
3.1	Основное мероприятие	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
3.1.1	Проектно – изыскательные работы, разработка технического проекта муниципальной системы оповещения и информирования населения	МБУ «Защита», организация выигравшая конкурс	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
3.1.2	Создание мобильных комплексов информирования и оповещения населения (МКИОН)	МБУ «Защита», организация выигравшая конкурс	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
3.1	Контрольное событие программы	МБУ «Защита»	31.12.2022	X	31.12.2022	X	X	
4	Подпрограмма 4 Обеспечение безопасности на воде							
4.1	Основное мероприятие	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
4.1.1	Организация комплексных проверок обеспечения безопасности и санитарного состояния мест массового отдыха граждан на водоемах города, профилактика среди населения, в том числе учающихся образовательных учреждений и их родителей по соблюдению правил безопасности на воде	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
4.1.2	Оснащение мест массового пребывания людей наглядной агитацией по профилактике и предупреждению несчастных случаев на воде	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
4.1.3	Изготовление (приобретение) информационных знаков «Место для купания», «Купание запрещено»	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
4.1.4	Эффективное использование профилактического потенциала общественных организаций, средств массовой информации для предупреждения гибели людей на водных объектах	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	-	-	
4.1	Контрольное событие программы	МБУ «Защита»	31.12.2022	X	31.12.2022	X	X	
5	Подпрограмма 5 «Развитие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»							
5.1	Основное мероприятие	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	770,0	770,0	
5.1.1	обеспечение муниципальной системы вызова экстренных оперативных служб по единому номеру 112: - обеспечение услугами связи - обучение персонала системы 112 - обеспечение материальными запасами	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	770,0	770,0	
5.1	Контрольное событие программы	МБУ «Защита»	31.12.2022	X	31.12.2022	X	X	
6	Подпрограмма 6 «Развитие АПК «Безопасный город»							
6.1.	Основное мероприятие	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	3980,0	3980,0	
6.1.1	предоставление визуальной информации технического мониторинга, видеопотоков, ее хранение, экспорт видеоматериалов	МБУ «Защита»	31.12.2022	01.01.2022	31.12.2022	3980,0	3980,0	
6.1	Контрольное событие программы	МБУ «Защита»	31.12.2022	X	31.12.2022	X	X	

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

СВЕДЕНИЯ

об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы города Батайска «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2022 год

Наименование муниципальной программы, подпрограммы основного мероприятия	Источники финансирования	Объем расходов (тыс. руб.) предусмотренных		Фактические расходы (тыс. руб.)
		муниципальной программой	Сводной бюджетной росписью	
1	2	3	4	5
Муниципальная программа	всего	28136,6	28136,6	27850,9
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	26928,9	26928,9	26928,9
	внебюджетные источники	1207,7	1207,7	922,0
Подпрограмма 1. Пожарная безопасность	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1 Оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2 Приобретение наглядной агитации на противопожарную тематику	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.3 Приобретение и установка аншлагов, знаков-указателей направления движения к пожарным водоемам, расположенным на территории Муниципального образования «Город Батайск»	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2 Защита от чрезвычайных ситуаций	всего	23876,6	23876,6	23590,9
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	22668,9	22668,9	22668,9
	внебюджетные источники	1207,7	1207,7	922,0
Основное мероприятие 2.1 Финансовое обеспечение МБУ «Защита	всего	23727,8	23727,8	23442,1
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	22520,1	22520,1	22520,1
	внебюджетные источники	1207,7	1207,7	922,0
Оплата налогов	всего	28,8	28,8	28,8
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	28,8	28,8	28,8
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.2 Оснащение пунктов временного размещения пострадавшего населения необходимым инвентарем	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00

Основное мероприятие 2.3 Предупреждение чрезвычайных ситуаций и пропаганда среди населения безопасности жизнедеятельности и обучение действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, через средства массовой информации	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.4 Приобретение электростанции бензиновой, блока автоматики для бензиновых станций, домкрата подкатного с вращающейся ручкой, мойки высокого давления, компрессора для оснащения единой дежурно-диспетчерской службы и аварийно-спасательного формирования	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.5 Оснащение средствами индивидуальной защиты аварийно-спасательное формирование, участвующего в мероприятиях по профилактике и ликвидации очагов инфекционного заболевания	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.6 Приобретение 5 ранцевых огнетушителей типа Ермак, 5 ранцевых аккумуляторных распылителей, 2 бензопилы, 15 комплектов специализированной обуви для доукомплектования аварийно-спасательного формирования МБУ «Управление гражданской защиты города Батайска»	всего	120,0	120,0	120,0
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	120,0	120,0	120,0
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3 Создание и поддержание в постоянной готовности муниципальной системы оповещения и информирования населения города Батайска о чрезвычайных ситуациях. (МСИОН)	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.1 Проектно – изыскательские работы, разработка технического проекта муниципальной системы оповещения и информирования населения	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.2 Создание мобильных комплексов информирования и оповещения населения (МКИОН)	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 4 Обеспечение безопасности на воде	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.1 Организация комплексных проверок обеспечения безопасности и санитарного состояния мест массового отдыха граждан на водоемах города, профилактика среди населения, в том числе учащихся образовательных учреждений и их родителей по соблюдению правил безопасности на воде	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.2 Оснащение мест массового пребывания людей наглядной агитацией по профилактике и предупреждению несчастных случаев на воде	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 4.3 Изготовление (приобретение) информационных знаков «Место для купания», «Купание запрещено»	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00

Основное мероприятие 4.4 Эффективное использование профилактического потенциала общественных организаций, средств массовой информации для предупреждения гибели людей на водных объектах	всего	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 5 «Развитие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	всего	770,0	770,0	770,0
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	770,0	770,0	770,0
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 5.1 Обеспечение муниципальной системы вызова экстренных оперативных служб по единому номеру 112: -обеспечение услугами связи -обучение персонала системы 112 -обеспечение материальными запасами	всего	770,0	770,0	770,0
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	770,0	770,0	770,0
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 6 Развитие АПК «Безопасный город»	всего	3490,0	3490,0	3490,0
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	3490,0	3490,0	3490,0
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.1 Предоставление визуальной информации технического мониторинга, видеопотоков, ее хранение, экспорт видеоматериалов	всего	3490,0	3490,0	3490,0
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	3490,0	3490,0	3490,0
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

Приложение № 3 к постановления
Администрации Города Батайска
от 30.03.2023 № 818

СВЕДЕНИЯ о достижении значений показателей (индикаторов)

№ п/п	Индикатор (показатель) (наименование)	Единица измерения	Значения индикаторов (показателей) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы			Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			год, предшествующий отчетному	отчетный год		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа города Батайска «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»						
1	Количество выездов спасательных подразделений на пожары, чрезвычайные ситуации и происшествия	единиц	71	570	81	Хорошая профилактическая работа с населением, информирование населения
2	Количество спасенных людей, и которым оказана помощь при пожарах, чрезвычайных ситуациях и происшествиях	человек	121	350	92	Хорошая профилактическая работа с населением
3	Количество обученных специалистов городского звена областной подсистемы РСЧС	человек	4	375	4	Количество обученных уменьшилось в связи с отсутствием курсов ГО и возможностью обучаться дистанционно
Подпрограмма 1						
1.1	Количество выездов на пожары	единиц	48	70	53	Хорошая профилактическая работа с населением
1.2	Количество спасенных людей при пожарах	человек	2	50	3	Хорошая профилактическая работа с населением
Подпрограмма 2						
2.1	Количество выездов на чрезвычайные ситуации и происшествия	единиц	23	500	28	Хорошая профилактическая работа с населением, информирование населения
2.2	Количество спасенных людей, которым оказана экстремальная помощь при чрезвычайных ситуациях и происшествиях	человек	119	300	89	Уменьшение времени реагирования на ЧС и происшествия
2.3	Количество статей в СМИ по профилактическим мероприятиям	единиц	27	12	27	В связи с постановлением № 1063 от 21.05.2021
2.4	Количество закупленных современных образцов средств индивидуальной защиты	единиц	500	60	60	
Подпрограмма 3						
3.1	Охват населения оповещаемого муниципальной системой оповещения	Тысяч человек	110,2	100	110,2	В связи с введением на территории города Батайска «Радио Батайск»
3.2	Количество принятых и обработанных звонков (сообщений) от населения	единиц	155330	75000	155330	В связи с тем что на службу ЕДДС - 112 переведены звонки «03

Подпрограмма 4.						
4.1.	Количество профилактических выездов по предупреждению происшествий на водных объектах	единиц	395	45	395	В связи с указаниями по увеличению количества профилактических рейдов ДПЧС РО, ГУ МЧС России по РО, ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по РО
4.2.	Количество предотвращенных происшествий на водных объектах (удаленных из опасных мест)	Человек	0	5	0	В связи с увеличением профилактических мероприятий
4.3.	Количество лекций и бесед, проведенных в общеобразовательных и других учебных заведениях	единиц	51	45	51	В связи с проведением дополнительных занятий в структурных подразделениях
Подпрограмма 5.						
5.1.	Повышение уровня оперативности реагирования экстренных оперативных служб	процент	90	90	90	
5.2.	Количество обученных специалистов системы - 112	человек	2	5	5	
Подпрограмма 6.						
6.1.	Доля населения, находящегося на территории города Батайска, охваченного АПК «БГ»	процент	100	100	100	
6.2.	Количество единиц персонала АПК «БГ», обученных на базе ГКУ РО «УМЦ по ГОЧС»	человек	1	1	1	

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

Приложение № 4
к постановлению
Администрации
Города Батайска
от 30.03.2023 № 818

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы города Батайска «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» и мероприятий ведомственных целевых программы, в том числе в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме за 2022 год

Наименование основного мероприятия муниципальной программы города Батайска «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (по инвестиционным расходам - в разрезе объектов)	Ожидаемый непосредственный результат	Фактически сложившийся результат	Сумма экономии (тыс. рублей)	
			всего	в том числе в результате проведенных конкурсных процедур
Подпрограмма 1 «Пожарная безопасность»	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 2 «Защита от чрезвычайных ситуаций»	22225,2	22668,9	+443,7	
Подпрограмма 3 «Создание и поддержание в постоянной готовности муниципальной системы оповещения и информирования населения города Батайска о ЧС. (МСИОН)»	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 4 «Обеспечение безопасности на воде»	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 5 «Развитие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 6 «Развитие АПК «Безопасный город»»	0,00	0,00	0,00	

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

Приложение № 5
к постановлению
Администрации
Города Батайска
от 30.03.2023 № 818

ИНФОРМАЦИЯ

о расходах за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБУ «Управление гражданской защиты города Батайска» по муниципальной программе города Батайска «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» за 2022 год

Наименование муниципального учреждения	Остаток средств на 01.01.2022г	Фактически полученные доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности						Средства, направленные на реализацию основных мероприятий муниципальной программы за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности					Остаток на 01.01.2023г		
		всего	оказание платных услуг	добровольные пожертвования	целевые взносы физических и (или) юридических лиц	средства, полученные от приносящей доход деятельности	иные доходы	всего	оплата труда с начислениями	капитальные вложения	материальные запасы	прочие расходы			
1	2												3	4	5
Всего															

Наименование муниципального учреждения	Остаток средств на 01.01.2022г	Фактически полученные доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности					Средства, направленные на реализацию основных мероприятий муниципальной программы за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности					Остаток на 01.01.2023г
I. Муниципальные бюджетные учреждения												
МБУ «Управление гражданской защиты города Батайска»	26,8	915,2			915,2		922,0			550,3	371,7	20,0
Итого по бюджетным учреждениям	26,8	915,2			915,2		922,0			550,3	371,7	20,0

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

Приложение № 6
к постановлению
Администрации
Города Батайска
от 30.03.2023 № 818

ИНФОРМАЦИЯ

об основных мероприятиях, финансируемых за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет и местных бюджетов, выполненных в полном объеме

	Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году	Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме	Степень реализации основных мероприятий
1	2	3	4
Всего, в том числе:			
- основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов)	570	81	X
- основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий	350	92	X
- иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата	375	4	X

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

Информационное сообщение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Администрация города Батайска, в лице Организатора аукциона - Комитета по управлению имуществом города Батайска, в соответствии с постановлением Администрации города Батайска от 10.02.2023 № 361 и от 28.03.2023 № 786 приглашает желающих принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка сроком на десять лет, открытым по составу участников и по форме подачи предложения о начальной цене (далее по тексту – аукцион), который состоится «03» мая 2022 года в 14-30 часов в помещении Комитета по управлению имуществом города Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Энгельса, 172.

Предмет аукциона – право заключения договора аренды.

Объект аукциона:

Земельный участок, относящийся к категории «земли населенных пунктов»:

№ л о т о в	Месторасположение, вид разрешенного использования и кадастровый номер земельного участка	Площадь участка (кв.м)	Начальный размер годовой арендной платы (руб.)	Сумма задатка 100% (руб.)	Шаг аукциона 3 % (руб.)
1.	Ростовская область, г. Батайск, туп Ольгинский, строение 6, с южной стороны земельного участка «промышленные объекты»61:46:0000000:3700	35 965	3 117 633,40	3 117 633,40	93 529,00

По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка определяется ежегодный размер арендной платы.

Граница земельного участка указана в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок.

Ограничения (обременения) права:

лот № 1 - земельный участок 35 965 кв.м полностью расположен: в границах приаэродромных территорий «Аэродром экспериментальной авиации, город Батайск» (см. Воздушный кодекс РФ, постановление Правительства Российской Федерации №138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации») Ограничения использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности в границах приаэродромной территории указываются в решении уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти об установлении границ приаэродромной территории в целях обеспечения безопасности полетов воздушных судов, перспективного развития аэропорта и исключения негативного воздействия оборудования аэродрома и полетов воздушных судов на здоровье человека и окружающую среду. Такое решение принимается на основании положений Воздушного кодекса Российской Федерации.

Согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования «Город Батайск», утвержденным решением Батайской городской Думы от 16.12.2020 № 91 (в ред. решения Батайской городской Думы от 27.10.2021 № 158) земельный участок полностью расположен в санитарно-защитной зоне.

Согласно информации ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» по границам земельного участка проходят газораспределительные сети среднего давления. Информация о наличии/отсутствии иных обременений, в том числе сетей инженерно-технического обеспечения отсутствует.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Водоснабжение и Водоотведение:

лот № 1 - согласно письма АО «Ростовводоканал» от 04.03.2022г. № 696 имеется техническая возможность подключения объекта к водопроводной сети с максимальной нагрузкой 5 м³/сутки в точке подключения на водопроводной линии Д=300 мм, пролегающей по ул. Промышленной; имеется техническая возможность подключения объекта к канализационной сети с максимальной нагрузкой 5 м³/сутки в точке подключения на канализационной линии Д=250 мм, пролегающей по ул. Промышленной; срок действия технических условий – 3 года. Согласно письма от 04.03.2022 № 696/1 охранные зоны инженерно-технических коммуникаций, регламентируемые СП 42.13330.2016, СанПин 2.1.4.1110-02 в границах земельного, расположенного по адресу: г. Батайск, туп Ольгинский, строение 6, с южной стороны земельного участка (КН 61:46:0000000:3700) отсутствуют.

Газоснабжение:

лот № 1 - согласно письма «ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» филиал в г. Батайске № 07-20/254 от 14.03.2022 возможно присоединение к газораспределительной сети. Определение точек присоединения к сетям газоснабжения будет определено при выдаче технических условий. По границе земельного участка проходят газораспределительные сети среднего давления. Согласно п. 7 Постановлением правительства РФ от 20.11.2000 № 878 для газораспределительных сетей устанавливаются охранные зоны. Вынос газопровода среднего давления возможен за сет заинтересованной стороны на договорной основе.

Донэнерго:

лот № 1 – согласно письма Батайских МЭС филиала АО «Донэнерго» от 28.07.2022г. № 1279 процедура технологического присоединения электропринимающих устройств заявителя установлена «Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства от 27.12.2004 № 861. Согласно письма от 18.03.2022 № 386 на земельном участке воздушно-кабельные линии, принадлежащие АО «Донэнерго» отсутствуют.

Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Батайска:

Лот 1 - согласно письма от 26.07.2022 № 51.10/3460 подъезд к земельному участку осуществляется по автомобильной дороге, расположенной по ул. Ольгинский тупик. Данная дорога согласно технического паспорта относится к внутригородским автомобильным дорогам муниципального значения III категории, имеет частично щебеночное, частично асфальтобетонное покрытие, ширина проезжей части составляет 6,0 до 6,5 м. Техническая возможность организации подъездов/съездов к земельному участку имеется;

- согласно письма от 26.07.2022 № 51.10/3470 в виду того, что земельный участок и прилегающая к нему территория находятся в непосредственной близости от объекта – Азовский оросительный канал, и в связи с отсутствием рядом расположенных водоотводных каналов, централизованной системы отвода сточных ливневых вод, рекомендовано предусмотреть на земельном участке локальную систему водоотвода;

- согласно письма от 26.07.2022 № 51.10/3482 в соответствии с постановлением правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 819 «Об утверждении порядка охраны зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области» для получения разрешения на снос либо обрезку зеленых насаждений необходимо предоставить в УЖКХ г. Батайска заключение специализированной организации о возможности (невозможности) пересадки или сносе зеленых насаждений. (Приложение 3 Акт оценки состояния зеленых насаждений от 25.02.2022 № 236)

Предельные параметры разрешенного строительства, регламентирующие застройку земельного участка:

лот № 1 - согласно территориальной зоны П.1/1 Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Батайск», утвержденными решением Батайской городской Думы от 16.12.2020 № 91 (в ред. Решения Батайской городской Думы от 27.10.2021 № 158).

№ п/п	Наименования предельных параметров, единицы измерения	Коды или наименования видов использования	Значения предельных параметров
1	Предельные размеры земельных участков:		
1.1	максимальная площадь земельного участка, кв.м.	все	не подлежит установлению
1.2	минимальная площадь земельного участка	все	не подлежит установлению
1.3	минимальный размер земельного участка по ширине вдоль красной линии улицы, дороги, проезда, м.	все	не подлежит установлению
2	Минимальные отступы в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, м.	все	не подлежит установлению*
3	Предельная высота здания, строения, сооружения:		
3.1	максимальная высота зданий, строений, сооружений (кроме отнесенных к вспомогательным видам использования), м.	3.3, 4.1, 4.2, 4.4, 4.5, 4.6	20,0
3.2	максимальная высота зданий и сооружений, отнесенных к вспомогательным видам разрешенного использования объектов капитального строительства, м.	все	10,0
4.1	Максимальный процент застройки, %	6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.9, 6.9.1	не подлежит установлению
		прочие	70,0
4.2	Минимальный процент застройки, %	2.7.1, 4.1, 4.7	40,0
		3.3,4.4, 4.5, 6.2, 6.2.1, 6.3,6.4, 6.6, 6.9, 6.9.1	30,0
		прочие	не подлежит установлению
5	Иные предельные параметры:		
5.1	максимальная этажность	все	не подлежит установлению
5.2	минимальный процент озеленения, %	3.2.4	в соответствии с таблицей 2 статьи 25 настоящих Правил
		3.2.1, 3.4.2	60,0
		3.1.2, 3.3, 3.10 2, 3.4.1, 3.5.2, 3.8.1, 3.9.2, 4.1, 4.2, 4.3, 4.5, 4.6, 4.7, 4.10, 6.3, 6.4– 6.6, 6.8	15,0
		прочие	не подлежит установлению
5.3	максимальная высота ограждения земельных участков, м.	3.3,3.1.1,4.2 4.3,4.4, 4.6, 4.7	2,0
		прочие	не подлежит установлению

*при условии соблюдения строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

Подробнее с техническими условиями присоединения, а также с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок можно ознакомиться в помещении КУИ города Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Энгельса, 172, каб. 2.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, представившие в оговоренный в информационном сообщении срок оформленные надлежащим образом следующие документы:

Заявку на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка в двух экземплярах.

Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление заявителем задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявки на участие в аукционе принимаются аукционной комиссией во вторник с 14-30 час. до 18-00 час., в четверг с 09-30 час. до 13-00 час.,

в пятницу с 09-30 час. до 12-00 час. начиная со дня выхода объявления, по адресу: г. Батайск, ул. Энгельса, 172, каб. 2

Срок окончания приема заявок – 28 апреля 2023 года в 12-00 час.

Заявка, поступившая по истечению срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) непредставление определенных настоящим информационным сообщением необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) не поступление задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе – то есть до 11-00 часов **02.05.2023 г.**;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с действующим законодательством не имеет права быть участником аукциона;
- 4) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

Для участия в аукционе Заявитель вносит задаток в соответствии с извещением и настоящей документацией об аукционе. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Задаток вносится одним платежом на счет Комитета по управлению имуществом города Батайска:

ИНН 6141004217, КПП 614101001, л/счет 05583138880 В УФК по Ростовской области (КУИ города Батайска) р/счет 032326436070005800 Отделение Ростов-на-Дону Банка России // УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 КБК 0000000000000000001 ОКТМО 60707000 Единый казначейский счет 40102810845370000050.

В платежном документе в графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Задаток на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: _____, лот № _____. Сумма задатка НДС не облагается.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка со счета Организатора аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителям:

- отозвавшим заявки до дня окончания срока приема заявок на участие в аукционе - в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;
- отозвавшим заявки позднее даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе - в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
- не допущенным к участию в аукционе - в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок;
- участвовавшим в аукционе, но не ставшим победителями - в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе и определение участников аукциона будет проводиться организатором аукциона **2 мая 2023 г.** в 11-00 час. по адресу: г. Батайск, ул. Энгельса, 172, к. 1.

По результатам рассмотрения документов принимается решение о признании заявителей участниками аукциона или о недопущении заявителей к участию в аукционе с указанием причин отказа, которое оформляется протоколом. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, КУИ города Батайска в течение десяти дней со дня опубликования протокола рассмотрения заявок на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее официальный сайт), направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в день и час по адресу, указанному в извещении.
2. Аукцион проводится в следующем порядке:
 - Заявители, признанные участниками аукциона, должны прибыть на процедуру регистрации участников аукциона в день проведения аукциона не позднее 20 (двадцати) минут до начала проведения аукциона, указанного в извещении. Для регистрации участник (представитель участника) аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). Представитель участника аукциона должен иметь при себе нотариально удостоверенную доверенность (оригинал) на право представлять интересы участника.
 - участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки);
 - за 5 минут до начала проведения аукциона, указанного в извещении, в зал проведения аукциона допускаются только участники (представители участника) аукциона. Посторонние лица в зал проведения аукциона не допускаются;
 - аукцион начинается с объявления председателем аукционной комиссии, или секретарем аукционной комиссии об открытии аукциона и представления аукциониста для ведения аукциона;
 - аукционистом оглашаются номер (наименование) лота, его краткая характеристика, начальная цена и «шаг аукциона»;
 - после оглашения аукционистом начальной цены аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;
 - каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек;
 - аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», последней цены аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» или последней цены аукциона, заявленной участником аукциона, а также новую цену аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» на который повышается цена;
 - аукцион считается завершённым, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку, в этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене аукциона, номер карточки победителя аукциона;
 - победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная цена были названы аукционистом последними.
3. Во время проведения аукциона его участникам запрещено покидать зал проведения аукциона, передвигаться по залу проведения аукциона, осуществлять действия препятствующие проведению аукциона аукционистом, общаться с другими участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

Участники, нарушившие данный порядок, и получившие дважды предупреждение от аукциониста или члена Аукционной комиссии снимаются с аукциона по данному объекту и покидают зал проведения аукциона.

Решение о снятии участника аукциона за нарушение порядка проведения аукциона, отражается в протоколе о результатах аукциона.

4. Звук мобильных телефонов должен быть отключен. Участник аукциона имеет право сделать 1 (один) звонок по телефону, предварительно попросив разрешения. В этом случае торги приостанавливаются не более чем на 3 (три) минуты.

Результаты аукциона оформляются в день его проведения протоколом, который составляется в двух экземплярах, подписывается Аукционной комиссией и победителем аукциона и размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику экземпляры подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня опубликования на официальном сайте протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. **Договор заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.**

2. Победитель аукциона/ единственный принявший участие в аукционе до подписания договора аренды земельного участка представляет Организатору аукциона платежный документ для подтверждения произведенной в десятидневный срок со дня опубликования на официальном сайте протокола о результатах аукциона **оплаты права на заключение договора аренды земельного участка, определенного по результатам аукциона, за вычетом суммы внесенного задатка.**

3. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет исполнения обязательств по договору.

4. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен Организатору аукциона, Организатор аукциона в течение 5 дней предлагает заключить указанный договор участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

5. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил Организатору аукциона подписанный им договор, Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом РФ.

6. Задатки, внесенные победителем аукциона/ единственным принявшим участие в аукционе, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

7. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, в порядке установленном УФАС.

8. Организатор аукциона передает Победителю аукциона комплект документов, необходимых для регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области. Государственная регистрация договора аренды земельного участка возлагается на победителя аукциона.

Порядок внесения арендной платы по результатам аукциона:

- за право заключения договора аренды земельного участка 100 % суммы перечисляется победителем аукциона в течение десяти дней с момента опубликования результатов аукциона на официальном сайте.

- со второго года аренды земельного участка, арендная плата перечисляется победителем аукциона ежегодно поквартально равными частями с учетом ежегодной индексации с учетом прогнозируемого уровня инфляции предусмотренной федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

В случае досрочного расторжения договора аренды земельного участка по инициативе арендатора денежные средства в виде арендной платы за первый год аренды, внесенные в соответствии с протоколом заседания Аукционной комиссии по приему заявок на участие в аукционе и признанию заявителей участниками аукциона либо протоколом о результатах аукциона на право заключения договора аренды, возврату не подлежат.

Организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств противоречащих действующему законодательству. Извещение об отказе в проведении аукциона опубликовывается организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

Примечание: За дополнительной информацией, а также подробнее с порядком проведения аукциона, проектом договора аренды, выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок заявители могут ознакомиться в отделе земельных отношений Комитета по управлению имуществом города Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Энгельса, 172, к. 2.

Официальный сайт Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Приложение 1
Комитет по управлению
имуществом города Батайска

Регистрационный № _____
от « ____ » _____ 202 г.

Заявка на участие в аукционе

от _____

(Ф.И.О. гражданина, наименование юр. лица)

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка изъявляю(ем) желание приобрести в аренду земельный участок из земель населенных пунктов для _____

с кадастровым номером _____ площадью _____

_____ кв.м, расположенный по адресу: г. Батайск, _____.

2. В случае победы на аукционе, принимаю (ем) на себя обязательство заключить договор аренды земельного участка не ранее чем через 10 дней со дня размещения Аукционной комиссией информации о результатах аукциона на сайте www.torgi.gov.ru. Оплатить плату за предмет аукциона в течение десяти дней со дня опубликования протокола результатов аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

3. В случае признания меня (нас) победителем аукциона и моего (нашего) отказа от заключения договора аренды либо невнесения в срок, установленный в п.2 данной заявки общей суммы платежей, я согласен (сны) с тем, что сумма внесенного задатка возврату не подлежит.

4. Почтовый адрес участника аукциона/юридического лица:

_____, ИНН _____, конт. тел. _____, адрес эл. почты _____.

5. Платежные реквизиты участника аукциона, реквизиты банка, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка/реквизиты юридического лица _____.

6. Прилагаем документы, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона: _____

Подпись заявителя:

_____ « ____ » _____ 202 г.

(Ф.И.О., наименование юр. лица) _____ (подпись)

М.П.

Ф.И.О. и подпись уполномоченного лица

Аукционной комиссии: _____

Приложение 2
ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ г. БАТАЙСК ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

от _____

№ _____

На основании Протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка расположенного по адресу: г. Батайск, _____, от _____ 2023г. № _____ Комитет по управлению имуществом города Батайска в лице _____ **Ф.И.О.** – председателя, действующего на основании Положения «О Комитете по управлению имуществом города Батайска», утвержденного Решением Батайской городской думы от 25.12.2019г. № 35, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ»,

с одной стороны, и **наименование юрид. лица, ФИО/ (ИНН, ОГРН/дата и место рождения, паспорт)**, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым № _____, расположенный по адресу: **г. Батайск**, _____ (далее - Участок), разрешенное использование участка - _____, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на Участок, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью _____ кв. м.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается на 10 (десять) лет.
2.2. Договор считается заключенным с даты подписания и подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы в год за Участок составляет: _____ (по результатам аукциона)
3.2. Арендная плата за период (один год) с _____ 202 г. (дата проведения аукциона либо в случае поступления одной заявки и признания аукциона несостоявшимся – дата протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и признания заявителей участниками аукциона) до _____ 202 г. производится АРЕНДАТОРОМ в сумме (по итогам аукциона) и вносится АРЕНДАТОРОМ за исключением суммы задатка в размере _____ в течение 10 дней с момента опубликования итогов аукциона на официальном сайте. Арендная плата с _____ 2024г. вносится АРЕНДАТОРОМ ежеквартально **равными частями** не позднее 20 числа последнего месяца квартала, путем перечисления на счет:

3.3. Подтверждением исполнения обязательств по внесению арендной платы является предоставление платежных поручений (квитанций) с указанием срока платежа и номера договора аренды земельного участка АРЕНДАТОРОМ АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее трех дней с момента оплаты.

Расчет арендной платы определен в приложении к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.
Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ не может служить основанием для невнесения арендной платы за землю.

3.4. Размер годовой арендной платы в **одностороннем порядке** по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ изменяется: путем ежегодной индексации с учетом прогнозируемого уровня инфляции, предусмотренного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и установленного по состоянию на начало очередного финансового года.

3.5. В случае наличия у арендатора задолженности по арендной плате и пене, образовавшейся в результате ненадлежащего исполнения обязанности по внесению арендных платежей за использование земельного участка, внесение арендатором платежи погашают, прежде всего, образовавшуюся задолженность по арендной плате и пени за предыдущие периоды.

Указанные арендатором в платежном документе назначения платежа не имеют значения при определении порядка погашения, образовавшейся задолженности по арендной плате и пени, кроме случаев внесения арендатором платежей за период текущего года согласно акту сверки взаимных расчетов по арендной плате и пени на землю в рамках процедуры реструктуризации задолженности по арендной плате за землю и списание пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

4.1.1. требовать досрочного расторжения Договора:
при использовании АРЕНДАТОРОМ земельного участка не по целевому назначению,
неиспользование АРЕНДАТОРОМ земельного участка в течение 10 лет,
при использовании способами, приводящими к его порче,
при невнесении АРЕНДАТОРОМ арендной платы более чем за шесть месяцев,
нарушения других условий Договора;

4.1.2. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;

4.1.3. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

4.2.1. выполнять в полном объеме все условия Договора;
4.2.2. передать АРЕНДАТОРУ участок по акту приема-передачи одновременно с момента подписания Договора;
4.2.3. своевременно информировать АРЕНДАТОРА об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2, в средствах массовой информации;
4.2.4. своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом АРЕНДАТОРА.

4.3. АРЕНДАТОР имеет право:

4.3.1. использовать земельный участок на условиях, установленных Договором;

4.4. АРЕНДАТОР обязан:

4.4.1. Принять Участок по акту приема-передачи одновременно с подписанием Договора.
4.4.2. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.
4.4.3. Использовать земельный Участок исключительно в соответствии с целями, указанными в п. 1.1. настоящего Договора.
4.4.4. Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Внесение арендной платы по Договору может быть осуществлено за **Арендатора** третьими лицами с уведомлением **Арендодателя**.

4.4.5. Обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям), представителям органа государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.6. После подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области, экземпляр со штампом о регистрации в 3-дневный срок предоставить АРЕНДОДАТЕЛЮ.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству и озеленению территории.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов.

4.4.9. АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4.10. Ежегодно до 1 марта получать у АРЕНДОДАТЕЛЯ извещение о перерасчете арендной платы в соответствии с п. 3.4.

4.4.11. Заключить договор по вызову ТБО.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, установленном в п.3.2 Договора.

5.3. Ответственность СТОРОН за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются СТОРОНАМИ в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в **пункте 4.1.1.**

6.3. При прекращении Договора АРЕНДАТОР обязан вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между СТОРОНАМИ, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае не урегулирования споров путем переговоров, спор передается в суд согласно действующему законодательству Российской Федерации, по месту нахождения АРЕНДОДАТЕЛЯ.

8. Особые условия Договора

8.1. Государственная регистрация Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на АРЕНДОДАТЕЛЯ.

8.2. В соответствии с п. 17 ст. 39⁸ Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования арендуемого земельного участка не допускается.

8.3. В соответствии с п. 7 ст. 448 Гражданского кодекса РФ АРЕНДАТОР не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам.

8.4. В случае досрочного расторжения договора аренды земельного участка по инициативе арендатора денежные средства в виде арендной платы за первый год аренды, внесенные в соответствии с протоколом заседания Аукционной комиссии по приему заявок на участие в аукционе и признанию заявителей участниками аукциона либо протоколом о результатах аукциона на право заключения договора аренды, возврату не подлежат.

8.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр хранится у АРЕНДОДАТЕЛЯ, один – у АРЕНДАТОРА.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

г. Батайск, ул. Энгельса, 172

р/с 40204810100000000468

ГРКЦ ГУ Банк России по РО г. Ростов-на-Дону

БИК 046015001

УФК по РО (Комитет по управлению имуществом города Батайска)

ИНН 6141004217

КПП 614101001

АРЕНДАТОР:

10. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Председатель Комитета

по управлению имуществом города Батайска

АРЕНДАТОР

ФИО

ФИО/Наименование юр. лица

М.П

«__» _____ 20__ г.

М.П

«__» _____ 20__ г.

Приложения к Договору:

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, предоставленный в аренду.

Расчет арендной платы.

Акт приема-передачи земельного участка.

Газета «Батайск официальный» зарегистрирована управлением по Южному Федеральному округу Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия.

Главный редактор
Толкачев Н.С.

0+

Свидетельство ПИ № ФС 10-5935 от 27 мая 2005 г.

Учредитель - Администрация г. Батайска.

Адрес редакции и издателя: 346880, г. Батайск, пл. Ленина, 3. Тираж 500 экз. Объем 40 полос.

Газета распространяется бесплатно.

Отпечатано: ООО «Смарт Медиа», 344002,

г. Ростов-на-Дону, ул. Донская, д. 12, офис 5-6.

Дата выхода в свет: 31.03.2023 г.