## СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об оценке регулирующего воздействия и проведения публичных консультаций

Сроки проведения публичных консультаций проекта нормативного правового акта:

начало: дд.мм.гг. окончание: дд.мм.гг.

- 1.Разработчик акта:
- 2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:
- 3. Сведения о подготовке уведомления:
- 4. Описание проблемы, для решения которой разработан проект нормативного правового акта, и ее негативных последствий:
- 5. Перечень возможных способов решения проблемы, в том числе без введения нового правового регулирования:
- 6. Описание содержания правового регулирования, предлагаемого разработчиком:
- 7. Обоснование выбора способа решения проблемы в сопоставлении с иными возможными способами ее решения:
- 8. Цели предлагаемого правового регулирования, индикаторы достижения каждой цели (актуальные и прогнозируемые значения), описание способа расчета (оценки) значений индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования:
- 9. Обоснование необходимости представления субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности документов, предусмотренных проектов нормативного правового акта:
- 10. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, затрагиваемых предлагаемым правовым регулированием,

перечень обязанностей указанных субъектов, устанавливаемых или
изменяемых предлагаемым правовым регулированием, и оценку расходов на
их выполнение:
11. Перечень полномочий органов местного самоуправления,
устанавливаемых, изменяемых или отменяемых предлагаемым правовым
регулированием, и оценку расходов местного бюджета на их реализацию:
13. Анализ воздействия предлагаемого правового регулирования на
состояние конкуренции в городе Батайске в регулируемой сфере
деятельности:
14. Сведения о лицах, представивших предложения:
15. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе
публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:
16. Иные сведения о проведении публичного обсуждения проекта акта:
17. Контактная информация исполнителя:
Ф.И.О.:
Должность:
Адрес электронной почты:

Подпись

Руководитель

Дата

Ф.И.О.