



## О внесении изменений в муниципальную программу города Батайска "Развитие здравоохранения"

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БАТАЙСКА ОТ 22.07.2014 №1751

На основании решения коллегии Администрации города Батайска от 20.06.2014 года № 204, решения Батайской городской Думы от 25.06.2014 года № 309 и в связи с уточнением плановых ассигнований на 2014 год,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города Батайска "Развитие здравоохранения", утвержденную постановлением Администрации города Батайска от 15.11.2013 года № 560, следующие изменения:

Приложение №4 к муниципальной программе города Батайска "Развитие здравоохранения" изложить согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

Приложение №5 к муниципальной программе города Батайска "Развитие здравоохранения" изложить согласно при-

ложению №2 к настоящему постановлению.

2. Заместителю главы Администрации города Батайска по бюджету и финансам - начальнику финансового управления города Батайска (Гринева А.И.) осуществить финансирование муниципальной программы города Батайска "Развитие здравоохранения" в пределах ассигнований, предусмотренных на указанные цели на очередной финансовый год.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в официальном печатном издании города Батайска.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Кузьменко Н.В.

Мэр города Батайска В.В. Путилин

*Приложение № 1  
к Постановлению Администрации г. Батайска  
от 22 июля 2014 года № 1751  
Приложение №4 к муниципальной программе  
города Батайска "Развитие здравоохранения"*

### Расходы местного, областного и федерального бюджетов на реализацию муниципальной программы "Развитие здравоохранения" города Батайска"

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. рублей)						
			ГР БС	Рз Пр	ЦСР	ВР	Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Муниципальная программа	"Развитие здравоохранения"	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	902	х	х	х	45 499,2	6 564,2	6 408,5	6 505,3	6 505,3	6 505,3	6 505,3
Подпрограмма 1.	Подпрограмма «Выполнение функций в соответствии с муниципальным заданием медицинской помощи муниципальными учреждениями участвующими в реализации программы обязательного медицинского страхования и средств местного бюджета»	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	902	х	х	х	18 140,4	2 387,6	2 544,8	2 641,6	2 641,6	2 641,6	2 641,6

Основное мероприятие 1.1.	"Оказание скорой медицинской помощи"	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.2.	«Оказание амбулаторно-поликлинической помощи»;	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.3.	«Оказание стационарной медицинской помощи»;	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.4.	« Оказание стационар-замещающей помощи»;	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.5.	«Оказание стоматологической помощи»;	МБУЗ "СП" г.Батайск а Ростовской области	902	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.6.	«Услуги амбулаторно-поликлинические (кабинет спортивной медицины)»;	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	0902	0110059	610	1794,1	256,3	256,3	256,3	256,3	256,3	256,3	256,3
Основное мероприятие 1.7.	«Услуги амбулаторно-поликлинические (кабинет психосоциального консультирования и добровольного обследования на ВИЧ-инфекцию);	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	0902	0117243	610	6115,1	669,7	826,9	923,7	923,7	923,7	923,7	923,7
Основное мероприятие 1.8.	Услуги амбулаторно-поликлинические (кабинет кризисной беременности)	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	0902	0110059	610	2145,5	306,5	306,5	306,5	306,5	306,5	306,5	306,5
Основное мероприятие 1.9.	«Функционирование социальных коек на МБУЗ «ЦГБ».	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	0901	0110059	610	8085,7	1155,1	1155,1	1155,1	1155,1	1155,1	1155,1	1155,1
Подпрограмма 2.	««Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	x	x	x	700,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Основное мероприятие 2.1.	«Формирование здорового образа жизни. (Центр здоровья)»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0

Основное мероприятие 2.2.	«Профилактика инфекционных заболеваний, включая иммунопрофилактику»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.3.	«Мероприятия по борьбе с туберкулезом»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	0901	012201	610	700,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Основное мероприятие 2.4.	«Мероприятия по предупреждению распространения заболевания, вызванного вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция), вирусных гепатитов В и С, диагностике и лечению ВИЧ-инфекции и ассоциированных заболеваний с синдромом приобретенного иммунодефицита человека»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 2.5.	«Мероприятия по совершенствованию медицинской помощи больным с сосудистыми заболеваниями»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 2.6.	«Мероприятия по борьбе с сахарным диабетом»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 2.7.	«Мероприятия по борьбе с онкологическими заболеваниями»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 2.8.	«Мероприятия по обеспечению санитарной охраны территории и предупреждению природно-очаговых и особо опасных инфекций среди населения»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 2.9.	"Определение наличия в организме наркотических и других психоактивных веществ"	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	0901	9919010	610	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.10.	«Профилактика внутрибольничных инфекций»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	902	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0

Подпрограмма 3.	«Совершенствование механизмов обеспечения населения лекарственными препаратами и дорогостоящими видами медицинской помощи»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 3.1.	«Обеспечение отдельных категорий граждан лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 3.2.	«Льготное обеспечение жителей города лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения, а также специализированными продуктами лечебного питания»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 3.3.	«Обеспечение жителей города гемодиализной помощью, транспортировка пациентов в ОБ №2 на искусственную почку»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Подпрограмма 4.	"Охрана здоровья матери и ребенка»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск а Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.1.	«Создание системы раннего выявления и коррекции нарушений развития ребенка»;	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 4.2.	«Обучение основам реаниматологии и интенсивной терапии в педиатрии»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 4.3.	«Совершенствование методов борьбы с вертикальной передачей ВИЧ от матери к плоду»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Основное мероприятие 4.4.	«Профилактика аборт»	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайск Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0

Подпрограмма 5.	«Развитие медицинской реабилитации»	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5.1.	"Внедрение эффективных оздоровительных и реабилитационных технологий»	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Подпрограмма 6.	«Оказание паллиативной помощи»	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 6.1.	«Оказание паллиативной помощи населению»	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Подпрограмма 7.	«Кадровое обеспечение системы муниципального здравоохранения»	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	x	x	x	24 194,8	3 456,4						
Основное мероприятие 7.1.	"Повышение квалификации и переподготовка медицинских работников"	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7.2.	«Повышение престижа медицинских специальностей»	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7.3.	«Осуществление стимулирующих доплат молодым специалистам»;	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	09 01 09 02 09 04	0130 059	610	1436 ,8	2062, 4	2062 ,4	2062, 4	2062 ,4	2062, 4	2062 ,4	2062, 4
Основное мероприятие 7.4.	«Осуществление стимулирующих доплат сотрудникам МБУЗ «ЦГБ»	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	09 02	0130 059	610	9758, 0	1394, 0	1394 ,0	1394, 0	1394 ,0	1394, 0	1394 ,0	1394, 0
Подпрограмма 8.	Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в муниципальных учреждениях	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 8.1.	«Контроль качества медицинской помощи»	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 9.	"Мероприятия по донорству"	МБУЗ "ЦГБ" г. Батайска Ростовской области	90 2	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма 10.	"Управление развитием муниципального здравоохранения"	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайска Ростовской области	90 2	х	х	х	2 464,0	620,2	307,3	307,3	307,3	307,3	307,3	307,3
Основное мероприятие 10.1.	Содержание муниципальных учреждений, в т.ч. коммунальные услуги	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайска Ростовской области	90 2	09 02	0140 059	610	2 151,1	307,3	307,3	307,3	307,3	307,3	307,3	307,3
Основное мероприятие 10.2.	"Информатизация здравоохранения"	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайска Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 10.3.	«Финансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения», в т.ч. финансирование противопожарных и антитеррористических мероприятий в муниципальных учреждениях здравоохранения	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайска Ростовской области	90 2	х	х	х	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 10.4.	Погашение кредиторской задолженности по капитальному ремонту отделения скорой медицинской помощи	МБУЗ "ЦГБ" г.Батайска Ростовской области	90 2	09 04	0140 059	610	3 12,9	3 12,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

И.о.начальника общего отдела В.С. Мирошников

*Приложение № 2  
к Постановлению Администрации г.Батайска  
от 22 июля \_\_\_\_\_ 20 14 года № 1751  
Приложение №5 к муниципальной программе  
города Батайска "Развитие здравоохранения"*

**Расходы местного бюджета, областного бюджета, федерального бюджета и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы "Развитие здравоохранения города Батайска"**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Оценка расходов (тыс. рублей)							
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Муниципальная программа	"Развитие здравоохранения г.Батайска Ростовской области"	<b>Всего:</b>	<b>3 660 110,9</b>	<b>522 937,3</b>	<b>522 781,6</b>	<b>522 878,4</b>				
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	6 115,1	669,7	826,9	923,7	923,7	923,7	923,7	923,7
		Местный бюджет	39 384,1	5 894,5	5 581,6	5 581,6	5 581,6	5 581,6	5 581,6	5 581,6
		Внебюджетные источники	3 614 611,7	516 373,1	516 373,1	516 373,1	516 373,1	516 373,1	516 373,1	516 373,1

Подпрограмма 1.	Подпрограмма «Выполнение функций в соответствии с муниципальным заданием медицинской помощи, муниципальными учреждениями участвующими в реализации программы обязательного медицинского страхования и средств местного бюджета»	<b>Всего:</b>	<b>3 632 752,1</b>	<b>518 760,7</b>	<b>518 917,9</b>	<b>519 014,7</b>				
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	6 115,1	669,7	826,9	923,7	923,7	923,7	923,7	923,7
		Местный бюджет	12 025,3	1 717,9	1 717,9	1 717,9	1 717,9	1 717,9	1 717,9	1 717,9
		Внебюджетные источники	3 614 611,7	516 373,1	516 373,1	516 373,1	516 373,1	516 373,1	516 373,1	516 373,1
Подпрограмма 2.	«Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни»	<b>Всего:</b>	<b>700,0</b>	<b>100,0</b>						
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	700,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0
Подпрограмма 3.	«Совершенствование механизмов обеспечения населения лекарственными препаратами и дорогостоящими видами медицинской помощи»	<b>Всего:</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4.	"Охрана здоровья матери и ребенка»	<b>Всего:</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 5.	«Развитие медицинской реабилитации»	<b>Всего:</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 6.	«Оказание паллиативной помощи»	<b>Всего:</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 7.	«Кадровое обеспечение системы муниципального здравоохранения»	<b>Всего:</b>	<b>24 194,8</b>	<b>3 456,4</b>						
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	24 194,8	3 456,4	3 456,4	3 456,4	3 456,4	3 456,4	3 456,4	3 456,4
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Подпрограмма 8.	Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в муниципальных учреждениях	<b>Всего:</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 9.	"Мероприятия по донорству"	<b>Всего:</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 10.	"Управление развитием муниципального здравоохранения"	<b>Всего:</b>	<b>2 464,0</b>	<b>620,2</b>	<b>307,3</b>	<b>307,3</b>	<b>307,3</b>	<b>307,3</b>	<b>307,3</b>	<b>307,3</b>
		Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	2 464,0	620,2	307,3	307,3	307,3	307,3	307,3	307,3
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

И.о.начальника общего отдела В.С. Мирошникова

## Об утверждении отчета об исполнении бюджета города Батайска за I полугодие 2014 года

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БАТАЙСКА ОТ 22.07.2014 №1753

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 -ФЗ

"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Батайской городской Думы от 22.02.2012 № 174 " Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Батайске"

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета города Батайска за I полугодие 2014 года по доходам в сумме 1 082 918 672,68 рублей по расходам в сумме 1 082 059 945,81 рублей с превышением доходов над расходами (профицит) в сумме 858 726,87 рублей.

Определить, что держателем оригинала отчета об исполнении бюджета города Батайска за I полугодие 2014 года яв-

ляется Финансовое управление города Батайска.

2. В целях информирования населения города опубликовать сведения о ходе исполнения бюджета города Батайска за I полугодие 2014 года согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Направить настоящее постановление и отчет об исполнении бюджета города Батайска за I полугодие 2014 года в Батайскую городскую Думу.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по бюджету и финансам - начальника Финансового управления города Батайска Гринева А.И.

**Мэр города Батайска В.В. Путилин**

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Батайска

от 22.07.2014 № 1753

Сведения  
о ходе исполнения бюджета города Батайска за I полугодие 2014 года

Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения на год	Исполнено
1	2	3
<b>Доходы</b>		
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>962 082 100,00</b>	<b>359 850 703,77</b>
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>308 910 900,00</b>	<b>123 715 432,04</b>
Налог на прибыль организаций	10 050 000,00	4 422 161,44
Налог на доходы физических лиц	298 860 900,00	119 293 270,60
<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>8 325 300,00</b>	<b>2 613 665,90</b>

Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	8 325 300,00	2 613 665,90
<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>118 540 500,00</b>	<b>58 685 053,04</b>
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	56 669 500,00	30 313 304,23
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	58 921 000,00	27 047 519,51
Единый сельскохозяйственный налог	1 950 000,00	803 930,98
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	1 000 000,00	520 298,32
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>325 416 400,00</b>	<b>88 666 471,68</b>
Налог на имущество физических лиц	33 500 000,00	2 194 128,86
Земельный налог	291 916 400,00	86 472 342,82
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>12 063 500,00</b>	<b>6 044 064,46</b>
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	11 713 500,00	5 912 064,46
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	350 000,00	132 000,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>133 437 100,00</b>	<b>65 049 250,42</b>
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	100 000,00	105 000,00
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	130 745 100,00	64 015 470,31
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	342 000,00	115 485,30
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 250 000,00	813 294,81
<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>2 800 000,00</b>	<b>914 044,99</b>
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	2 800 000,00	914 044,99
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>1 592 000,00</b>	<b>305 840,12</b>
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	1 592 000,00	305 840,12
<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>47 260 600,00</b>	<b>10 202 018,89</b>
Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	-	156 000,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	10 000 000,00	105 862,09
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	37 260 600,00	9 940 156,80
<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>3 735 800,00</b>	<b>3 678 695,38</b>
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	460 000,00	154 762,94
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	550 000,00	257 848,67
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	50 000,00	256 103,30
Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	100 000,00	-
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	70 000,00	59 902,95
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	30 000,00	26 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	300 000,00	9 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	-	25 834,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	-	66 000,00
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	230 000,00	345 000,00

Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 945 800,00	2 478 243,52
<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	-	<b>-23 833,15</b>
Невыявленные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	-	-23 833,15
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>1 557 783 591,01</b>	<b>723 067 968,91</b>
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>1 557 843 600,00</b>	<b>723 127 977,90</b>
<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>365 807 000,00</b>	<b>23 256 339,83</b>
Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение жильем молодых семей	6 883 000,00	-
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	130 000,00	-
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	155 336 700,00	13 897 991,88
Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем дошкольного образования	108 721 400,00	5 280 704,43
Субсидии бюджетам городских округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	51 991 000,00	3 843 003,00
Прочие субсидии бюджетам городских округов	42 744 900,00	234 640,52
<b>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>1 095 220 300,00</b>	<b>603 370 987,85</b>
Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	80 412 500,00	64 438 239,49
Субвенции бюджетам городских округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	4 255 800,00	2 583 811,62
Субвенции бюджетам городских округов на выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	364 000,00	-
Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	3 985 300,00	2 221 926,29
Субвенции бюджетам городских округов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	1 059 500,00	1 63 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	39 567 200,00	17 636 296,61
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	317 756 000,00	170 203 638,56
Субвенции бюджетам городских округов на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	1 464 100,00	1 27 041,24
Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов"	5 008 400,00	2 504 160,00
Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	1 863 000,00	1 236 957,48
Субвенции бюджетам городских округов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	10 357 500,00	4 473 801,07
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	52 205 000,00	-
Субвенции бюджетам городских округов на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	43 300 300,00	23 765 815,49
Прочие субвенции бюджетам городских округов	533 621 700,00	314 016 300,00
<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>96 816 300,00</b>	<b>96 500 650,22</b>
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	96 816 300,00	96 500 650,22
<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>288 961,00</b>	<b>288 961,00</b>
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	288 961,00	288 961,00
<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	<b>-348 969,99</b>	<b>-348 969,99</b>
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-348 969,99	-348 969,99
<b>Итого доходов</b>	<b>2 519 865 691,01</b>	<b>1 082 918 672,68</b>
<b>Расходы</b>		

<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>156 628 700,00</b>	<b>60 157 851,66</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 261 900,00	1 907 206,53
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	4 945 900,00	2 563 451,55
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	54 080 700,00	29 616 616,48
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9 697 700,00	4 585 511,21
Обеспечение проведения выборов и референдумов	5 650 000,00	-
Резервные фонды	19 917 800,00	-
Другие общегосударственные вопросы	60 074 700,00	21 485 065,89
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>17 743 800,00</b>	<b>8 252 866,94</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	17 743 800,00	8 252 866,94
<b>Национальная экономика</b>	<b>124 595 900,00</b>	<b>41 992 496,46</b>
Общэкономические вопросы	210 800,00	68 900,00
Сельское хозяйство и рыболовство	35 700,00	22 412,80
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	117 740 900,00	41 764 497,82
Другие вопросы в области национальной экономики	6 608 500,00	136 685,84
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>334 994 700,00</b>	<b>133 515 495,13</b>
Жилищное хозяйство	50 336 900,00	29 116 641,00
Коммунальное хозяйство	148 237 300,00	57 493 505,97
Благоустройство	110 127 300,00	33 748 008,91
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	26 293 200,00	13 157 339,25
<b>Образование</b>	<b>1 295 085 561,00</b>	<b>525 825 681,51</b>
Дошкольное образование	650 775 200,00	224 195 883,91
Общее образование	582 150 100,00	273 134 691,07
Молодежная политика и оздоровление детей	19 633 700,00	8 904 302,37
Другие вопросы в области образования	42 526 561,00	19 590 804,16
<b>Культура, кинематография</b>	<b>65 217 100,00</b>	<b>23 965 754,83</b>
Культура	59 797 600,00	20 942 890,73
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	5 419 500,00	3 022 864,10
<b>Здравоохранение</b>	<b>7 317 000,00</b>	<b>2 493 276,27</b>
Стационарная медицинская помощь	3 078 800,00	738 395,17
Амбулаторная помощь	3 840 600,00	1 400 405,50
Скорая медицинская помощь	397 600,00	354 475,60
<b>Социальная политика</b>	<b>571 453 240,48</b>	<b>279 363 452,90</b>
Пенсионное обеспечение	2 400 000,00	990 868,25
Социальное обслуживание населения	41 703 200,00	20 386 900,00
Социальное обеспечение населения	402 418 140,48	226 422 506,14
Охрана семьи и детства	104 189 800,00	22 180 100,07
Другие вопросы в области социальной политики	20 742 100,00	9 383 078,44
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>10 149 600,00</b>	<b>2 660 566,00</b>
Массовый спорт	10 149 600,00	2 660 566,00
<b>Средства массовой информации</b>	<b>1 104 900,00</b>	-
Периодическая печать и издательства	1 104 900,00	-
<b>Обслуживание государственного и муниципального долга</b>	<b>14 100 400,00</b>	<b>3 832 504,11</b>
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	14 100 400,00	3 832 504,11
<b>Итого расходов</b>	<b>2 598 390 901,48</b>	<b>1 082 059 945,81</b>
<b>Результат исполнения бюджета (дефицит "--", профицит "+")</b>	<b>-78 525 210,47</b>	<b>858 726,87</b>
<b>Источники финансирования дефицитов бюджетов - всего</b>	<b>78 525 210,47</b>	<b>-858 726,87</b>
<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ</b>	<b>60 000 000,00</b>	-
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	100 000 000,00	-
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-40 000 000,00	-
<b>Изменение остатков средств</b>	<b>18 525 210,47</b>	<b>-858 726,87</b>
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-2 619 865 691,01	-1 096 245 701,05
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	2 638 390 901,48	1 095 386 974,18

Начальник общего отдела В.С.Мирошникова

**Об установлении размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального или государственного жилищного фонда по городу Батайску с 01.08.2014 г.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БАТАЙСКА ОТ 29.07.2014 №1846**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 года № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Батайск",

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить ввести в действие с 01.08.2014 размер платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального или государственного жилищного фонда по городу Батайску, в многоквартирных домах с различными видами благоустройства и капитальности согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить основные укрупненные составляющие размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального или государственного

ного жилищного фонда по городу Батайску в многоквартирных домах высокой капитальности с различными видами благоустройства, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Считать утратившими силу с 01.08.2014 года постановления Администрации города Батайска: от 26.04.2013г. №879 "Об уменьшении размера платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального или государственного жилищного фонда по городу Батайску" и от 17.0.2014 г. № 22 "О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 26.04.2013 № 879".

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в официальном печатном издании города Батайска и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2014.

5. Контроль над выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по бюджету и финансам - начальника Финансового управления Администрации города Батайска Гринева А.И. и заместителя главы Администрации города Батайска по жилищно-коммунальному хозяйству

Нестерова А.В.

**Мэр города Батайска В.В. Путилин**

*Приложение 1  
к постановлению Администрации  
города Батайска  
от 29.07.2014 № 1846*

**Размер платы за жилое помещение для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального или государственного жилищного фонда по городу Батайску в многоквартирных домах с различными видами благоустройства и капитальности**

Виды благоустройства и капитальности многоквартирных домов, вид платы	Размер платы на 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц, руб. (с НДС)
1. Многоэтажные дома высокой капитальности, имеющие все виды благоустройства, с лифтами в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Плата за наем</li> <li>• Плата за содержание и ремонт жилого помещения</li> </ul>	19,89  0,48  19,41
2. Многоэтажные дома высокой капитальности, имеющие все виды благоустройства, кроме лифтов в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Плата за наем</li> <li>• Плата за содержание и ремонт жилого помещения</li> </ul>	14,43  0,48 13,95
3. Жилые дома пониженной капитальности и (или) имеющие не все виды благоустройства, в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Плата за наем</li> <li>• Плата за содержание и ремонт жилого помещения</li> </ul>	11,54  0,38 11,16

**Примечание:**

1. В размер платы за жилое помещение (далее - размер платы) не входят затраты на электроэнергию, потребленную на общедомовые нужды многоквартирного дома, а также потери электроэнергии технологического и коммерческого характера.

2. В установленный размер платы для домов не подключенных к централизованной системе водоотведения не входят затраты на вывоз ЖБО.

3. С нанимателей жилых помещений муниципального и государственного жилищного фонда, находящихся в аварийном состоянии, плата за наём не взимается.

Начальник общего отдела  
Администрации города Батайска В.С.Мирошникова

*Приложение 2  
к постановлению Администрации  
города Батайска  
от 29.07.2014 № 1846*

**Основные укрупненные составляющие размера платы  
за жилое помещение для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального или государственного жилищного фонда по городу Батайску в многоквартирных домах высокой капитальности с различными видами благоустройства**

№ пп	Наименование вида (группы) услуг, услуги	Средневзвешенный размер платы на 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц, руб. (с НДС)
1.	Содержание, техническое обслуживание и ремонт общего имущества	8,84
2.	Содержание и текущий ремонт лифтов	5,46
3.	Сбор, вывоз, утилизация ТБО, содержание контейнерной площадки, в том числе:	2,63
	- вывоз, утилизация ТБО	2,23
	- содержание контейнерной площадки	0,4
4.	Услуги и работы по управлению многоквартирным домом (МКД), в том числе:	2,48
	- расчетно-кассовые операции	1,98
	- управление МКД	0,5
5.	Найм жилого помещения	0,48
6.	Итого: для жилых помещений в МКД без лифтов, без найма	<b>13,95</b>
7.	Итого: для жилых помещений в МКД без лифтов, с наймом	<b>14,43</b>
8.	Итого: для жилых помещений в МКД с лифтами, без найма	<b>19,41</b>
9.	Итого для жилых помещений в МКД с лифтами, с наймом	<b>19,89</b>
	Не входит в размер платы за жилое помещение: - содержание и техническое обслуживание водоподкачивающих (насосных) установок, если эта услуга не входит в тариф на водоснабжение.	2,17

Начальник общего отдела  
Администрации города Батайска В.С.Мирошникова

**О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 31.12.2013 № 1329 "Об утверждении цен на платные медицинские и немедицинские услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения "Центральная городская больница" г. Батайска Ростовской области".**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БАТАЙСКА ОТ 29.07.2014 №1847**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Батайской городской Думы от 25.06.2009 № 343 "О принятии Положения "О порядке установления тарифов на услуги предприятий и учреждений города Батайска, осуществляющих регулируемую деятельность", постановлением Мэра города Батайска от 14.05.2013 № 994 "О ценообразовании платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями здравоохранения города Батайска", письмами муниципального бюджетного учреждения здравоохранения "Центральная го-

родская больница" г. Батайска Ростовской области от 20.06.2014 № 2526 и от 14.07.2014 № 2843, руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Батайск",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В Приложение 1 к постановлению Администрации города Батайска от 31.12.2013 № 1329 "Об утверждении цен на платные медицинские и немедицинские услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения "Центральная городская больница" г. Батайска Ростовской области" внести следующие изменения по наименованиям услуг:

- в раздел "Физиотерапевтические услуги" добавить пункт 28 "Термомассаж" с ценой услуги 200 рублей;
- из раздела "Хирургическая помощь" исключить пункт 19 "Наложение скелетного вытяжения по Черкес-Заде" с ценой услуги 545 рублей и пункт 25 "Удаление металлоконструкций после кортикального металлоостеосинтеза" с ценой услуги 726 рублей;
- из раздела наименование услуги "Травматологическая помощь" исключить пункт 5 "Удаление металлоконструкций" с ценой услуги 281 рублей и пункт 8 "Снятие к/пластинки" с ценой услуги 285 рублей;
- из раздела наименование услуги "Урологическая помощь" исключить пункт 18 "Операция-электрокоагуляции

уретры (с наложением швов)" с ценой услуги 2706 рублей;

- в разделе наименование услуги "Офтальмологическая помощь" пункт 28 изложить в следующей редакции "Лечение о.кньюктивита бактериального".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в официальном печатном издании города Батайска.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по бюджету и финансам - начальника Финансового управления Гринева А.И. и заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Кузьменко Н.В.

**Мэр города Батайска В.В. Путилин**

## Информационное сообщение

**о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, для размещения двухстороннего рекламного стенда**

Администрация г. Батайска в лице организатора аукциона - Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска в соответствии с постановлением Администрации города Батайска от "23" июля 2014 года № 1770 "О проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности", приглашает желающих имеющих на это право в соответствии с законодательством Российской Федерации, принять участие в аукционе (далее по тексту - аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, открытым по составу участников и по форме подачи предложений начальной стоимости права на заключения договора (далее по тексту - аукцион).

На аукцион выставляется право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции :

№ л о т а	Место расположения рекламной конструкции	Размер (м)	Начальная стоимость оплаты за исползн.мун. соб-ти (руб.)	Сумма задатка 20% (руб.)	Срок договора	Шаг аукциона 5% (руб.)
1.	автодорога «Западный подъезд к г.Ростову-на-Дону» на км 7+150 м и на расстоянии не менее 13,0 м до стойки силового барьерного ограждения справа по ходу километража	6,0x3,0	3 4020,00	6804,00	Пять лет	1701,00

Параметры рекламной конструкции:

Лот № 1 - двухсторонний рекламный стенд

К участию в аукционе допускаются индивидуальные предприниматели, юридические лица и граждане, представившие в оговоренный в информационном сообщении срок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по утвержденной форме в двух экземплярах.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на размещение и эксплуатацию рекламной конструкции, в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором аукциона до перечисления денежных средств. Задаток вносится одним платежом на счет получателя:

УФК по Ростовской области (Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска л/сч 05583 138850) ИНН 6141020770, КПП 614101001, р/сч 40302810660153000906, ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области г.Ростов-на-Дону, БИК 046015001.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее " 08 " сентября 2014г.

3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, копию документов,

удостоверяющих личность - для физических лиц.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента.

5. Опись представленных документов составляется заявителем в двух экземплярах, подписанных представителем организатора аукциона, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у претендента.

Один претендент имеет право

подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в Аукционе принимаются Аукционной комиссией ежедневно в рабочие дни с 9-00 час. до 18-00 час. (перерыв с 13-00 до 14-00), начиная со дня выхода объявления, по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189. ком. 6

Срок окончания приема заявок - "08" сентября 2014 года в 17-00.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без вышеперечисленных документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором аукциона не принимаются.

Визуальный осмотр рекламного места для размещения наружной рекламы будет производиться " 19 " августа

2014 года. Сбор претендентов по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 в 10-00.

Определение участников аукциона будет проводиться организатором аукциона " 09 " сентября 2014г. в 16-00 по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий,
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации,
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем извещении.

По результатам рассмотрения документов принимается решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом

Аукцион состоится " 10 " сентября 2014 года в 14.00 часов в здании УАиГ города

Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, комната №1.

Аукцион завершается, если после трехкратного объявления размера очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

Результаты Аукциона оформляются протоколом в день его проведения, который подписывается организатором аукциона (Аукционной комиссией), аукционистом и победителем торгов.

Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, имеющих равную силу, один из которых остается у Аукционной комиссии, а другой передается победителю аукциона. Сумма внесенного задатка засчитывается победителю аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

При отказе от подписания протокола о результатах аукциона задаток победителю аукциона не возвращается.

УАиГ г. Батайска в 7-дневный срок заключает с победителем аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, с включением в него обязательств, предусмотренных протоколом о результатах аукциона, с оценкой стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке.

Задатки, внесенные участниками аукциона, не признанными победителями, подлежат возврату в соответствии с договором о внесении задатка.

Примечание: Подробнее с порядком проведения аукциона заявители могут ознакомиться в Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска\_ по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 комната № 6 и на сайте :

<http://www.батайск-официальный.рф>

**Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска**

## Информационное сообщение

**о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, для размещения двухстороннего рекламного стенда**

Администрация г. Батайска в лице организатора аукциона - Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска в соответствии с постановлением Администрации города Батайска от "23" июля 2014 года № 1771 "О проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности", приглашает желающих имеющих на это право в соответствии с законодательством Российской Федерации, принять участие в аукционе (далее по тексту - аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, открытым по составу участников и по форме подачи предложений начальной стоимости права на заключения договора (далее по тексту- аукцион).

На аукцион выставляется право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции :

№ л о т а	Место расположения рекламной конструкции	Размер (м)	Начальная стоимость оплаты за использ. мун. соб-ти (руб.)	Сумма задатка 20% (руб.)	Срок договора	Шаг аукциона 5% (руб.)
2.	автодорога «Западный подъезд к г. Ростову-на-Дону» на км 7+300 м и на расстоянии не менее 13,0 м до стойки силового барьерного ограждения справа по ходу километража	6,0х3,0	34 02 0,00	6804,00	Пять лет	1701,00

Параметры рекламной конструкции:

Лот № 2 - двухсторонний рекламный стенд

К участию в аукционе допускаются индивидуальные предприниматели, юридические лица и граждане, представившие в оговоренный в информационном сообщении срок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по утвержденной форме в двух экземплярах.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на размещение и эксплуатацию рекламной конструкции, в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором аукциона до перечисления

денежных средств. Задаток вносится одним платежом на счет получателя:

УФК по Ростовской области (Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска л/сч 05583 138850) ИНН 6141020770, КПП 614101001, р/сч 40302810660153000906, ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области г. Ростов-на-Дону, БИК 046015001.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее " 08 " сентября 2014г.

3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, копию документов, удостоверяющих личность - для физических лиц.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента.

5. Опись представленных документов составляется заявителем в двух экземплярах, подписанных представителем организатора аукциона, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в Аукционе принимаются Аукционной комиссией ежедневно в рабочие дни с 9-00 час. до 18-00 час. (перерыв с 13-00 до 14-00), начиная со дня выхода объявления, по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Срок окончания приема заявок - "08" сентября 2014 года в 17-00.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без вышеперечисленных документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором аукциона не принимаются.

Визуальный осмотр рекламного места для размещения наружной рекламы будет производиться "19" августа 2014 года. Сбор претендентов по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 в 10-00.

Определение участников аукциона будет проводиться организатором аукциона "09" сентября 2014г. в 16-00 по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий,
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации,
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем извещении.

По результатам рассмотрения документов принимается решение о признании претендентов участниками аук-

циона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом

Аукцион состоится "10" сентября 2014 года в 14.00 часов в здании УАиГ города

Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, комната №1.

Аукцион завершается, если после трехкратного объявления размера очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

Результаты Аукциона оформляются протоколом в день его проведения, который подписывается организатором аукциона (Аукционной комиссией), аукционистом и победителем торгов.

Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, имеющих равную силу, один из которых остается у Аукционной комиссии, а другой передается победителю аукциона. Сумма внесенного задатка засчитывается победителю аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

При отказе от подписания протокола о результатах аукциона задаток победителю аукциона не возвращается.

УАиГ г. Батайска в 7-дневный срок заключает с победителем аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, с включением в него обязательств, предусмотренных протоколом о результатах аукциона, с оценкой стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке.

Задатки, внесенные участниками аукциона, не признанными победителями, подлежат возврату в соответствии с договором о внесении задатка.

Примечание: Подробнее о порядке проведения аукциона заявители могут ознакомиться в Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 комната № 6 и на сайте :

<http://www.батайск-официальный.рф>

**Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска**

## Информационное сообщение

о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, для размещения двухстороннего рекламного стенда

Администрация г. Батайска в лице организатора аукциона - Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска в соответствии с постановлением Администрации города Батайска от "23" июля 2014 года № 1768 "О проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности", приглашает желающих имеющих на это право в соответствии с законодательством Российской Федерации, принять участие в аукционе (далее по тексту - аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, открытым по составу участников и по форме подачи предложений начальной стоимости права на заключения договора (далее по тексту - аукцион).

На аукцион выставляется право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции :

№ л о т а	Место расположения рекламной конструкции	Размер (м)	Начальная стоимость оплаты за использ. мун. соб-ти (руб.)	Сумма задатка 20% (руб.)	Срок договора	Шаг аукциона 5% (руб.)
3.	автодорога «Западный подъезд к г. Ростову-на-Дону» на км 7+550 м и на расстоянии не менее 10,0 м до стойки силового барьерного ограждения справа по ходу километража	6,0x3,0	34020,00	6804,00	Пять лет	1701,00

Параметры рекламной конструкции:

Лот № 3 - двухсторонний рекламный стенд

К участию в аукционе допускаются индивидуальные предприниматели, юридические лица и граждане, представившие

в оговоренный в информационном сообщении срок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по утвержденной форме в двух экземплярах.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на размещение и эксплуатацию рекламной конструкции, в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором аукциона до перечисления денежных средств. Задаток вносится одним платежом на счет получателя:

УФК по Ростовской области (Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска л/сч 05583138850) ИНН 6141020770, КПП 614101001, р/сч 40302810660153000906, ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области г. Ростов-на-Дону, БИК 046015001.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее "08" сентября 2014г.

3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, копию документов, удостоверяющих личность - для физических лиц.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента.

5. Опись представленных документов составляется заявителем в двух экземплярах, подписанных представителем организатора аукциона, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в Аукционе принимаются Аукционной комиссией ежедневно в рабочие дни с 9-00 час. до 18-00 час. (перерыв с 13-00 до 14-00), начиная со дня выхода объявления, по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Срок окончания приема заявок - "08" сентября 2014 года в 17-00.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без вышеперечисленных документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором аукциона не принимаются.

Визуальный осмотр рекламного места для размещения наружной рекламы будет производиться "19" августа 2014 года. Сбор претендентов по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 в 10-00.

Определение участников аукциона будет проводиться организатором аукциона "09" сентября 2014г. в 16-00 по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претенден-

том на осуществление таких действий,

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации,

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем извещении.

По результатам рассмотрения документов принимается решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом

Аукцион состоится "10" сентября 2014 года в 14.00 часов в здании УАиГ города

Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, комната №1.

Аукцион завершается, если после трехкратного объявления размера очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

Результаты Аукциона оформляются протоколом в день его проведения, который подписывается организатором аукциона (Аукционной комиссией), аукционистом и победителем торгов.

Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, имеющих равную силу, один из которых остается у Аукционной комиссии, а другой передается победителю аукциона. Сумма внесенного задатка засчитывается победителю аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

При отказе от подписания протокола о результатах аукциона задаток победителю аукциона не возвращается.

УАиГ г. Батайска в 7-дневный срок заключает с победителем аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, с включением в него обязательств, предусмотренных протоколом о результатах аукциона, с оценкой стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке.

Задатки, внесенные участниками аукциона, не признанными победителями, подлежат возврату в соответствии с договором о внесении задатка.

Примечание: Подробнее с порядком проведения аукциона заявители могут ознакомиться в Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 комната № 6 и на сайте :

<http://www.батайск-официальный.рф>

**Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска**

## Информационное сообщение

о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, для размещения двухстороннего рекламного стенда

Администрация г. Батайска в лице организатора аукциона - Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска в соответствии с постановлением Администрации города Батайска от "23" июля 2014 года № 1769 "О проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании и ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности", приглашает желающих имеющих на это право в соответствии с законодательством Российской Федерации, принять участие в аукционе (далее по тексту - аукцион) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, открытым по составу участников и по форме подачи предложений начальной стоимости права на заключения договора (далее по тексту - аукцион).

На аукцион выставляется право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции :

№ л о т а	Место расположения рекламной конструкции	Размер (м)	Начальная стоимость оплаты за использ. мун. соб-ти (руб.)	Сумма задатка 20% (руб.)	Срок договора	Шаг аукциона 5% (руб.)
4.	автодорога «Западный подъезд к г. Ростову-на-Дону» на км 7+90м и на расстоянии не менее 13,0 м до стойки силового барьерного ограждения справа по ходу километража	6,0x3,0	34020,00	6804,00	Пять лет	1701,00

Параметры рекламной конструкции:

Лот № 4- двухсторонний рекламный стенд

К участию в аукционе допускаются индивидуальные предприниматели, юридические лица и граждане, представившие в оговоренный в информационном сообщении срок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по утвержденной форме в двух экземплярах.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на размещение и эксплуатацию рекламной конструкции, в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором аукциона до перечисления денежных средств. Задаток вносится одним платежом на счет получателя:

УФК по Ростовской области (Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска л/сч 05583 138850) ИНН 6141020770, КПП 614101001, р/сч 40302810660153000906, ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области г. Ростов-на-Дону, БИК 046015001.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее " 08 " сентября 2014г.

3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, копию документов, удостоверяющих личность - для физических лиц.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента.

5. Опись представленных документов составляется заявителем в двух экземплярах, подписанных представителем организатора аукциона, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у претендента.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки на участие в Аукционе принимаются Аукционной комиссией ежедневно в рабочие дни с 9-00 час. до 18-00 час. (перерыв с 13-00 до 14-00), начиная со дня выхода объявления, по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189. ком. 6

Срок окончания приема заявок - "08" сентября 2014 года в 17-00.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без вышеперечисленных документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором аукциона не принимаются.

Визуальный осмотр рекламного места для размещения наружной рекламы будет производиться " 19 " августа 2014 года. Сбор претендентов по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 в 10-00.

Определение участников аукциона будет проводить-

ся организатором аукциона " 09 " сентября 2014г. в 16-00 по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, ком. 6

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий,

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации,

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем извещении.

По результатам рассмотрения документов принимается решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом

Аукцион состоится " 10 " сентября 2014 года в 14.00 часов в здании УАиГ города

Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189, комната №1.

Аукцион завершается, если после трехкратного объявления размера очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

Результаты Аукциона оформляются протоколом в день его проведения, который подписывается организатором аукциона (Аукционной комиссией), аукционистом и победителем торгов.

Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, имеющих равную силу, один из которых остается у Аукционной комиссии, а другой передается победителю аукциона. Сумма внесенного задатка засчитывается победителю аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

При отказе от подписания протокола о результатах аукциона задаток победителю аукциона не возвращается.

УАиГ г. Батайска в 7-дневный срок заключает с победителем аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, с включением в него обязательств, предусмотренных протоколом о результатах аукциона, с оценкой стоимости права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке.

Задатки, внесенные участниками аукциона, не признанными победителями, подлежат возврату в соответствии с договором о внесении задатка.

Примечание: Подробнее с порядком проведения аукциона заявители могут ознакомиться в Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Ворошилова, 189 комната № 6 и на сайте :

<http://www.батайск-официальный.рф>

**Управление по архитектуре и градостроительству города Батайска**

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Заявка на участие в аукционе

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, полное наименование юридического лица)

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, изъявляю (ем) желание заключить договор сроком на пять лет для размещения рекламной конструкции, размером \_\_\_\_\_, расположенной по адресу:  
\_\_\_\_\_

Лот № \_\_\_\_\_

2. В случае победы на аукционе, принимаю (ем) на себя обязательство заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в срок не позднее 7 (семи) дней с момента подписания протокола с Аукционной комиссией и уплатить цену платы за договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные протоколом о результатах аукциона.

3. В случае признания меня (нас) победителем аукциона и моего (нашего) отказа от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо невнесения в срок, установленный в п.2 данной заявки, общей суммы платежей, согласен(сны) с тем, что сумма внесенного задатка возврату не подлежит.

4. Почтовый адрес участника аукциона:  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, конт. тел. \_\_\_\_\_

5. Платежные реквизиты участника аукциона, реквизиты банка, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Прилагаем документы, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона.

Подпись заявителя:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Ф.И.О. и подпись уполномоченного лица

Аукционной комиссии: \_\_\_\_\_

Комитет по управлению имуществом города Батайска информирует, что на основании поступившей заявки Степаненко О.М. рассматривается вопрос о предоставлении в аренду земельного участка из земель населенных пунктов площадью 12 кв.м, расположенного по адресу: г. Батайск, на расстоянии 9,0 м с юго-восточной стороны земельного участка по ул. Кирова, 51, литер И, с видом разрешенного использования "объект попутного обслуживания пешеходов во временных строениях и сооружениях. Приказ №158 от 30.07.2014 г.

Комитет по управлению имуществом города Батайска информирует, что на основании поступившей заявки ООО "Автодоринжиниринг" рассматривается вопрос о предоставлении в аренду земельного участка из земель населенных пунктов площадью 47 711,48 кв.м, расположенного: г. Батайск, в районе км 16+230 автомобильной дороги А-135 подъездная дорога от автомобильной дороги М-4 "Дон" с видом разрешенного использования "зона городских скоростных дорог, магистралей городского и районного значения". Приказ №159 от 30.07.2014 г.

Комитет по управлению имуществом города Батайска информирует, что на основании поступивших заявок рассматривается вопрос о предоставлении в аренду земельных участков расположенных:

- по ул. Цимлянской, разрешенное использование - "объекты коммунального хозяйства", площадью 35 кв.м - ОАО "Газпром Газораспределение Ростов-на-Дону" (ОАО "Ростовоблгаз");

- по ул. Циолковского, ул. Речной, разрешенное использование - "объекты коммунального хозяйства" (газораспределительные пункты), площадью 4 кв.м - ОАО "Газпром Газораспределение Ростов-на-Дону" (ОАО "Ростовоблгаз");

- в ДНТ "Гидромеханизатор", разрешенное использование "объекты коммунального хозяйства" (газораспределительные пункты), площадью 41 кв.м - ОАО "Газпром Газораспределение Ростов-на-Дону" (ОАО "Ростовоблгаз");

- по ул. Ставропольской, разрешенное использование "объекты коммунального хозяйства" (газораспределительные пункты), площадью 32 кв.м - ОАО "Газпром Газораспределение Ростов-на-Дону" (ОАО "Ростовоблгаз");

- по ул. Пионерской, разрешенное использование "объекты коммунального хозяйства" (газораспределительные пункты), площадью 4 кв.м - ОАО "Газпром Газораспределение Ростов-на-Дону" (ОАО "Ростовоблгаз");

- по ул. Ворошилова, разрешенное использование "объекты коммунального хозяйства" (газораспределительные пункты), площадью 1 кв.м - ОАО "Газпром Газораспределение Ростов-на-Дону" (ОАО "Ростовоблгаз")"

Приказ №157 от 30.07.2014 г.

## Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на III квартал 2014 года

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БАТАЙСКА ОТ 28.07.2014 №1832

В целях реализации мероприятий по обеспечению жильем категорий граждан, в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 06.09.2012 года № 863 "О возложении на министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области полномочий по определению и утверждению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья" и на основании постановления министерства строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области от 25.07.2014 года № 3 "Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на III квартал 2014 года"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья по городу Батайску на III квартал 2014 года в размере 39 400 рублей.

2. Утвержденный размер средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья принимается как расчетный, а оплата производится по факту совершения сделки, но не выше расчетного показателя.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в официальном печатном издании "Батайск официальный".

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по территориальному развитию и строительству Ковтунова Ф.Ф.

Мэр города Батайска В.В. Путилин

Комитет по управлению имуществом города Батайска информирует, что на основании поступивших заявок рассматривается вопрос о предоставлении в аренду земельных участков расположенных:

- вплотную с восточной стороны земельного участка по ул. Ленинградской, 317, разрешенное использование - "газоны, иные озелененные территории", площадью 81 кв.м - Мегрибанян И.В.;

- расположенного вплотную с северо-западной стороны земельного участка по ул. Ленинградской, 317-а, разрешенное использование - "газоны, иные озелененные территории", площадью 149 кв.м - Филипенко Ю.И.;

- расположенного вплотную с северо-западной стороны земельного участка по ул. Ленинградской, 317-б, разрешенное использование - "газоны, иные озелененные территории", площадью 70 кв.м - Вышварковой Т.В.;

- расположенного вплотную с южной стороны земельного участка по адресу: город Батайск, шоссе Восточное, 17-в, разрешенное использование "инженерные коммуникации, газоны, иные озелененные территории", площадью 73 кв.м - Спандерашвили В.Н.;

- расположенного по ул. Ворошилова, разрешенное использование "инженерные коммуникации", площадью 32 кв.м - ЗАО "Строительно-монтажный поезд -162"

Приказ №165 от 04.08.2014 г.

Комитет по управлению имуществом города Батайска информирует, что на основании поступившей заявки Каркищенко А.Н. рассматривается вопрос о предоставлении в аренду земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1935 кв.м, расположенного по адресу: г. Батайск, ул. Огородная, 147/2-в, с видом разрешенного использования "газажи".

. Приказ №166 от 04.08.2014 г.

## Об отмене административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг

В связи с необходимостью приведения нормативно-правовых документов в соответствие с действующим законодательством, на основании Положения о Комитете по управлению имуществом города Батайска, утвержденного Батайской городской Думой от 09.12.2011г. № 152,

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Отменить следующие приказы Комитета по управлению имуществом города Батайска об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг:

1.1 Приказ № 42 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Уточнение вида и принадлежности платежей по арендной плате и возврате излишне оплаченных денежных средств за муниципальное имущество";

1.2 Приказ № 43 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Устранение технических ошибок в правоустанавливающих документах о предоставлении земельного участка, принятых органами государственной власти или органами местного самоуправления";

1.3 Приказ № 44 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача арендатору земельного участка согласия на залог права аренды земельного участка";

1.4 Приказ № 45 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Сверка арендных платежей с арендаторами муниципального имущества (в том числе земельных участков)";

1.5 Приказ № 46 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Расторжение договора аренды, безвозмездного срочного пользования земельным участком";

1.6 Приказ № 47 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Принятие решения об образовании земельных участков";

1.7 Приказ № 48 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненно наследуемого владения земельным участком";

1.8 Приказ № 49 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление правообладателю объектов муниципального имущества, включая земельный участок, заверенных копий правоустанавливающих документов (дубликатов документов)";

1.9 Приказ № 50 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление в собственность земельных участков членам садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения";

1.10 Приказ № 51 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственной собственности на которые не разграничена, пользователю недр";

1.11 Приказ № 52 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципаль-

ной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, строения, сооружения";

1.12 Приказ № 53 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством единственному заявителю";

1.13 Приказ № 54 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление в собственность земельных участков садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям";

1.14 Приказ № 55 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельных участков для строительства при наличии утвержденных материалов предварительного согласования мест размещения объектов";

1.15 Приказ № 56 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, для жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства";

1.16 Приказ № 57 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей в целях бесплатного предоставления земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства";

1.17 Приказ № 58 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на новый срок";

1.18 Приказ № 59 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Заключение дополнительных соглашений к договорам аренды, безвозмездного срочного пользования земельным участком";

1.19 Приказ № 60 от 21.03.2013г. "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача документов арендатору об отсутствии (наличии) задолженности по арендной плате".

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене "Батайск официальный".

3. Контроль за исполнением приказа возложить на ведущего специалиста КУИ города Батайска Чуняеву И.П.

Председатель КУИ города Батайска

Е.А. Косарева

Приказ №167 от 05.08.2014 г.

**О внесении изменения в приложение 2 решения  
Батайской городской Думы от 25.02.2011 № 100  
"Об утверждении "Реестра муниципальных  
должностей и Реестра должностей муниципальной  
службы в городе Батайске"**

Решение Батайской городской Думы от 30 июля 2014 года №316

В соответствии с Областным законом от 09.10.2007 года № 787-ЗС "О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы Ростовской области", руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Батайск",

Батайская городская Дума решила:

1. Внести в приложение 2 к решению Батайской городской Думы от 25.02.2011 № 100 "Об утверждении "Реестра муниципальных должностей и Реестра должностей муниципальной службы в городе Батайске" следующее изменение: в разделе III "Управление жилищно-коммунального хозяйства города Батайска", позицию "Старшая группа должностей", после позиции "Главный специалист", дополнить позицией "Главный специалист по муниципальному жилищному контролю".

2. Организацию исполнения настоящего решения возложить на первого заместителя главы Администрации города Батайска Деркач Е.Д.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене "Батайск официальный" (Малярова С.С.).

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению (Камуз А.Н.).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель  
Батайской городской Думы  
И.Ю. Любченко  
Мэр города Батайска  
В.В. Путилин**

**Об утверждении Порядка организации и  
осуществления муниципального жилищного  
контроля на территории муниципального  
образования "Город Батайск"**

Решение Батайской городской Думы от 30 июля 2014 года №315

В целях организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования "Город Батайск", в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, Областным законом Ростовской области от 20.09.2012 № 941-ЗС "О порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом регионального государственного жилищного надзора в Ростовской области", руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Батайск",

Батайская городская Дума решила:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования "Город Батайск" (прилагается).

2. Организацию исполнения настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по жилищно-коммунальному хозяйству Нестерова А.В.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене "Батайск официальный" (Малярова С.С.).

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству (Чемерисов А.М.).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель  
Батайской городской Думы  
И.Ю. Любченко  
Мэр города Батайска  
В.В. Путилин**

*Приложение  
к решению  
Батайской городской Думы  
от "30" июля 2014 № 315*

**Порядок  
организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования  
"Город Батайск"**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливается организация и осуществление муниципального жилищного контроля Управлением жилищно-коммунального хозяйства города Батайска (далее - орган муниципального жилищного контроля)

на территории муниципального образования "Город Батайск", а также определяются права, обязанность и ответственность должностных лиц (далее - должностные лица), осуществляющих муниципальный жилищный контроль, формы осуществления муниципального жилищного контроля,

права, обязанности и ответственность физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении мероприятий по муниципальному жилищному контролю.

1.2. Под муниципальным жилищным контролем понимается деятельность Управления жилищно-коммунального хозяйства города Батайска, направленная на организацию и проведение на территории муниципального образования "Город Батайск" проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Ростовской области в сфере жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

1.3. Под обязательными требованиями в настоящем Порядке понимаются требования, установленные в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе:

- 1) к использованию и содержанию помещений муниципального жилищного фонда;
- 2) к использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в случае, если все жилые помещения в многоквартирном доме, либо их часть находятся в муниципальной собственности;
- 3) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, в случае, если все жилые помещения в многоквартирном доме, либо их часть находятся в муниципальной собственности, а также в жилых домах, находящихся в муниципальной собственности;
- 4) установленные в соответствии с жилищным законодательством к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в случае, если все жилые помещения в многоквартирном доме либо их часть находятся в муниципальной собственности;
- 5) энергетической эффективности и оснащенности помещений в многоквартирных домах и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов, в случае, если все жилые помещения в многоквартирном доме, либо их часть находятся в муниципальной собственности.

## Глава 2. Порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля

2.1. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Закон № 294-ФЗ) с учетом особенностей организации и проведения внеплановых проверок, установленных частями 4.1 и 4.2 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2. Муниципальный жилищный контроль в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных до-

мах, осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения обязательных требований и требований муниципальных правовых актов.

2.3. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в год.

2.3.1. Плановые проверки проводятся на основании разработываемых органом муниципального жилищного контроля в соответствии с его полномочиями ежегодных планов.

2.3.2. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

1) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими своей деятельности;

2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

4) наименование органа, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органом муниципального жилищного контроля совместно с органами государственного контроля (надзора) указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

2.3.3. Утвержденный заместителем главы Администрации по жилищно-коммунальному хозяйству города Батайска ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Администрации города Батайска в сети "Интернет" либо иным доступным способом.

2.3.4. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, орган муниципального жилищного контроля направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в прокуратуру города Батайска.

2.3.5. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих предоставления указанного уведомления;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2.4. Основанием для проведения внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными в части 2 статьи 10 Закона № 294-ФЗ, является поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нарушения обязательных требований к порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, уставу товарищества собственников жилья и внесенным в него измене-

ниям, порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с такой организацией договора управления многоквартирным домом, порядку утверждения условий такого договора и его заключения, а также нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении такой проверки.

2.5. Порядок согласования проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя органом муниципального жилищного контроля с прокуратурой города Батайска, а также утверждение органа прокуратуры для согласования проведения внеплановой выездной проверки установлен приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27.03.2009 № 93 "О реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

2.5.1. В день подписания руководителем органа муниципального жилищного контроля приказа (распоряжения) о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения, орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в прокуратуру города Батайска заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия приказа (распоряжения) руководителя органа муниципального жилищного контроля о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

2.6. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального жилищного контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах нарушения обязательных требований, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

2.7. Проверки проводятся в форме документальной и (или) выездной проверки. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального жилищного контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем органа муниципального жилищного контроля, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.

2.8. По результатам проверки должностное лицо органа муниципального жилищного контроля, проводившее проверку, составляет в 2-х экземплярах акт проверки по форме, установленной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;  
2) наименование органа муниципального жилищного контроля;

3) дата и номер распоряжения начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства города Батайска;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

2.8.1. К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

2.8.2. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального жилищного контроля.

2.8.3. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экс-

пертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального жилищного контроля.

2.8.4. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с прокуратурой города Батайска, копия акта проверки направляется в прокуратуру города Батайска в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

2.8.5. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.8.6. В журнале учета проверок, который ведется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, должностными лицами органа муниципального жилищного контроля осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального жилищного контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

2.8.7. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

2.9. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального жилищного контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий, направленных на предотвращение возможного причинения вреда, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

2) принять меры по контролю над устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

### Глава 3. Права и обязанности должностных лиц органа муниципального жилищного контроля

3.1. Должностные лица органа муниципального жилищного контроля, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при осуществлении муниципального жилищного контроля имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проведения проверки соблюдения обязательных требований;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удосто-

верения и копии приказа (распоряжения) руководителя органа муниципального жилищного контроля о назначении проверки посещать территории и расположенные на них многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а с согласия собственников - жилые помещения в многоквартирных домах и проводить их обследования, а также исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю;

3) проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, а по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, правомерность избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья председателя правления товарищества и других членов правления товарищества, правомерность принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании таких собственников решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения;

4) выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

5) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений.

3.2. Должностные лица органа муниципального жилищного контроля при осуществлении муниципального жилищного контроля проводят проверки, составляют акты проверок и выдают предписания. В случае если выявленные нарушения обязательных требований содержат состав административного правонарушения, предусмотренного статьями 7.21, 7.22, 7.23, 7.23-1, частью 4 статьи 9.16, частью 5 статьи 9.16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, материалы проверки направляются в Государственную жилищную инспекцию Ростовской области для решения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

3.3. Орган муниципального жилищного контроля вправе обратиться в суд с заявлениями о ликвидации товарищества, о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации, и о признании договора управления данным домом недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям или в случаях

выявления нарушений порядка создания товарищества собственников жилья, выбора управляющей организации, утверждения условий договора управления многоквартирным домом и его заключения.

3.4. Должностные лица органов муниципального жилищного контроля обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований федеральных законов, законов Ростовской области и муниципальных правовых актов в области жилищных отношений;

соблюдать законодательство, муниципальные правовые акты, права и законные интересы физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

проводить проверку на основании приказа (распоряжения) руководителя органа муниципального жилищного контроля о проведении проверки в соответствии с ее назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа (распоряжения) уполномоченного руководителя о проведении проверки, и в случаях, предусмотренных действующим законодательством, копии документа о согласовании проведения проверки;

не препятствовать физическому лицу, его уполномоченному представителю, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

предоставлять физическому лицу, его уполномоченному представителю, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

знакомить физическое лицо, его уполномоченного представителя, руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать сроки проведения проверки, установленные Законом № 294-ФЗ;

не требовать от физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные све-

дения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законами Ростовской области и муниципальными правовыми актами города;

перед началом проведения выездной проверки по просьбе физического лица, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок, при отсутствии журнала учета проверок осуществлять соответствующую запись в акте проверки.

3.5. Должностные лица в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при осуществлении муниципального жилищного контроля несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Заместитель главы Администрации по жилищно-коммунальному хозяйству города Батайска осуществляет контроль за исполнением должностными лицами органа муниципального жилищного контроля служебных обязанностей, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с законодательством меры в отношении таких должностных лиц.

3.7. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального жилищного контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

Глава 4. Права и обязанности физических и юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей при проведении проверки

4.1. Физическое лицо, его уполномоченный представитель, руководитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

получать от органа муниципального жилищного контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Порядком;

знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального жилищного контроля;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального жилищного контроля, повлекшие за собой нарушение прав физического или юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели при проведении проверки обязаны:

обеспечивать присутствие уполномоченных представителей физических лиц, руководителей и иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц или уполномоченных представителей индивидуальных предпринимателей;

представлять необходимые для проведения проверки документы;

не препятствовать осуществлению должностными лицами уполномоченных органов муниципального жилищного контроля;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3 Физическое лицо, его уполномоченный представитель, руководитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, допустившие нарушение настоящего Порядка, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания должностных лиц органа муниципального жилищного контроля об устранении выявленных нарушений требований федеральных законов, законов Ростовской области и муниципальных правовых актов в области жилищных отношений,

несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 5. Взаимодействие органов муниципального жилищного контроля с уполномоченным органом исполнительной власти Ростовской области, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор

Взаимодействие органа муниципального жилищного контроля с уполномоченным органом исполнительной власти Ростовской области, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор (Государственная жилищная инспекция Ростовской области) осуществляется в порядке, установленном Областным законом Ростовской области от 20.09.2012 № 941-ЗС "О порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом регионального государственного жилищного надзора в Ростовской области".

Глава 6. Заключительные положения

Положения по осуществлению муниципального жилищного контроля, не урегулированные настоящим Порядком, применяются в соответствии с Законом № 294-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, принимаемых органами местного самоуправления муниципального образования "Город Батайск"**

**Решение Батайской городской Думы от 30 июля 2014 года №320**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 г. № 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", Приказом Министерства Юстиции Российской Федерации от 21.10.2011 г. № 363 "Об утверждении формы заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы", Уставом муниципального образования "Город Батайск", Батайская городская Дума решила:

1. Утвердить Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, принимаемых органами местного самоуправления муниципального образования "Город Батайск" (приложение 1).

2. Утвердить форму заключения по результатам проведе-

ния антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов (приложение 2).

3. Считать утратившим силу решение Батайской городской Думы от 28.10.2010 № 75 "О порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования "Города Батайска".

4. Возложить организацию исполнения настоящего решения на первого заместителя главы Администрации города Батайска Деркач Е.Д.

5. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене "Батайск официальный" (Малярова С.С.).

6. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению (Камуз А.Н.).

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель  
Батайской городской Думы  
И.Ю. Любченко  
Мэр города Батайска  
В.В. Путилин**

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, принимаемых органами местного самоуправления муниципального образования "Город Батайск"**

**Глава 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования "Город Батайск" (далее - ОМС города Батайска) в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

Нормативный правовой акт (далее - НПА) - правовой акт, утвержденный ОМС города Батайска, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неограниченного круга лиц, рассчитанный на неоднократное применение, направленный на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

Проект нормативного правового акта - документ, разработанный с целью последующего утверждения ОМС города Батайска.

Коррупциогенные факторы - положения НПА (проектов НПА), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

Антикоррупционная экспертиза (далее экспертиза) - деятельность по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим нормативным правовым актам и их проектам; разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов.

1.3. Антикоррупционная экспертиза проводится муниципальными служащими Администрации города Батайска, Батайской городской Думы отвечающими в соответствии с должностной инструкцией за проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов (далее - Муниципальный служащий по проведению антикоррупционной экспертизы).

1.4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов, срок действия которых истек, а также признанных утратившими силу (отмененных), не проводится.

**Глава 2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов**

2.1. Проект, завизированный всеми заинтересованными сотрудниками ОМС города Батайска, направляется разработчиками проекта Муниципальному служащему по проведению антикоррупционной экспертизы для проведения антикоррупционной экспертизы проекта.

2.2. Муниципальный служащий по проведению антикоррупционной экспертизы при поступлении проекта заносит сведения о нем в "Журнал регистрации нормативных правовых актов для проведения антикоррупционной экспертизы".

2.3. В случае выявления в проекте коррупциогенных фак-

торов Муниципальный служащий по проведению антикоррупционной экспертизы в течение 2 рабочих дней с даты окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, проводимой в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения, готовит заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы, в котором отражаются указанные факторы, по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению.

В заключении отражаются коррупциогенные факторы, выявленные при проведении независимой антикоррупционной экспертизы, со ссылками на соответствующие заключения, поступившие в Администрацию города Батайска (далее - Администрация), в Батайскую городскую Думу (далее - Дума) в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Заключение направляется соответственно Мэру города Батайска, Председателю Батайской городской Думы для рассмотрения и принятия решения об устранении выявленных при проведении антикоррупционной экспертизы проекта коррупциогенных факторов.

2.4. Коррупциогенные факторы, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы проекта, устраняются разработчиками проекта.

2.5. После устранения выявленных при проведении антикоррупционной экспертизы проекта коррупциогенных факторов проект направляется Муниципальному служащему по проведению антикоррупционной экспертизы для проведения повторной антикоррупционной экспертизы и размещается на официальном сайте Администрации, Думы в сети "Интернет" (далее - сайт) в порядке, установленном в пункте 4.2 настоящего Положения.

2.6. В случае отсутствия в проекте коррупциогенных факторов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проект визируется Муниципальным служащим по проведению антикоррупционной экспертизы с указанием, что коррупциогенные факторы в проекте не выявлены.

2.7. Срок проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов не должен превышать 10 рабочих дней.

2.8. Муниципальный служащий по проведению антикоррупционной экспертизы ведет учет заключений по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

**Глава 3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов**

3.1. Антикоррупционная экспертиза действующих нормативных правовых актов проводится при мониторинге применения нормативного правового акта.

3.2. Антикоррупционная экспертиза действующих нормативных правовых актов проводится в связи с поступившими в Администрацию, Думу обращениями граждан, депутатов, юридических лиц, средств массовой информации.

3.3. Антикоррупционная экспертиза действующих нормативных правовых актов проводится в соответствии с главой 2 настоящего Положения.

Срок проведения антикоррупционной экспертизы действу-

ющего нормативного правового акта не должен превышать 30 (тридцати) дней.

3.4. По результатам антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов составляется письменное заключение, в котором отражаются следующие сведения:

- основание для проведения антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта;
- реквизиты нормативного правового акта (наименование вида документа, дата, регистрационный номер и заголовок);
- перечень выявленных коррупционных факторов с указанием их признаков и соответствующих пунктов (подпунктов) нормативного правового акта, в котором эти факторы выявлены, либо указание на отсутствие коррупционных факторов в нормативном правовом акте;
- предложения по устранению выявленных коррупционных факторов при их наличии.

Указанное заключение направляется соответственно Мэру города Батайска, Председателю Батайской городской Думы для рассмотрения и принятия решения о признании утратившим силу (отмене) нормативного правового акта или внесении в него соответствующих изменений.

3.5. Подготовка проекта о признании утратившим силу (отмене) или внесении соответствующих изменений в нормативный правовой акт, в результате проведения антикоррупционной экспертизы которого выявлены коррупциогенные факторы, осуществляется сотрудником Администрации, Думы к компетенции которого относятся вопросы, регулируемые данным нормативным правовым актом.

3.6. Проведение антикоррупционной экспертизы проекта изменений в нормативный правовой акт Администрации, Думы в результате проведения антикоррупционной экспертизы которого выявлены коррупциогенные факторы, осуществляется в соответствии с главой 2 настоящего Положения.

3.7. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов направляется лицу, направившему обращение о проведении антикоррупционной экспертизы, в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней.

#### Глава 4. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

4.1. Юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", может проводиться независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов (далее - независимая антикоррупционная экспертиза).

4.2. Муниципальный служащий по проведению антикоррупционной экспертизы в течение дня поступления проекта нормативного правового документа на экспертизу направляет сотруднику Администрации, Думы ответственному за размещение информации о работе Администрации или Думы на сайте, заявку на размещение на сайте проекта и информационного сообщения к проекту.

В информационном сообщении к проекту необходимо указать дату начала и дату окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, а также адрес электронной почты Администрации или Думы на который необходимо предварительно направлять указанные заключения.

Срок, устанавливаемый для приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, не может быть менее 3 рабочих дней.

4.3. Сотрудник Администрации или Думы размещающий информацию о работе Администрации или Думы на сайте, в этот же день размещает на сайте проект и указанное информационное сообщение.

По истечении срока проведения независимой экспертизы проект может быть удален с сайта.

4.4. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации юридическими и физическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств.

4.6. Независимыми экспертами не могут являться юридические и физические лица, принимавшие участие в подготовке проекта, а также учреждения, находящиеся в ведении Администрации или Думы.

4.7. Экспертное заключение направляется независимыми экспертами в Администрацию или Думу по почте или курьерским способом либо в виде электронного документа.

С целью соблюдения срока, установленного пунктом 4.2 настоящего Положения, во избежание ситуации, когда проект будет утвержден (принят) до поступления заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, независимые эксперты предварительно направляют свое заключение в виде электронного документа на адрес электронный почты, указанный в извещении, в пределах указанного срока. О направлении заключения в виде электронного документа независимыми экспертами указывается в сопроводительном письме с указанием адреса электронной почты, на которое направлялось заключение, и даты направления.

4.8. В случае поступления заключения независимого эксперта в электронном виде сотрудник Администрации или Думы ответственный за размещение информации о работе Администрации или Думы на сайте, информирует об этом Муниципального служащего по проведению антикоррупционной экспертизы с приложением такого заключения на бумажном носителе, а также передает им такое заключение в электронном виде.

В случае непоступления заключения независимых экспертов по истечении срока, установленного для приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, сотрудник Администрации или Думы, ответственный за размещение информации о работе Администрации или Думы на сайте, информирует об этом Муниципального служащего по проведению антикоррупционной экспертизы.

4.9. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер.

4.10. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы подлежит рассмотрению разработчиками проекта совместно с Муниципальным служащим по проведению антикоррупционной экспертизы.

4.11. В случае согласия с выводами либо с частью выводов, содержащихся в заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, положения проекта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, устраняются на стадии доработки разработчиками проекта.

4.12. В случае несогласия разработчика проекта с результатами независимой антикоррупционной экспертизы вопрос выносится на рассмотрение соответственно Мэра города Батайска, Председателя Батайской городской Думы. Разработчик проекта по согласованию с Муниципальным служащим по проведению антикоррупционной экспертизы в течение 2 дней с момента окончания срока, установленного

для приема экспертных заключений независимой антикоррупционной экспертизы, направляет докладную записку соответственно Мэру города Батайска, Председателю Батайской городской Думы с мотивированным обоснованием своего несогласия с выводами, содержащимися в заключениях независимых экспертов, и прикладывает проект, заключения и иные необходимые документы.

4.13. Соответственно Мэру города Батайска, Председатель Батайской городской Думы рассматривает поступившие материалы в течение 2 рабочих дней с момента поступления докладной записки, указанной в пункте 4.12. настоящего Положения, и принимает одно из следующих решений:

4.13.1. О признании выводов или части выводов, содержа-

щихся в заключениях по результатам независимой антикоррупционной экспертизы о наличии в проекте признаков коррупционности, обоснованными и направлении проекта его разработчикам для устранения коррупционных факторов.

4.13.2. О признании выводов, содержащихся в заключениях по результатам независимой антикоррупционной экспертизы о наличии в проекте признаков коррупционности, необоснованными и направлении проекта на согласование в представленной редакции.

4.14. В тридцатидневный срок с момента поступления заключения от независимого эксперта разработчики проекта направляют ему мотивированный ответ, согласованный с сотрудником по профилактике коррупции.

Приложение 2  
к решению  
Батайской городской Думы  
от " 30 " июля 2014 № 320  
ФОРМА

заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

Мэру города Батайска  
(Председателю Батайской городской Думы)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность сотрудника Администрации, Думы)

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы  
(реквизиты муниципального правового акта либо наименование проекта правового акта)

Администрацией города Батайска, (Батайской городской Думой) в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 г. № 96, Проведена антикоррупционная экспертиза

(реквизиты муниципального правового акта либо наименование проекта правового акта)  
в целях выявления в нем коррупционных факторов и их последующего устранения.

Вариант 1:

В представленном

(реквизиты муниципального правового акта либо наименование проекта правового акта)  
коррупционные факторы не выявлены.

Вариант 2:

В представленном

(реквизиты муниципального правового акта либо наименование проекта правового акта)  
выявлены следующие коррупционные факторы :

(отражаются все положения нормативного правового акта или проекта, в котором выявлены коррупционные факторы, с указанием его структурных единиц (разделов, глав, статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) и соответствующих коррупционных факторов со ссылкой на положения Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2012 г. № 96).

В целях устранения выявленных коррупционных факторов предлагается

(указывается способ устранения коррупционных факторов: исключение из текста документа, изложение его в другой редакции, внесение иных изменений в текст рассматриваемого документа либо в иной документ или иной способ)

**О внесении изменения в решение Батайской  
городской Думы от 27.10.2011 № 141 "Об  
утверждении Структуры и Положения об  
Управлении жилищно-коммунального  
хозяйства города Батайска"**

Решение Батайской городской Думы от 30 июля 2014 года №314

В соответствии со статьей 41 Федерального закона РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Батайск",

Батайская городская Дума решила:

1. Внести в решение Батайской городской Думы от 27.10.2011 № 141 "Об утверждении Структуры и Положения об Управлении жилищно-коммунального хозяйства города Батайска" (в редакции от 28.12.2011 № 161; 25.01.2012 № 168; 29.08.2012 № 214; 18.12.2012 № 234; 30.01.2014 № 292) следующее изменение: приложение 1 "Структура Управления жилищно-коммунального хозяйства города Батайска" изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Организацию исполнения настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по жилищно-коммунальному хозяйству Нестерова А.В.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене "Батайск официальный" (Малярова С.С.).

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству (Чемерисов А.М.).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель  
Батайской городской Думы  
И.Ю. Любченко  
Мэр города Батайска  
В.В. Путилин**

*Приложение  
к решению  
Батайской городской Думы  
от " 30 " июля 2014 № 314*

**"Структура Управления жилищно-коммунального  
хозяйства города Батайска"**



## О внесении изменений в решение Батайской городской Думы от 09.12.2011 № 152 "Об утверждении структуры и Положения о Комитете по управлению имуществом города Батайска"

Решение Батайской городской Думы от 30 июля 2014 года №317

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Батайск",

Батайская городская Дума решила:

1. Внести в решение Батайской городской Думы от 09.12.2011 № 152 "Об утверждении структуры и Положения о Комитете по управлению имуществом города Батайска" следующее изменение, приложение 1 "Структура Комитета по управлению имуществом города Батайска" изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Возложить организацию исполнения настоящего решения на заместителя главы Администрации города Батайска по территориальному развитию и строительству Ковтунова Ф.Ф.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене "Батайск официальный" (Малярова С.С.).

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Батайской городской Думы по местному самоуправлению (Камуз А.Н.)

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель  
Батайской городской Думы  
И.Ю. Любченко  
Мэр города Батайска  
В.В. Путилин**

*Приложение  
к решению  
Батайской городской Думы  
от " 30" июля 2014 № 317*

### СТРУКТУРА КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА БАТАЙСКА

