



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2020 № 803

г. Батайск

О принятии мер, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих муниципальное имущество, за исключением земельных участков

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2020 № 670-р «О мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (в ред. распоряжения Правительства РФ от 10.04.2020 № 968-р), постановлением Правительства Ростовской области от 30.03.2020 № 254 «О принятии мер, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих государственное имущество Ростовской области, за исключением земельных участков», Администрация города Батайска постановляет:

1. Комитету по управлению имуществом города Батайска по договорам аренды муниципального имущества, составляющего муниципальную казну города Батайска, обеспечить:

1.1. В течение 3 рабочих дней со дня обращения арендаторов – субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, заключение дополнительных соглашений, предусматривающих отсрочку уплаты арендных платежей по договорам аренды муниципального имущества, составляющего муниципальную казну города Батайска, за апрель – июнь 2020 года на срок, предложенный такими арендаторами, но не позднее 31 декабря 2021 года.

1.2. В течение 3 рабочих дней со дня обращения арендаторов – субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих виды деятельности в сфере авиаперевозок, аэропортовой деятельности, автоперевозок, культуры, организации досуга и развлечений, физкультурно-оздоровительной деятельности и спорта, туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма, гостиничного бизнеса, общественного питания, организаций дополнительного образования, негосударственных образовательных учреждений, организации конференций и выставок, бытовые услуги населению (ремонт, стирка, химчистка, услуги парикмахерских и салонов красоты), заключение дополнительных соглашений, предусматривающих освобождение таких арендаторов от уплаты арендных платежей по договорам аренды муниципального имущества, составляющего муниципальную казну города Батайска, за апрель – июнь 2020 года. Освобождение от уплаты указанных арендных платежей осуществляется в случае, если договором аренды предусмотрено предоставление в аренду муниципального имущества, составляющего муниципальную

казну города Батайска, в целях его использования для осуществления указанного вида деятельности (видов деятельности), и при наличии документов, подтверждающих использование соответствующего имущества для осуществления указанного вида деятельности (видов деятельности).

1.3. В течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления – уведомление субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности заключения дополнительного соглашения к договору аренды муниципального имущества в соответствии с требованиями подпункта 1.1 или 1.2 настоящего пункта.

2. Муниципальным учреждениям или муниципальным унитарным предприятиям города Батайска, за которыми муниципальное имущество закреплено на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, являющимися арендодателями муниципального имущества, обеспечить:

2.1. В течение 3 рабочих дней со дня обращения субъекта малого и среднего предпринимательства заключение дополнительного соглашения к договору аренды муниципального имущества, предусматривающего отсрочку арендной платы, предусмотренной в 2020 году, и ее уплату равными частями в сроки, предусмотренные договором аренды в 2021 году, или на иных условиях, предложенных арендатором, по согласованию сторон.

2.2. В течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления – уведомление субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности заключения дополнительного соглашения к договору аренды муниципального имущества в соответствии с требованиями подпункта 2.1 настоящего пункта.

2.3. В течение 3 рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору аренды муниципального имущества направить в Комитет по управлению имуществом города Батайска подписанное дополнительное соглашение к договору аренды муниципального имущества.

3. Комитету по управлению имуществом города Батайска обеспечить:

3.1. Согласование в течение 3 рабочих дней со дня поступления дополнительных соглашений, указанных в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего постановления.

3.2. Ведение учета дополнительных соглашений к договорам аренды муниципального имущества, заключенных в соответствии с требованиями подпунктов 1.1, 1.2 пункта 1 и подпункта 2.1 пункта 2 настоящего постановления.

4. Постановление Администрации города Батайска от 08.04.2020 № 663 «О принятии мер, направленных на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, арендуемых муниципальное имущество муниципального образования «Город Батайск», за исключением земельных участков» признать утратившим силу.

Глава Администрации
города Батайска

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по территориальному развитию и строительству Андреева О.В.

Г.В. Павлятенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2020 № 807

г. Батайск

О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 06.06.2018 № 870

Во исполнение постановления Правительства Ростовской области от 28.10.2019 № 1012 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 26.12.2013 № 803», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайска постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации города Батайска от 06.06.2018 № 870 «О формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора» согласно приложению к настоящему постановлению.

Глава Администрации
города Батайска

2. Направить надлежащим образом заверенную копию настоящего постановления региональному оператору — некоммерческой организации «Ростовский областной фонд содействия капитальному ремонту».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по жилищно-коммунальному хозяйству Шевченко А.А.

Г.В. Павлятенко

Приложение
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 13.05.2020 № 807

Изменения, вносимые в приложение к постановлению Администрации города Батайска от 06.06.2018 № 870:

1. Дополнить пунктами следующего содержания:
 - «451. г. Батайск, ул. Артемовская, д. 142Г, корпус 3,
 - 452. г. Батайск, ул. Половинко, д. 280/7, корпус 1,
 - 453. г. Батайск, ул. Половинко, д. 280/7, корпус 2,
 - 454. г. Батайск, ул. Речная, д. 109, строение 2».

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2020 № 808

г. Батайск

О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 28.03.2019 № 470

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации города Батайска в соответствие с действующим законодательством, Администрация города Батайска постановляет:

1. Внести в постановление Администрации города Батайска от 28.03.2019 № 470 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Администрации города Батайска» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановле-

ния возложить на первого заместителя главы Администрации города Батайска Волошина Р.П.

**Глава Администрации
города Батайска**

Г.В. Павлятенко

Приложение
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 13.05.2020 № 808

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление
Администрации города Батайска
от 28.03.2019 № 470 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Администрации города Батайска»**

В приложении:

Абзац тринадцатый пункта 1.2 раздела 1 изложить в редакции:

«распоряжением Администрации города Батайска от 25.12.2019 № 250 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации города Батайска».

2. В разделе 2:

2.1. Пункт 2.3 изложить в редакции:

«2.3. Обращения в форме электронного документа направляются в Администрацию города Батайска путем заполнения специальной формы сервиса «Электронная приемная граждан Ростовской области», размещенной в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: www.letters.donland.ru (далее – Электронная приемная).

Организация рассмотрения обращений, поступивших в Администрацию города Батайска через Электронную приемную, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Обращения, направленные гражданами по адресу электронной почты Администрации города Батайска, к рассмотрению не принимаются.

Поступившие через Электронную приемную документы, не относящиеся к обращениям граждан, распечатываются и передаются в общий отдел, о чем гражданин информируется работником отдела путем направления электронного сообщения.

Направление обращений через Электронную приемную возможно:

без авторизации гражданина;
с авторизацией гражданина через единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Авторизация граждан в Электронной приемной обеспечивает возможность:

упрощенного заполнения установленной формы обращения;

отслеживания текущего состояния исполнения обращения;

получения информации об исполнителе, ответственном за рассмотрение обращения;

просмотра всех ранее направленных обращений;

предоставления разрешения на опубликование текста об-

ращения в Электронной приемной.

Обращение, в отношении которого гражданином предоставлено разрешение, указанное в абзаце тринадцатом настоящего пункта, может быть опубликовано Администрацией города Батайска в Электронной приемной».

2.2. В пункте 2.5 слова «адресах электронной почты» заменить словами «адрес Электронной приемной».

2.3. Пункт 2.6 признать утратившим силу.

2.4. Абзац первый пункта 2.7 признать утратившим силу.

2.5. Абзац первый пункта 2.8 изложить в редакции:

«2.8. Информирование граждан по устным обращениям осуществляется работниками отдела обращений по телефону (86354)5-60-75: о местонахождении и графике работы Администрации города Батайска; о справочных телефонах и почтовых адресах; об адреса официального сайта сети «Интернет»; об адресе Электронной приемной; о порядке получения информации по вопросам организации рассмотрения обращений, в том числе с использованием информационных систем».

3. В разделе 3:

3.1. Пункт 3.14, 3.16, 3.17 признать утратившим силу.

3.2. Пункта 3.24 изложить в редакции:

«3.24. По содержанию каждого обращения глава Администрации города Батайска определяет ответственного исполнителя, при необходимости – соисполнителей, а работники отдела обращений направляют обращение по принадлежности.

Информация об исполнителях и текст поручения вносятся в систему «Дело», работники отдела подготавливают, редактируют и распечатывают уведомление заявителю о направлении его обращения для рассмотрения или переадресации в другой государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

Уведомление заявителям о рассмотрении обращения подписывается работником отдела обращений».

3.3. Пункт 3.28 изложить в редакции:

«3.28. Обращения граждан, поступившие в Администрацию города Батайска, в том числе из Правительства Ростовской области или федеральных органов государственной власти, передаются главе Администрации города Батайска, который определяет порядок работы по рассмотрению обращения».

3.4. Пункт 3.44 изложить в редакции:

«3.44. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Администрацию города Батайска в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Администрацию города Батайска в письменной форме.

Ответ на обращение, поступившее через Электронную приемную, подписывается уполномоченным должностным лицом на бумажном носителе, регистрируется в установленном порядке в системе «Дело», после чего сканированный образ ответа направляется гражданину ответственным исполнителем по адресу электронной почты, указанному в обращении.

Ответ на обращение, поступившее в Администрацию города Батайска, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц,

в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, в том числе ответ с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен, с соблюдением требований действующего законодательства, на официальном сайте Администрации города Батайска в сети «Интернет»»

4.В разделе 4:

4.1.Пункт 4.16 дополнить абзацем:

«В случае, если в обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались ответы и при этом не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководителем может быть принято решение о бесхозяйственности очередного приема. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение с просьбой о личном приеме».

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2020 № 826

г. Батайск

О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 27.11.2018 № 356 «Об утверждении муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»

В соответствии с областным законом от 25.12.2018 № 70-ЗС «Об областном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», решением Батайской городской Думы от 25.12.2019 № 31 «О внесении изменений в решение Батайской городской Думы от 28.11.2018 № 312 «О бюджете города Батайска на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (в редакции от 27.11.2019 № 23), Администрация города Батайска постановляет:

1. Внести в постановление Администрации города Батайска от 27.11.2018 № 356 «Об утверждении муниципальной

программы города Батайска «Развитие культуры» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ростовской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Кузьменко Н.В.

Глава Администрации
города Батайска

Г.В. Павлятенко

**ПАСПОРТ
Муниципальной программы города Батайска
«Развитие культуры»**

Наименование муниципальной программы города Батайска	Муниципальная программа города Батайска «Развитие культуры» (далее Программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы города Батайска	Управление культуры города Батайска
Соисполнители муниципальной программы города Батайска	Отсутствуют
Участники муниципальной программы города Батайска	Администрация города Батайска; Бюджетные учреждения культуры города Батайска;
Подпрограммы муниципальной программы города Батайска	«Развитие культуры» «Обеспечение реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»
Программно-целевые инструменты муниципальной программы города Батайска	Отсутствуют
Цели муниципальной программы города Батайска	Сохранение культурного и исторического наследия города Батайска, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни, реализация творческого потенциала населения города Батайска;
Задачи муниципальной программы города Батайска	1. Сохранение объектов культурного наследия; 2. Создание благоприятных условий для развития сферы культуры; 3. Организация досуговой деятельности и формирование социальной активности населения; 4. Доступ к культурным ценностям различных социальных групп населения; 5. Формирование, сохранение межнациональной толерантности населения проживающего на территории муниципального образования; 6. Поддержка молодых дарований в сфере культуры и искусства; 7. Организация библиотечного обслуживания населения; 8. Организация системы дополнительного образования детей; 9. Организация и ведение бухгалтерского учета в учреждениях культуры; 10. Создание современного высокоразвитого рынка услуг в области культуры; 11. Обслуживание зданий и помещений, их охрану и чистоту, а также чистоту прилегающих территорий учреждений культуры.

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы города Батайска	<ul style="list-style-type: none"> - доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия муниципальной собственности; - количество посещений музеев; - доля экспонировавшихся музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда; - доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог, от общего числа предметов основного фонда; - количество посещений библиотек; - количество выданных библиотекой документов; - коэффициент динамики количества библиографических записей муниципальных библиотек в сводном электронном каталоге библиотек Ростовской области; - приобретение книжной продукции; - доля муниципальных библиотек подключенных у информационно – коммуникационной сети «Интернет» в общем количестве библиотек; - количество культурно – досуговых мероприятий; - увеличение численности участников культурно - досуговых мероприятий; - количество клубных формирований; - увеличение численности участников клубных формирований; - количество обучающихся в школах дополнительного образования; - процент охвата учащихся 1 – 9 классов общеобразовательных школ эстетическим образованием; - соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по городу Батайску или Ростовской области 																																																																																				
Этапы и сроки реализации муниципальной программы города Батайска	2019-2030 годы																																																																																				
Ресурсное обеспечение муниципальной программы города Батайска	<p>Общий объем финансирования Программы составляет 2 283 878,4. тыс. рублей, в том числе:</p> <table border="1" data-bbox="517 972 1453 1500"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Всего</th> <th>Федеральный бюджет</th> <th>Областной бюджет</th> <th>Местный бюджет</th> <th>Внебюджетные источники</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>2019</td><td>194965,6</td><td>37,7</td><td>2072,7</td><td>168925,9</td><td>23929,3</td></tr> <tr><td>2020</td><td>236318,1</td><td>17765,9</td><td>8982,5</td><td>185069,7</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>2021</td><td>186071,1</td><td></td><td>739,5</td><td>160831,6</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>2022</td><td>185331,6</td><td></td><td></td><td>160831,6</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>2023</td><td>185149,0</td><td></td><td></td><td>160649,0</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>2024</td><td>185149,0</td><td></td><td></td><td>160649,0</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>2025</td><td>185149,0</td><td></td><td></td><td>160649,0</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>2026</td><td>185149,0</td><td></td><td></td><td>160649,0</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>2027</td><td>185149,0</td><td></td><td></td><td>160649,0</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>2028</td><td>185149,0</td><td></td><td></td><td>160649,0</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>2029</td><td>185149,0</td><td></td><td></td><td>160649,0</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>2030</td><td>185149,0</td><td></td><td></td><td>160649,0</td><td>24500,0</td></tr> <tr><td>ИТОГО:</td><td>2 283 878,4</td><td>17 803,6</td><td>11 794,7</td><td>1 960 850,8</td><td>293 429,3</td></tr> </tbody> </table>	Год	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники	2019	194965,6	37,7	2072,7	168925,9	23929,3	2020	236318,1	17765,9	8982,5	185069,7	24500,0	2021	186071,1		739,5	160831,6	24500,0	2022	185331,6			160831,6	24500,0	2023	185149,0			160649,0	24500,0	2024	185149,0			160649,0	24500,0	2025	185149,0			160649,0	24500,0	2026	185149,0			160649,0	24500,0	2027	185149,0			160649,0	24500,0	2028	185149,0			160649,0	24500,0	2029	185149,0			160649,0	24500,0	2030	185149,0			160649,0	24500,0	ИТОГО:	2 283 878,4	17 803,6	11 794,7	1 960 850,8	293 429,3
Год	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники																																																																																
2019	194965,6	37,7	2072,7	168925,9	23929,3																																																																																
2020	236318,1	17765,9	8982,5	185069,7	24500,0																																																																																
2021	186071,1		739,5	160831,6	24500,0																																																																																
2022	185331,6			160831,6	24500,0																																																																																
2023	185149,0			160649,0	24500,0																																																																																
2024	185149,0			160649,0	24500,0																																																																																
2025	185149,0			160649,0	24500,0																																																																																
2026	185149,0			160649,0	24500,0																																																																																
2027	185149,0			160649,0	24500,0																																																																																
2028	185149,0			160649,0	24500,0																																																																																
2029	185149,0			160649,0	24500,0																																																																																
2030	185149,0			160649,0	24500,0																																																																																
ИТОГО:	2 283 878,4	17 803,6	11 794,7	1 960 850,8	293 429,3																																																																																
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы города Батайска	<p>удовлетворительное состояние объектов культурного наследия муниципальной собственности;</p> <p>повышение доступности культурных ценностей для населения города Батайска;</p> <p>привлекательность города как территории, благоприятной для культурного отдыха;</p> <p>обеспечение доступа населения к музейным и библиотечным фондам;</p> <p>применение новых информационных технологий в представлении музейных коллекций и библиотечных фондов;</p> <p>создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития;</p> <p>повышение творческого потенциала самодеятельных коллективов народного творчества;</p> <p>эстетическое воспитание подрастающего поколения, воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей.</p>																																																																																				

Раздел 1. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города Батайска

Отрасль «культура» объединяет деятельность: в области сохранения объектов культурного наследия, развития библиотечного дела, формирование единого культурного пространства, дополнительного образования детей, поддержке и развития самодеятельного народного творчества, изобразительного искусства, выявления талантливой молодежи, укрепления межнациональных и международных связей в сфере культуры города Батайска.

Реализация стратегической роли культуры, создание условий обеспечивающих духовно-нравственное развитие личности, путем сохранения, развития и приобщения населения к богатому историческому, культурному, природному наследию на территории города соответствует Стратегическому плану социально-экономического развития города Батайска на период до 2030 года.

Выполнение настоящей программы обеспечивает Управление культуры города Батайска, в подведомственном подчинении которого находится 11 бюджетных учреждений культуры, из них 5 учреждений клубного типа, централизованная библиотечная система, состоящая из 9 библиотек, 4 образовательных учреждения дополнительного образования, городской музей истории.

Сохранение инфраструктуры отрасли «культура» обеспечит дальнейшее развитие нравственного, эстетического, патриотического воспитания горожан, поддержку талантливой молодежи и всего населения города. Определить цели и приоритетные направления в культурной политике и экономического развития учреждений культуры в целом.

Значительная часть затрат, связанных с реализацией программы, приходится на выполнение основных программных мероприятий городскими учреждениями культуры. Программно-целевой метод позволяет сконцентрировать финансовые ресурсы на проведении наиболее необходимых работ, направленных на сохранение, обеспечение и развития учреждений культуры.

Таким образом, сложность и разносторонность задач улучшения качества жизни за счет духовного, творческого развития личности, обеспечения качественных, разнообразных и доступных населению услуг учреждениями культуры обуславливают необходимость решения данных проблем программно-целевым методом.

Правовые риски

Правовые риски связаны с изменением федерального законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимой для эффективной реализации муниципальной программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется на этапе разработки проектов документов привлекать к их обсуждению основные заинтересованные стороны, которые впоследствии должны принять участие в их согласовании.

Финансовые риски

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, секвестрованием бюджетных расходов на сферы культуры, а также отсутствием устойчивого источника финансирования деятельности общественных объединений и организаций, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают следующие меры:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования;
- планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;
- привлечение внебюджетного финансирования.

Административные риски

Риски данной группы связаны с неэффективным управлением муниципальной программой, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой потерю управляемости отраслей культуры, нарушение планируемых сроков реализации программы, невыполнение ее цели и задач, не достижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий программы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией программы;
- проведение систематического аудита результативности реализации программы;
- регулярная публикация отчетов о ходе реализации программы;
- повышение эффективности взаимодействия участников реализации программы;
- создание системы мониторингов реализации программы;
- своевременная корректировка мероприятий программы.

Техногенные и экологические риски

Техногенные и экологические риски, связанные с природными, климатическими явлениями, техногенными катастрофами в Российской Федерации.

Кадровые риски

Кадровые риски обусловлены значительным дефицитом высококвалифицированных кадров в сферах культуры, что снижает эффективность работы учреждений сферы культуры, предприятий и организаций туристской индустрии и качество предоставляемых услуг. Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов.

Раздел 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, с роки и этапы реализации муниципальной программы

Цель программы - Сохранение культурного и исторического наследия города Батайска, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участию в культурной жизни, реализация творческого потенциала населения города Батайска;

Достижение этой цели решает основные задачи Программы.

Реализация муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры» осуществляется в период с 2019 по 2030 годы и не предусматривает разделение на этапы. В течение всего периода реализации муниципальной программы будет осуществляться планомерная работа, направленная на решение поставленных задач.

Подробные значения целевых показателей муниципальной программы, а также по годам реализации муниципальной программы, представлены в приложение к Программе, Приложение № 1.

Основными ожидаемыми результатами реализации муниципальной программы являются:

1. Развитие библиотечного дела	увеличение количества посещений библиотек
	увеличение количества выданных документов
	увеличение приобретения книжной продукции
	сохранение количества муниципальных библиотек, подключенных к информационно-коммуникационной сети «Интернет» до 100%
2. Развитие музейного дела	увеличение количества посетителей музея
	увеличение доли экспонировавшихся музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда
	увеличение доли музейных предметов, внесенных в электронный каталог от общего числа предметов основного фонда 100 % к 2030 году
3. Развитие культурно-досуговой деятельности	увеличение количества клубных формирований
	увеличение численности участников клубных формирований
4. Содержание сети учреждений дополнительного образования детей	увеличение количества обучающихся в школах дополнительного образования
	увеличение охвата учащихся 1 – 9 классов общеобразовательных школ эстетическим образованием
5. Создание условий для массового отдыха жителей города Батайска	увеличение количества культурно – досуговых мероприятий
	увеличение численности участников культурно - досуговых мероприятий
6. Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	создание эффективной системы управления реализацией программы, реализация в полном объеме мероприятий программы, достижения ее целей и задач
	увеличение заработной платы работников муниципальных учреждений культуры до 100 % средней заработной платы в Ростовской области

Оценка результатов реализации программы осуществляется в соответствии с показателями, сформированными на основе данных государственного статистического наблюдения и отчета руководителя учреждения культуры.

Сведения о показателях в приложении к программе, Таблица № 1

Показатели эффективности реализации программы определяются, исходя из следующих источников:

- официальных статистических данных, публикуемых территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по городу Батайску.

- сведения о показателях, включенных в муниципальный, федеральный (региональный) план статистических работ приведены в приложении к муниципальной программе.

Оценка результатов реализации программы осуществляется в соответствии с показателями, сформированными на основе данных государственного статистического наблюдения и отчета руководителя учреждения культуры.

Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы, обобщенная характеристика основных мероприятий

Исходя из целей, определенных муниципальной программой города Батайска «Развитие культуры», предусмотрена подпрограмма: «Развитие культуры»

С целью создания условий для реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры» предусмотрена реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры».

Предполагается реализация пяти основных мероприятий, выделенных в структуре подпрограммы «Развитие культуры»:

- Развитие библиотечного дела.
- Развитие музейного дела.
- Развитие культурно-досуговых учреждений.
- Содержание сети учреждений дополнительного образования.
- Создание условий для массового отдыха жителей города Батайска.

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры» включает основное мероприятие: расходы на содержание Управления культуры города Батайска и расходы на обеспечение функций учреждений, подведомственных Управлению культуры города.

Наименования основных мероприятий подпрограмм, ожидаемый непосредственный результат от их реализации, сроки реализации, связь с показателями подпрограмм приведены в Перечне подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры» представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.

Перечень объектов капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящихся в муниципальной собственности, представлен в Приложении № 4 к муниципальной программе.

Показателем эффективной деятельности всего комплекса мероприятий является достижение запланированных результатов, целевого и эффективного расходования финансовых ресурсов, выделяемых на реализацию Программы.

Данный показатель рассчитывается в процентах, как отношение достигнутых показателей программы к планируемым показателям, указанным в приложении к Программе, Приложение № 2.

Расходы бюджета города Батайска на реализацию мероприятий муниципальной программы приведены в приложении к муниципальной программе, Приложение № 6.

Сведения о расходах на реализацию муниципальной программы с учетом финансирования из всех источников финансирования приведены в приложении к муниципальной программе, Приложение № 5.

Раздел 4. Мероприятия муниципальных программ, в случае если средства на их реализацию поступают межбюджетными трансфертами в бюджет города Батайска.

Одним из мероприятий государственной программы Ростовской области «Развитие культуры и туризма» является предоставление субсидий из областного и федерального бюджета бюджетам муниципальных образований за счет субсидий для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения.

Раздел 4. Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет
2 283 878,4 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники
2019	194965,6	37,7	2072,7	168925,9	23929,3
2020	236318,1	17765,9	8982,5	185069,7	24500,0
2021	186071,1		739,5	160831,6	24500,0
2022	185331,6			160831,6	24500,0
2023	185149,0			160831,6	24500,0
2024	185149,0			160831,6	24500,0
2025	185149,0			160831,6	24500,0
2026	185149,0			160831,6	24500,0
2027	185149,0			160831,6	24500,0
2028	185149,0			160831,6	24500,0
2029	185149,0			160831,6	24500,0
2030	185149,0			160831,6	24500,0
ИТОГО:	2 283 878,4	17803,6	11794,7	1 960 850,8	293 429,3

Расходы бюджета города Батайска на реализацию мероприятий муниципальной программы приведены в приложении к муниципальной программе, Приложение № 6.

Сведения о расходах на реализацию муниципальной программы с учетом финансирования из всех источников финансирования приведены в приложении к муниципальной программе, Приложение № 5.

Раздел 5. Мероприятия, направленные на защиту детей от информации, причиняющих вред их здоровью и развитию.

В целях исполнения законодательства регламентирующего защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, предусмотрены следующие мероприятия:

- обеспечение информационной безопасности детей;
- организация защиты детей от противоправного контента в образовательной среде, применение административных и организационных, технических и программно аппаратных средств защиты детей от вредной информации в местах, доступных для детей;
- организация контроля за размещаемой рекламой с целью недопущения в ней наличия запрещенной законом информации, побуждающей к совершению противоправных действий, призывающей к насилию и жестокости, содержащей информацию порнографического характера, демонстрирующей процессы курения и потребления алкогольной продукции и т.д., информации дискредитирующей родителей и воспитателей, побуждающей несовершеннолетних к тому, чтобы они убедили родителей или других лиц приобрести рекламируемый товар, формирующей комплекс неполноценности у несовершеннолетних и т.д.;
- соблюдение обязательного наличия знака на информационной продукции на афишах и иных объявлениях о проведении зрелищного мероприятия, на входных билетах, приглашениях и т.д., предоставляющих право на его посещения.

Раздел 6. Методика оценки эффективности муниципальной программы

В ходе проведения оценки бюджетной эффективности Программы учитывается следующее:

- соответствие произведенных расходов установленным плановым расходам;
- возникновение экономии бюджетных ассигнований на реализацию Программы, в том числе и в результате проведенных конкурсных процедур;
- результативность реализации мероприятий Программы;
- перераспределение бюджетных ассигнований между мероприятиями Программы;
- результаты мониторинга исполнения муниципальных заданий, установленных подведомственным учреждениям;
- результаты проверок целевого и эффективного расходования бюджетных средств на реализацию Программы за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем программы по годам в течение всего срока реализации и осуществляется по следующим критериям:

Критерий «Степень достижения целевых показателей программы» базируется на анализе целевых показателей, указанных в программе, и характеризует степень достижения целей и решения задач программы в целом. Критерий рассчитывается по формуле:

КЦИ_i – степень достижения i-го целевого показателя программы = ЦИФ_i – фактическое значение i-го целевого показателя программы деленное на ЦИП_i – плановое значение i-го целевого показателя программы, целевого показателя программы.

Значение показателя КЦИ_i должно быть больше либо равно 1.

Критерий «Степень соответствия запланированному уровню затрат», характеризующий соответствие достигнутых результатов реализации мероприятий программы затраченным ресурсам и уровень эффективности использования средств городского бюджета. Критерий рассчитывается по формуле:

$КБЗ_i$ – степень соответствия бюджетных затрат i -го мероприятия программы = $БЗФ_i$ – фактическое значение бюджетных затрат i -го мероприятия программы деленное на $БЗП_i$ – плановое (прогнозное) значение бюджетных затрат i -го мероприятия программы.

Значение показателя $КБЗ_i$ должно быть меньше либо равно 1.

Эффективность выполнения программы оценивается как степень достижения запланированных результатов при условии соблюдения обоснованного объема расходов.

При проведении оценки эффективности по итогам выполнения программы анализируется информация о достижении значений показателей программы.

Степень достижения запланированных результатов оценивается по трем параметрам:

- соотношение плановых и фактических значений показателей решения задач;
- выполнение мероприятий программы – соблюдение сроков и соответствие фактического результата ожидаемому;
- соотношение планового и фактического объема финансирования мероприятий программы.

Бюджетная эффективность реализации программы обеспечивается за счет:

- достижения оптимального соотношения связанных с ее реализацией затрат и достигаемых в ходе реализации результатов;
- обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации: результативности и эффективности использования бюджетных средств, прозрачности (открытости), достоверности бюджета, адресности и целевого характера бюджетных средств.

Раздел 7. Порядок взаимодействия ответственных исполнителей, соисполнителей, участников муниципальной программы

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Управление культуры города Батайска.

Соисполнители муниципальной программы: отсутствуют.

Участники муниципальной программы:

Администрация города Батайска;

Бюджетные учреждения культуры города Батайска;

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями и разрабатывает в установленном порядке проект постановления Администрации города Батайска об утверждении муниципальной программы;
- формирует в соответствии с методическими рекомендациями структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей и участников муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, вносит предложения главе Администрации города Батайска об изменениях в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;
- подготавливает квартальные, годовые отчеты об исполнении плана реализации (с учетом информации, представленной соисполнителями и участниками муниципальной программы);

Участник муниципальной программы:

- осуществляет реализацию мероприятий программы, в рамках своей компетенции;
- представляет ответственному исполнителю (соисполнителю) предложения при разработке муниципальной программы в части основного мероприятия программы, в реализации которых предполагается его участие;
- представляет ответственному исполнителю (соисполнителю) информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении плана реализации и отчета о реализации муниципальной программы по итогам квартала, года;

Ответственный исполнитель муниципальной программы несет ответственность за текущее управление реализацией муниципальной программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Участники муниципальной программы несут ответственность за реализацию основных мероприятий программы и использование выделяемых на их выполнение финансовых средств.

Раздел 8.

«Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»»

8.1. ПАСПОРТ

подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»»

Наименование подпрограммы	«Обеспечение реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»»
Ответственный исполнитель программы	Управление культуры города Батайска
Соисполнители подпрограммы, участники подпрограммы, программно-целевые инструменты подпрограммы	- отсутствуют
Цель подпрограммы	создание условий для реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»»

Задачи подпрограммы	обеспечение эффективной деятельности Управления культуры и учреждений, подведомственных Управлению культуры города Батайска, обеспечение выполнения всего комплекса мероприятий, достижение запланированных результатов, целевого и эффективного расходования финансовых ресурсов, выделяемых на реализацию муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	повышение уровня удовлетворенности жителей города качеством предоставления муниципальных услуг в учреждениях, подведомственных Управлению культуры города Батайска
Этапы и сроки реализации подпрограммы Ресурсное обеспечение подпрограммы	срок реализации программы: 2019 – 2030 годы, этапы реализации программы не предусмотрены Общий объем финансирования подпрограммы составляет: 379 548,7 тыс. рублей, в том числе: 2019 год - 32118,5 тыс. рублей 2020 год – 31759,2 тыс. рублей. 2021 год - 31567,1 тыс. рублей; 2022 год – 31567,1 тыс. рублей; 2023 год – 31567,1 тыс. рублей; 2024 год – 31567,1 тыс. рублей; 2025 год – 31567,1 тыс. рублей; 2026 год – 31567,1 тыс. рублей; 2027 год – 31567,1 тыс. рублей; 2028 год – 31567,1 тыс. рублей; 2029 год – 31567,1 тыс. рублей; 2030 год – 31567,1 тыс. рублей;
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	обеспечение достижения целей, решение задач и выполнение показателей муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»

Показатель подпрограммы – повышение уровня удовлетворенности жителей города качеством предоставления муниципальных услуг в учреждениях культуры города, представлен в приложении № 1 к Программе.

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы является создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация в полном объеме мероприятий государственной программы, достижения ее целей и задач.

Подпрограмму предусматривается реализовать в 2019 – 2030 годах в один этап.

8.2. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

«Обеспечение реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»

Подпрограмма включает основное мероприятие «Расходы на содержание Управления культуры города Батайска», которое предусматривает:

- расходы на выплаты по оплате труда работников Управления культуры города Батайска и работников учреждений, подведомственных Управлению культуры города Батайска, которое предусматривает:
- расходы на выплаты по оплате труда работников;
- расходы на обеспечение функций учреждений, подведомственных Управлению культуры города Батайска.

8.3. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы

«Обеспечение реализации муниципальной программы города Батайска Развитие культуры»

Финансирование реализации подпрограммы осуществляется в рамках текущего финансирования деятельности Управления культуры города Батайска и учреждений, подведомственных Управлению культуры города Батайска.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств местного бюджета за весь период реализации составит 379 548,7 тыс. рублей, в том числе:

- 2019 год - 32118,5 тыс. рублей.
- 2020 год - 31759,2 тыс. рублей.
- 2021 год – 31567,1 тыс. рублей;
- 2022 год – 31567,1 тыс. рублей;
- 2023 год – 31567,1 тыс. рублей;
- 2024 год – 31567,1 тыс. рублей;
- 2025 год – 31567,1 тыс. рублей;
- 2026 год – 31567,1 тыс. рублей;
- 2027 год – 31567,1 тыс. рублей;
- 2028 год – 31567,1 тыс. рублей;
- 2030 год – 31567,1 тыс. рублей;

Раздел 9. Подпрограмма «Развитие культуры»

9.1 ПАСПОРТ подпрограммы муниципальной программы «Развитие культуры»

Наименование подпрограммы	«Развитие культуры»					
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры города Батайска					
Участники подпрограммы	Администрация города Батайска; Бюджетные учреждения культуры города Батайска;					
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют					
Цель подпрограммы	Создание условий для сохранения культурного исторического наследия и развития культурного потенциала города					
Задачи подпрограммы	Сохранение объектов культуры города; Совершенствование форм и методов работы культурно-досуговых учреждений по вовлечению населения в клубные формирования. Обеспечение условий предоставления образовательной услуги в учреждениях дополнительного образования; Приобщение различных возрастных и социальных слоев населения к духовным и культурным ценностям, привлечение населения к активному участию в культурной жизни города; Реализация творческих мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей и молодёжи; Обеспечение равного доступа населения города к информационным ресурсам.					
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Совпадают с целевыми индикаторами и показателями программы «Развитие культуры»					
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019 – 2030 годы (подпрограмма не предусматривает этапы)					
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 904 329,7 тыс. рублей, в том числе:					
	Год	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники
	2019	162847,1	37,7	2072,7	136807,4	23929,3
	2020	204558,9	17765,9	8982,5	153310,5	24500,0
	2021	154504,0		739,5	129264,5	24500,0
	2022	153764,5			129264,5	24500,0
	2023	153581,9			129081,9	24500,0
	2024	153581,9			129081,9	24500,0
	2025	153581,9			129081,9	24500,0
	2026	153581,9			129081,9	24500,0
	2027	153581,9			129081,9	24500,0
	2028	153581,9			129081,9	24500,0
	2029	153581,9			129081,9	24500,0
2030	153581,9			129081,9	24500,0	
ИТОГО:	1 904 329,7	17 803,6	11 794,7	1 581 302,1	293 429,3	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Описанные в разделе 2 программы «Развитие культуры» первые 5 позиций.					

9.2 Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Направление основной деятельности учреждений культуры города Батайска - создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, создание условий для развития местного традиционного народного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов.

Система дополнительного образования города Батайска в сфере культуры охватывает большое количество детей с разным уровнем способностей, музыкальных данных, различной степенью заинтересованности к обучению.

Перед школами искусств города стоят две задачи: предпрофессиональная подготовка и общеразвивающая - воспитание гра-

мотного слушателя, любителя искусства.

Городской музей истории города работает в направлении сохранения и популяризации историко-культурного наследия города Батайска и Донского края, военно-патриотического и гражданского, эстетического, духовного и нравственного воспитания населения.

Основной фонд музея составляет более 11 тысяч единиц. Специалисты городского музея ежегодно пополняют список зарегистрированных экспонатов в Государственном каталоге РФ.

Муниципальное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» объединяет Центральную городскую библиотеку, Центральную городскую детскую библиотеку и 7 муниципальных библиотек (всего - 9).

Современная библиотечная система города - это работа не только с книжными фондами, но и работа в интернет пространстве, ведение деятельности как культурно-образовательных и культурно-досуговых центров, работа в созданных информационных, краеведческих и других сайтах и порталах.

Все учреждения культуры работают в плановом режиме, с ежегодным ростом целевых показателей. Предоставление услуг происходит в традиционном и инновационном подходе. Вся работа учреждений, подведомственных Управлению культуры, проходит независимую оценку качества, предоставляемых услуг.

9.3 Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы «Развитие культуры» обозначены и соответствуют разделу 2 программы.

9.4. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы «Развитие культуры»

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1 904 329,7 тыс. рублей, в том числе:

Год	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники
2019	162847,1	37,7	2072,7	136807,4	23929,3
2020	204558,9	17765,9	8982,5	153310,5	24500,0
2021	154504,0		739,5	129264,5	24500,0
2022	153764,5			129264,5	24500,0
2023	153581,9			129081,9	24500,0
2024	153581,9			129081,9	24500,0
2025	153581,9			129081,9	24500,0
2026	153581,9			129081,9	24500,0
2027	153581,9			129081,9	24500,0
2028	153581,9			129081,9	24500,0
2029	153581,9			129081,9	24500,0
2030	153581,9			129081,9	24500,0
ИТОГО:	1 904 329,7	17 803,6	11 794,7	1 581 302,1	293429,3

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. изм.	Вид показателя	Значения показателей													
				текущий год 2019	очередной финансовый год 2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
	Увеличение численности участников клубных формирований (по отношению к 2017 г.)	%		1	3	5	7	10	15	15	15	15	15	15	15	15	15
		Чел.		3486	3555	3625	3694	3797	3970	3970	3970	3970	3970	3970	3970	3970	3970
	Количество обучающихся в школах (музыкальных, искусства, художественных)	%		1	3	5	7	10	15	15	15	15	15	15	15	15	15
		чел.		2075	2116	2157	2167	2259	2362	2362	2362	2362	2362	2362	2362	2362	2362
	Процент охвата учащихся 1 – 9 классов общеобразовательных школ эстетическим образованием; Динамика примерных значений соотношения среднемесячной заработной платы работников культуры к среднемесячной заработной плате в Ростовской области.	%		16,3	16,3	16,3	16,3	16,3	16,3	16,3	16,3	16,3	16,3	16,3	16,3	16,3	16,3
		%		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Приложение № 2
к муниципальной программе
города Батайска «Развитие культуры»

**Сведения
о методике расчета показателя Программы**

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)
	Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия муниципальной собственности	процент	<p>расчет доли объектов культурного наследия муниципальной собственности, находящихся в удовлетворительном состоянии производится по формуле:</p> $S = \frac{K}{K_{п}} \times 100\%$ <p>где S – доля объектов культурного наследия муниципальной собственности, находящихся в удовлетворительном состоянии; K – количество объектов культурного наследия муниципальной собственности, находящихся в удовлетворительном состоянии; Kп – общее количество объектов культурного наследия муниципальной собственности</p>	<p>базовый показатель 1 – количество объектов культурного наследия муниципальной собственности, находящихся в удовлетворительном состоянии; базовый показатель 2 – общее количество объектов культурного наследия муниципальной собственности</p>

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)
	количество посещений библиотек	тыс. чел.-век	фактическое количество посещений библиотек определяется путем суммирования количества посещений общедоступных библиотек за 1 год	Данные Свода годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России
	количество выданных документов из фонда областных библиотек	тыс. экз.	фактическое количество выданных документов из фонда областных библиотек определяется путем суммирования количества выданных документов за 1 год	Данные Свода годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России
	коэффициент динамики количества библиографических записей в электронном каталоге библиотеки, в том числе включенных в сводный электронный каталог библиотек Ростовской области (по сравнению с предыдущим годом)	коэффициент динамики	$T = \frac{Y_1}{Y_0}$ <p>где Y_1 – текущий уровень, Y_0 – начальный</p>	
	количество методических консультаций	единиц	Фактическое количество оказанных консультаций	Отчет руководителя
	доля библиотек подключенных к сети Интернет	%	Фактическое исполнение. % = общее количество библиотек/количество подключенных к сети Интернет x 100	Отчет руководителя
	количество посещений музеев	человек	Фактическое суммарное посещение музея за год	Данные формы федерального статистического наблюдения № 8-НК Число посещений – всего, тыс.чел.
	доля экспонировавшихся музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда	процентов	Количество предметов, экспонировавшихся в отчетном году x 100 / общее количество музейных предметов основного фонда	Данные формы федерального статистического наблюдения № 8-НК 1. Из них экспонировалось в течение отчетного года 2. Число предметов основного фонда на конец года, единиц
	доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог, от общего числа предметов основного фонда	процентов	Число музейных предметов, внесенных в электронный каталог x 100 / число предметов основного фонда	Данные формы федерального статистического наблюдения № 8-НК 1. Число музейных предметов, внесенных в электронный каталог, единиц 2. Число предметов основного фонда на конец года, единиц
	увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий	процентов	Уучас.= К уч.о.г./ К уч.л.г.x 100%-100%, где: Уучас. – процент увеличения количества участников по сравнению с прошлым годом	Данные формы федерального статистического наблюдения № 7-НК

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)
	количество мероприятий, проведенных учреждениями культуры по отношению к предыдущему календарному году	процентов	К уч.о.г.- Количество участников культурно- досуговых мероприятий за отчетный год Кпос.п.г. - Количество участников культурно-досуговых мероприятий за предыдущий год. M1 ---- x 100 - 100 M2	M1 - количество мероприятий в учреждениях культуры по итогам отчетного года; M2 – количество мероприятий в учреждениях культуры по итогам года, предшествующего отчетному
	количество культурно-досуговых мероприятий	единиц	Фактическое исполнение	Данные формы федерального статистического наблюдения № 7-НК
	Количество культурно-досуговых формирований.	единиц	Фактическое число формирований	Данные формы Федерального статистического наблюдения № 7-НК
	Количество участников в культурно-досуговых формированиях	тыс. чел.	Фактическое число участников в культурно-досуговых формированиях	Данные формы Федерального статистического наблюдения № 6-НК
	Количество учащихся	человек	Число учащихся на начало учебного года	Данные формы Федерального статистического наблюдения № 1-ДМШ
	Количество наград (призовых мест), завоеванных учащимися и творческими коллективами в международных, всероссийских, региональных, областных, зональных, городских конкурсах, фестивалях	штук	Фактическое количество наград (призовых мест), завоеванных учащимися и творческими коллективами в международных, всероссийских, региональных, областных, зональных, городских конкурсах, фестивалях	-
1	Процент охвата учащихся 1 – 9 классов общеобразовательных школ эстетическим образованием	процентов	$P_{\text{эо}} = \frac{C_{\text{нгх}}}{C_{\text{уош}}} \times 100 \%$ <p>где:</p>	Данные формы федерального статистического наблюдения № 1-ДМШ
2		3		5
			$P_{\text{эо}} - \text{процент охвата учащихся } 1 - 9 \text{ классов общеобразовательных школ эстетическим образованием};$ $C_{\text{нгх}} - \text{численность учащихся в муниципальных детских музыкальных школах, детских школах искусств, детских художественных школах на начало учебного года};$ $C_{\text{уош}} - \text{количество учащихся } 1 - 9 \text{ классов общеобразовательных школ}$	

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)
	Доля достигнутых показателей по реализации программы	единиц	Д п./Ок п. Достигнутые показатели к общему количеству показателей	Отчет руководителя
	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры.	рублей	Фзп / Чср. / 12 начисленный годовой фонд заработной платы/среднегодовая численность работников/12 месяцев	Фзп. – начисленный годовой фонд заработной платы; Чср. – среднегодовая численность работников
	Повышение уровня удовлетворенности жителей города качеством предоставления услуг в учреждениях культуры.	единиц	Ууд. = О обр., где: Ууд. – уровень удовлетворенности жителей качеством предоставления услуг в учреждениях культуры; О обр. – отсутствие отрицательных отзывов жителей области на качество предоставления государственных услуг государственными учреждениями культуры.	

Приложение № 3
к муниципальной программе
города Батайска «Развитие культуры»

**Перечень
программ, основных мероприятий подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»**

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
1. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»							

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Срок	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Сополнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации, мероприятия ведомственной целевой программы	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
1.1	Расходы на содержание Управления культуры города Батайска и учреждений, подведомственных Управлению культуры города Батайска	2019	2019	2030	Управление культуры Города Батайска	создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация в полном объеме мероприятий муниципальной программы, достижения ее целей и задач	отсутствие эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация не в полном объеме мероприятий муниципальной программы, не достижение ее целей и задач	Показатели 15 Повышение уровня удовлетворенности жителей города качеством предоставления услуг в учреждениях культуры.
1.2	Организация и ведение бухгалтерского и налогового учета в учреждениях культуры, хозяйственное обслуживание учреждений	2019	2019	2030	Отдел бухгалтерского учета Управления культуры города Батайска Хозяйственный отдел Управления культуры города Батайска	Качественное обеспечение учреждений культуры услугами бухгалтерского, налогового и статистического учета	Некачественное ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета	Качественное обеспечение учреждений культуры услугами бухгалтерского, налогового и статистического учета
2. Подпрограмма «Развитие культуры»								
2.1.	Содержание библиотечного дела:							
2.1.1.	Содержание сети библиотек	2019	2019	2030	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»	Качественное удовлетворение информационных потребностей пользователей библиотек	Уменьшение количества пользователей библиотек; уменьшение количества выданных документов,	Показатели 5,6, 7,8 Увеличение количества пользователей библиотек; увеличение количества выданных документов,
2.1.2	Обновление книжного фонда	2019	2019	2030	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»	Рациональное использование библиотечных фондов	Уменьшение книжного фонда за счет средств бюджетов различного уровня	Показатель 3 Увеличение книжного фонда путем приобретения книжной продукции за счет средств бюджета различного уровня
2.2.	Развитие музейного дела:							
2.2.1	Сохранение объектов культурного наследия	2019	2019	2030	Управление культуры города Батайска, МБУК «Городской музей»	обеспечение объектов культурного наследия наличием информации о состоянии объектов культурного наследия	ухудшение состояния объектов культурного наследия; отсутствие необходимых документов по учету объектов культурного наследия	Показатель 1 Сохранение и улучшение состояния объектов культурного наследия;
								подготовленные необходимых документов по учету объектов культурного наследия

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Срок	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Сополнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации основного мероприятия, ведомственной целевой программы	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
2.2.2	Сохранение музейных предметов, их учёт и пополнение	2019	2019	2030	МБУК «Городской музей»	Привлечения населения к экспонирующимся музейным предметам, обеспечение сохранения музейных экспонатам, их учёту	Снижение интереса населения к музейным предметам, отсутствие музейных предметов в электронном каталоге предметов основного фонда	Показатели 2,3, 4 Увеличение количества посещений музея; Увеличение доли экспонирующихся предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда.
2.3	Развитие культурно-досуговых учреждений	2019	2019	2030	Муниципальные Бюджетные Учреждения Культуры: ГКУД, ДК РДВС, ДК Русь, ДК Железнодорожников, ДК Ю.А. Гагарина	создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития; повышение творческого потенциала самодеятельных коллективов народного творчества	ограничение доступа населения к возможностям принимать участие в культурно-досуговой деятельности, сохранять самобытную народную культуру, развивать свои творческие способности	Показатели 9, 10, 11, 12 Сохранение количества культурно-досуговых мероприятий; увеличение награды; увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий; увеличение % охвата учащихся дополнительным образованием;
2.4	Содержание сети учреждений дополнительного образования детей;	2019	2019	2030	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств», Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская Музыкальная Школа №1», Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская Музыкальная Школа №3», Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа»	Увеличение % охвата учащихся в школах дополнительного образования	Уменьшение выпускников школ дополнительного образования, поступивших в специализированные средние и высшие учебные заведения; Уменьшение учащихся школ дополнительного образования, принимающих участие в фестивалях и конкурсах различного уровня	Показатели 13, 14 Увеличение выпускников школ дополнительного образования, поступивших в специализированные средние и высшие учебные заведения; Увеличение учащихся школ дополнительного образования, принимающих участие в фестивалях и конкурсах различного уровня
2.5	Создание условий для массового отдыха жителей города Батайска	2019	2019	2030	Муниципальные бюджетные учреждения культуры города Батайска	создание условий для развития национальных культур и традиций донского края	уменьшение мероприятий, связанных с традициями донского края	Показатели 9, 10 Развитие мероприятий, связанных с традициями донского края

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Сополнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			
2.6.	Мероприятия по организации и проведению городского конкурса «Грани мастерства»	Управление культуры города Батайска, ГКУЦ, МБУК «ДК Русь», МБУК «ДК ДЖ», МБУК «ДК РДВС», МБУК «ДК им. Ю.А. Гагарина», МБУК «ГМИИ», МБУК «ЦБС», МБУ ДО «ДМШ №1», МБУ ДО «ДМШ №3», МБУ ДО «ДШИ», МБУ ДО «ДХШ»	2019	2030	создание условий стимулирования учреждений и работников учреждений, подведомственных Управлению культуры города Батайска	ухудшение работы учреждений	Все показатели
2.7.	Мероприятие по ежегодным выплатам главы Администрации города Батайска мастерам народного творчества		2019	2030	создание условий стимулирования мастеров народного творчества за вклад в развитие народного творчества	снижение интереса к народному творчеству	Показатели 9,10
2.8.	Проведение независимой оценки качества работы учреждений, подведомственных Управлению культуры	Управление культуры города Батайска	2019	2030	выявление соответствия учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры города Батайска требованиям предъявляемым к качеству работы учреждений и предоставляемых ими услуг	ухудшение работы учреждений	Все показатели

Приложение №4
Муниципальной программе
города Батайска «Развитие культуры»

**Перечень
инвестиционных проектов (объектов капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта,
находящихся в муниципальной собственности города Батайска)**

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Номер и дата положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы	Источники финансирования	Сметная стоимость в ценах соответствующих лет на начало производства работ, тыс. рублей 2019	в том числе по годам реализации муниципальной программы									
						2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Муниципальная программа «Развитие культуры»															

1.	Муниципальная программа города Батайска «Развитие культуры»	Управление культуры города Батайска	областной бюджет федеральный бюджет местный бюджет	всего	9366,2	9366,2																	
					6919,7	6919,7																	
					2446,5	2446,5																	
Подпрограмма																							
			областной бюджет федеральный бюджет местный бюджет	всего																			
Подпрограмма 2. «Развитие культуры»																							
Капитальный ремонт ГКДЦ	Управление культуры города Батайска	№Р61-3-6-1-1161-14 от 20.11.2014 г.	областной бюджет федеральный бюджет местный бюджет	всего	8660,5	8660,5																	
					6919,7	6919,7																	
					1740,8	1740,8																	
Капитальный ремонт кровли МБУК «ДК им. Ю. А. Гагарина»	Управление культуры города Батайска	№61-1-0462-19 от 24.05.2019 г.	областной бюджет федеральный бюджет местный бюджет	всего	705,7	705,7																	
					705,7	705,7																	

Приложение № 5
к муниципальной программе
города Батайска «Развитие культуры»

**Расходы
на реализацию муниципальной программы города Батайска «Развитие культуры»**

Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы																				
		в том числе по годам																				
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030									
Муниципальная программа	всего	2283878,4	236318,1	186071,1	185331,6	185149,0	185149,0	185149,0	185149,0	185149,0	185149,0	185149,0	185149,0	185149,0	185149,0							
	федеральный бюджет	17803,6	37,7																			
	областной бюджет	11794,7	8982,5	739,5																		
	местный бюджет	1960850,8	168925,9	160831,6	160831,6	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	
	внебюджетные источники	293429,3	23929,3	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	24500,0	

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Ответственный исполнитель, участники	Код бюджетной классификации		Расходы (тыс.руб.), годы													
			ГРБС	РзПр ЦСР ВР	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Муниципальная программа	"Развитие культуры туры"	Управление культуры города Батайска	X	X	171036,3	211818,1	161571,1	160831,6	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	
1. ОМ	Обеспечение деятельности ведомственных учреждений		906	08 04	32118,5	31759,2	31567,1	31567,1	31567,1	31567,1	31567,1	31567,1	31567,1	31567,1	31567,1	31567,1	31567,1	
			906	08 04	3022,0	2312,0	2216,7	2216,7	2216,7	2216,7	2216,7	2216,7	2216,7	2216,7	2216,7	2216,7	2216,7	
			906	08 04	1110000590	110	28562,4	29073,3	29073,3	29073,3	29073,3	29073,3	29073,3	29073,3	29073,3	29073,3	29073,3	
			906	08 04	1110099990	120	78,0											
			906	08 04	1110000590	240	292,9	277,1	277,1	277,1	277,1	277,1	277,1	277,1	277,1	277,1	277,1	
			906	08 04	1110009090	850	163,2											
Подпрограмма 2. муниципальная программа «Развитие культуры»																		
2. ОМ	"Развитие библиотечного дела"	МБУК «ЦБС»	906	08 01	29018,4	41417,5	22508,4	21418,2	21235,6	21235,6	21235,6	21235,6	21235,6	21235,6	21235,6	21235,6	21235,6	
2.1. ОМ	Содержание сети библиотек		906	08 01	1120000590	610	26807,9	20955,6	20604,9	20604,9	20604,9	20604,9	20604,9	20604,9	20604,9	20604,9	20604,9	
			906	08 01	1120009090	610	747,2	630,7	630,7	630,7	630,7	630,7	630,7	630,7	630,7	630,7	630,7	
			906	08 01	1120003900	610	186,4	203,9										
			906	08 01	1120071180	610	170,0											
	Создание модельных библиотек	МБУК «ЦБС»	906	08 01	112A154540	610	10000,0											
2.1.1. ОМ	Обновление книжного фонда	МБУК «ЦБС»	906	08 01	11200L5192	610	44,8											
			906	08 01	1120071180	610	131,0											
	Комплектование книжных фондов		906	08 01	11200S4180	610	931,3	925,6	922,1	182,6								
2.2. ОМ	"Развитие музейного дела"	МБУК «ГМИИБ»	906	X	4957,3	5588,7	3511,2	3511,2	3511,2	3511,2	3511,2	3511,2	3511,2	3511,2	3511,2	3511,2	3511,2	
2.2.1. ОМ	Содержание объектов культурного наследия	МБУК «ГМИИБ»																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
			906	08 01	1120000590	610	4438,0	4588,9	3217,1	3217,1	3217,1	3217,1	3217,1	3217,1	3217,1	3217,1	3217,1	3217,1
			906	08 01	11200S4520	610	31,0											
			906	05 03	1120009090	610	191,5	140,0	140,0	140,0	140,0	140,0	140,0	140,0	140,0	140,0	140,0	140,0
			906	05 03	1120009090	850	18,6											
			906	08 01	1120009090	610	278,8	154,1	154,1	154,1	154,1	154,1	154,1	154,1	154,1	154,1	154,1	154,4

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс.руб.), годы														
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Муниципальная программа	"Развитие культуры туриста"	X	X	X	X	171036,3	211818,1	161571,1	160831,6	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0	160649,0
	Капитальный ремонт кровли	906	08 01	11200S3290	610		705,7										
2.3. ОМ	"Развитие культурно-досуговых учреждений"	906	08 01	X	610	34199,7	46372,2	26395,2	26745,9	26745,9	26745,9	26745,9	26745,9	26745,9	26745,9	26745,9	26745,9
		906	08 01	1120000590	610	29754,9	33114,1	22512,6	22863,3	22863,3	22863,3	22863,3	22863,3	22863,3	22863,3	22863,3	22863,3
		906	08 01	1120009090	610	4231,8	3882,6	3882,6	3882,6	3882,6	3882,6	3882,6	3882,6	3882,6	3882,6	3882,6	3882,6
		906	08 01	1120071180	610	213,0											
	Капитальный ремонт кровли	906	08 01	11200S3290	610		9375,5										
		906	08 01	11200S3290	610		8660,5										
		906	08 01	11200S3290	610		715,0										
2.4. ОМ	Предоставление дополнительного образования	906	07 03	X	610	66746,4	82465,5	73539,2	73539,2	73539,2	73539,2	73539,2	73539,2	73539,2	73539,2	73539,2	73539,2
		906	07 03	1120000590	610	65559,0	73253,5	73253,5	73253,5	73253,5	73253,5	73253,5	73253,5	73253,5	73253,5	73253,5	73253,5
		906	07 03	1120009090	610	552,0	285,7	285,7	285,7	285,7	285,7	285,7	285,7	285,7	285,7	285,7	285,7
		906	07 03	1120071180	610	635,4											
	Приобретение музыкальных инструментов	906	07 03	112A155190	610		8926,3										
2.5.ОМ	Мероприятия по организации досуга жителей города Байтиска.	906	01 13	1120020010	240	3887,4	3950,0	3950,0	3950,0	3950,0	3950,0	3950,0	3950,0	3950,0	3950,0	3950,0	3950,0
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	проведение праздничных мероприятий	906	01 13	1120020010	610	3254,4	3450,0	3450,0	3450,0	3450,0	3450,0	3450,0	3450,0	3450,0	3450,0	3450,0	3450,0
		902	01 13	1120020010	240	75,5	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2020 № 828

г. Батайск

**О внесении изменений в постановление Администрации
города Батайска от 23.04.2019 № 631 «Об утверждении
целевых показателей эффективности деятельности
руководителей муниципальных учреждений
здравоохранения города Батайска и положения
о выплатах стимулирующего характера»**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и протокола совещания от 07.03.2019 № 4 «По достижению целевых показателей повышения заработной платы работникам бюджетной сферы, определенным Указами Президента Российской Федерации 2012 года, Администрация города Батайска постановляет:

1. Внести в приложение №1 к постановлению Администрации города Батайска от 23.04.2019 № 631 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений здравоохранения города Батайска и положения о выплатах стимулирующего

характера» изменения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Батайска от 21.11.2019 № 2061 «О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 23.04.2019 № 631 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений здравоохранения города Батайска и положения о выплатах стимулирующего характера».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Кузьменко Н.В.

**Глава Администрации
города Батайска**

Г.В. Павлятенко

Приложение
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 15.05.2020 № 828

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений здравоохранения города Батайска Ростовской области с 2020 года**

Свод по территории муниципальных учреждений здравоохранения города Батайска Ростовской области с 2020 года

№ п/п	Показатель	Указывается за отчетный период	Рекомендуемый норматив	Критерии	Оценка (баллы)	Наименование учреждения, к которому применяется показатель
1.	Доля медицинских и фармацевтических работников, обучавшихся в рамках целевой подготовки для нужд соответствующего субъекта Российской Федерации, трудоустроившихся после завершения обучения в медицинские или фармацевтические организации государственной и муниципальной систем здравоохранения соответствующего субъекта Российской Федерации	Ежегодно	95,0%	Выполнено	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
				Не выполнено	0	
2.	Доля аккредитованных специалистов	Ежеквартально	40%	Выполнено на 40% и более	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
				Не выполнено	0	

№ п/п	Показатель	Указывается за отчетный период	Рекомендуемый норматив	Критерии	Оценка (баллы)	Наименование учреждения, к которому применяется показатель
3.	Обеспеченность населения (на 10 тысяч) врачами	Ежеквартально	29,90 %	Выполнено на 29,90 % и более	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО
				Не выполнено	0	
4.	Соотношение врачи/средние медицинские работники	Ежеквартально	1 / 2,8	Выполнено на 1 / 2,8 и более	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО
				Не выполнено	0	
5.	Соотношение средней заработной платы врачей и иных работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее профессиональное образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и средней заработной платы в субъектах Российской Федерации (агрегированные значения).	Ежеквартально	143,2 %	Выполнено на 143,2 % и более	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО
				Не выполнено	0	
6.	Соотношение средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала, обеспечивающих предоставление медицинских услуг, и средней заработной платы в субъектах Российской Федерации (агрегированные значения).	Ежеквартально	93,0 %	Выполнено на 93,0 % и более	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО
				Не выполнено	0	
7.	Соотношение средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и средней заработной платы в субъектах Российской Федерации (агрегированные значения).	Ежеквартально	72,1 %	Выполнено на 72,1 % и более	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО
				Не выполнено	0	
8.	Число дней работы койки в году	Ежегодно	330,0 дней	Не менее 330,0	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
				Менее 330,0	0	
9.	Средняя длительность лечения больного в стационаре	Ежеквартально	11,5 дней	Не более 11,5	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
				Более 11,5	0	
10.	Смертность от всех причин по Ростовстату	Ежеквартально	13,0 случаев на 1000 населения	Не более 13,0	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
				Более 13,0	0	
11.	Смертность населения в трудоспособном возрасте	Ежеквартально	414,20 случаев на 100 000 населения	Не более 414,20	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
				Более 414,20	0	
12.	Материнская смертность	Ежеквартально	0	Отсутствие показателя «материнская смертность»	+5	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
				Наличие показателя «материнская смертность»	0	
13.	Младенческая смертность	Ежеквартально	5,4 случаев на 1000 родившихся живыми	Не более 5,4	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
				Более 5,4	0	
14.	Смертность детей в возрасте 0- 17 лет	Ежеквартально	64,70 случаев на 100 000 населения соответствующего возраста	Не более 64,70	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
				Более 64,70	0	
15.	Смертность от болезней системы кровообращения	Ежеквартально	583,30 случаев на 100 тыс. населения	Не более 583,30	+1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
				Более 583,30	0	

№ п/п	Показатель	Указывается за отчетный период	Рекомендуемый норматив	Критерии	Оценка (баллы)	Наименование учреждения, к которому применяется показатель
16.	Смертность от дорожно-транспортных происшествий	Ежеквартально	8,90 случаев на 100 тыс. населения	Не более 8,90 Более 8,90	+1 0	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
17.	Смертность от новообразований (в том числе от злокачественных)	Ежеквартально	174,90 случаев на 100 тыс. населения	Не более 174,90 Более 174,90	+1 0	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
18.	Смертность от туберкулеза	Ежеквартально	12,00 случаев на 100 тыс. населения	Не более 12,00 Более 12,00	+1 0	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
19.	Заболеваемость туберкулезом	Ежеквартально	43,46 случаев на 100 тыс. населения	Не более 43,46 Более 43,46	+1 0	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
20.	Доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного менее 20 минут	Ежеквартально	100,0 %	Не менее 100,0 % Менее 100,0 %	+1 0	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
21.	Доля пациентов, удовлетворенных оказанием мед. помощью от числа опрошенных	Ежеквартально	38%	Не менее 38 % Менее 38%	+1 0	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО
22.	Укомплектованность врачами физическими лицами (% от штатной численности)	Ежеквартально	Не менее 70	70% и более Менее 70%	+1 0	МБУЗ «СП» г. Батайска РО
23.	Укомплектованность средним медицинским персоналом физическими лицами (% от штатной численности)	Ежеквартально	Не менее 65	65% и более Менее 65%	+1 0	МБУЗ «СП» г. Батайска РО
24.	Своевременное и качественное предоставление финансовой, статистической, оперативной и ведомственной отчетности	Ежеквартально		в срок Не в срок	+10 -10	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО
25.	Наличие нарушений лицензионных требований при осуществлении следующих видов деятельности: -медицинская деятельность; -фармацевтическая деятельность; деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (в части осуществления видов работ и осуществлению услуг по обороту НС и ПВ, внесенных в списки II и III в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах» (при условии проведения лицензионного контроля)	Ежегодно	0	0 1 грубое нарушение лицензионных требований с привлечением к административной ответственности более одного грубого нарушения лицензионных требований с привлечением к административной ответственности 1 нарушение лицензионных требований с привлечением к административной ответственности более одного нарушения лицензионных требований с привлечением к административной ответственности выдача предписания об устранении нарушений без привлечения к административной ответственности	+2 -1 -2 -1 -2 -0,1	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО

№ п/п	Показатель	Указывается за отчетный период	Рекомендуемый норматив	Критерии	Оценка (баллы)	Наименование учреждения, к которому применяется показатель
26.	Оснащенность врачей и среднего медицинского персонала автоматизированными рабочими местами, удовлетворяющими требованиям действующего законодательства в области защиты информации (% от потребности)	Ежеквартально	100%	100%	+4	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО
				50-99%	+2	
				0-49%	-2	
27.	Использование врачами и средним медицинским персоналом информационных систем регионального или учрежденческого уровня (% от потребности)	Ежеквартально	100%	100%	+2	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО
				50-99%	+1	
				0-49%	-1	
28.	Процент врачей, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, сведения о расписании приема которых передаются в подсистему федеральной (с использованием www.gosuslugi.ru) и региональной электронной регистратуры (www.записьнаприем.рф)	Ежеквартально	100%	100%	+2	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО
				50-99%	+1	
				0-49%	-1	
29.	Процент от общего количества случаев оказания медицинской помощи, информация о которых внесена в медицинскую информационную систему	Ежеквартально	100%	100%	+2	МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО; МБУЗ «СП» г. Батайска РО
				50-99%	+1	
				0-49%	-1	
30.	Максимальное количество баллов по МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО ежеквартально					43
31.	Максимальное количество баллов по МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО ежегодно					47
32.	Максимальное количество баллов по МБУЗ «СП» г. Батайска РО ежеквартально					27
33.	Максимальное количество баллов по МБУЗ «СП» г. Батайска РО ежегодно					29

**Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центральная городская больница» города Батайска Ростовской области
(МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО) с 2020 года**

№ п/п	Показатель	Указывается за отчетный период	Рекомендуемый норматив	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Доля медицинских и фармацевтических работников, обучавшихся в рамках целевой подготовки для нужд соответствующего субъекта Российской Федерации, трудоустроившихся после завершения обучения в медицинские или фармацевтические организации государственной и муниципальной систем здравоохранения соответствующего субъекта Российской Федерации	Ежегодно	95,0%	Выполнено	+1
				Не выполнено	0
2.	Доля аккредитованных специалистов	Ежеквартально	40%	Выполнено на 40% и более	+1
				Не выполнено	0
3.	Обеспеченность населения (на 10 тысяч) врачами	Ежеквартально	29,90 %	Выполнено на 29,90 % и более	+1
				Не выполнено	0
4.	Соотношение врачи/средние медицинские работники	Ежеквартально	1 / 2,8	Выполнено на 1 / 2,8 и более	+1
				Не выполнено	0

№ п/п	Показатель	Указывается за отчетный период	Рекомендуемый норматив	Критерии	Оценка (баллы)
5.	Соотношение средней заработной платы врачей и иных работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее профессиональное образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и средней заработной платы в субъектах Российской Федерации (агрегированные значения).	Ежеквартально	142,0 %	Выполнено на 142,0 % и более	+1
				Не выполнено	0
6.	Соотношение средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и средней заработной платы в субъектах Российской Федерации (агрегированные значения).	Ежеквартально	93,4 %	Выполнено на 93,4 % и более	+1
				Не выполнено	0
7.	Соотношение средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и средней заработной платы в субъектах Российской Федерации (агрегированные значения).	Ежеквартально	72,2 %	Выполнено на 72,2 % и более	+1
				Не выполнено	0
8.	Число дней занятости койки в году	Ежегодно	330,0 дней	Не менее 330,0	+1
				Менее 330,0	0
9.	Средняя длительность лечения больного в стационаре	Ежеквартально	11,5 дней	Не более 11,5	+1
				Более 11,5	0
10.	Смертность от всех причин по Ростовстату	Ежеквартально	13,0 случаев на 1000 населения	Не более 13,0	+1
				Более 13,0	0
11.	Смертность населения в трудоспособном возрасте	Ежеквартально	414,20 случаев на 100 000 населения	Не более 414,20	+1
				Более 414,20	0
12.	Материнская смертность	Ежеквартально	0	Отсутствие показателя «материнская смертность»	+5
				Наличие показателя «материнская смертность»	0
13.	Младенческая смертность	Ежеквартально	5,4 случаев на 1000 родившихся живыми	Не более 5,4	+1
				Более 5,4	0
14.	Смертность детей в возрасте 0- 17 лет	Ежеквартально	64,70 случаев на 100 000 населения соответствующего возраста	Не более 64,70	+1
				Более 64,70	0
15.	Смертность от болезней системы кровообращения	Ежеквартально	583,30 случаев на 100 тыс. населения	Не более 583,30	+1
				Более 583,30	0
16.	Смертность от дорожно-транспортных происшествий	Ежеквартально	8,90 случаев на 100 тыс. населения	Не более 8,90	+1
				Более 8,90	0
17.	Смертность от новообразований (в том числе от злокачественных)	Ежеквартально	174,90 случаев на 100 тыс. населения	Не более 174,90	+1
				Более 174,90	0
18.	Смертность от туберкулеза	Ежеквартально	12,00 случаев на 100 тыс. населения	Не более 12,00	+1
				Более 12,00	0

№ п/п	Показатель	Указывается за отчетный период	Рекомендуемый норматив	Критерии	Оценка (баллы)
19.	Заболеваемость туберкулезом	Ежеквартально	43,46 случаев на 100 тыс. населения	Не более 43,46	+1
				Более 43,46	0
20.	Доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного менее 20 минут	Ежеквартально	100,0 %	Не менее 100,0 %	+1
				Менее 100,0 %	0
21.	Доля пациентов, удовлетворенных оказанием мед. помощью от числа опрошенных	Ежеквартально	38%	Не менее 38 %	+1
				Менее 38%	0
22.	Своевременное и качественное предоставление финансовой, статистической, оперативной и ведомственной отчетности	Ежеквартально		в срок	+10
				Не в срок	-10
23.	Наличие нарушений лицензионных требований при осуществлении следующих видов деятельности: -медицинская деятельность; -фармацевтическая деятельность; деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений (в части осуществления видов работ и осуществлению услуг по обороту НС и ПВ, внесенных в списки II и III в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах» (при условии проведения лицензионного контроля)	Ежегодно	0	0	+2
				1 грубое нарушение лицензионных требований с привлечением к административной ответственности	-1
				более одного грубого нарушения лицензионных требований с привлечением к административной ответственности	-2
				1 нарушение лицензионных требований с привлечением к административной ответственности	-1
				более одного нарушения лицензионных требований с привлечением к административной ответственности	-2
				выдача предписания об устранении нарушений без привлечения к административной ответственности	-0,1
24.	Оснащенность врачей и среднего медицинского персонала автоматизированными рабочими местами, удовлетворяющими требованиям действующего законодательства в области защиты информации (% от потребности)	Ежеквартально	100%	100%	+4
				50-99%	+2
				0-49%	-2
25.	Использование врачами и средним медицинским персоналом информационных систем регионального или учрежденческого уровня (% от потребности)	Ежеквартально	100%	100%	+2
				50-99%	+1
				0-49%	-1

№ п/п	Показатель	Указывается за отчетный период	Рекомендуемый норматив	Критерии	Оценка (баллы)
26.	Процент врачей, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, сведения о расписании приема которых передаются в подсистему федеральной (с использованием www.gosuslugi.ru) и региональной электронной регистратуры (www.записьнаприем.рф)	Ежеквартально	100%	100%	+2
				50-99%	+1
				0-49%	-1
27.	Процент от общего количества случаев оказания медицинской помощи, информация о которых внесена в медицинскую информационную систему	Ежеквартально	100%	100%	+2
				50-99%	+1
				0-49%	-1
28.	Максимальное количество баллов по МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО ежеквартально				43
29.	Максимальное количество баллов по МБУЗ «ЦГБ» г. Батайска РО ежегодно				47

**Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения
«Стоматологическая поликлиника» города Батайска
Ростовской области (МБУЗ «СП» г. Батайска РО) с 2020 года.**

№ п/п	Показатель	Указывается за отчетный период	Рекомендуемый норматив	Критерии	Оценка (баллы)
1.	Обеспеченность населения (на 10 тысяч) врачами	Ежеквартально	29,90 %	Выполнено на 29,90 % и более	+1
				Не выполнено	0
2.	Соотношение врачи/средние медицинские работники	Ежеквартально	1 / 2,8	Выполнено на 1 / 2,8 и более	+1
				Не выполнено	0
3.	Соотношение средней заработной платы врачей и иных работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее профессиональное образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и средней заработной платы в субъектах Российской Федерации (агрегированные значения).	Ежеквартально	154,8 %	Выполнено на 154,8 % и более	+1
				Не выполнено	0
4.	Соотношение средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и средней заработной платы в субъектах Российской Федерации (агрегированные значения).	Ежеквартально	90,1 %	Выполнено на 90,1 % и более	+1
				Не выполнено	0
5.	Соотношение средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и средней заработной платы в субъектах Российской Федерации (агрегированные значения).	Ежеквартально	71,9 %	Выполнено на 71,9 % и более	+1
				Не выполнено	0
6.	Своевременное и качественное предоставление финансовой, статистической, оперативной и ведомственной отчетности	Ежеквартально		В срок	+10
				Не в срок	-10

№ п/п	Показатель	Указывается за отчетный период	Рекомендуемый норматив	Критерии	Оценка (баллы)
7.	Наличие нарушений лицензионных требований при осуществлении медицинской деятельности:	Ежегодно	0	0	+2
				1 грубое нарушение лицензионных требований с привлечением к административной ответственности	-1
				более одного грубого нарушения лицензионных требований с привлечением к административной ответственности	-2
				1 нарушение лицензионных требований с привлечением к административной ответственности	-1
				более одного нарушения лицензионных требований с привлечением к административной ответственности	-2
				выдача предписания об устранении нарушений без привлечения к административной ответственности	-0,1
8.	Укомплектованность врачами физическими лицами (% от штатной численности)	Ежеквартально	Не менее 70	70% и более	+1
				Менее 70%	0
9.	Укомплектованность средним медицинским персоналом физическими лицами (% от штатной численности)	Ежеквартально	Не менее 65	65% и более	+1
				Менее 65%	0
10.	Оснащенность врачей и среднего медицинского персонала автоматизированным и рабочими местами, удовлетворяющими требованиям действующего законодательства в области защиты информации (% от потребности)	Ежеквартально	100%	100%	+4
				50-99%	+2
				0-49%	-2
11.	Использование врачами и средним медицинским персоналом информационных систем регионального или учрежденческого уровня (% от потребности)	Ежеквартально	100%	100%	+2
				50-99%	+1
				0-49%	-1
12.	Процент врачей, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, сведения о расписании приема которых передаются в подсистему федеральной (с использованием www.gosuslugi.ru) и региональной электронной регистратуры (www.записьнаприем.рф)	Ежеквартально	100%	100%	+2
				50-99%	+1
				0-49%	-1
13.	Процент от общего количества случаев оказания медицинской помощи, информация о которых внесена в медицинскую информационную систему	Ежеквартально	100%	100%	+2
				50-99%	+1
				0-49%	-1
14.	Максимальное количество баллов по МБУЗ «СП» г. Батайска РО ежеквартально				27
15.	Максимальное количество баллов по МБУЗ «СП» г. Батайска РО ежегодно				29

Примечание:

Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделами 2, 4 Положения о выплатах стимулирующего характера

руководителей муниципальных учреждений здравоохранения города Батайска Ростовской, утвержденного Администрацией города Батайска Ростовской области, руководителю учреждения не начисляются в следующих случаях: наложения дисциплинарного взыскания в отчетном периоде.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2020 № 846

г. Батайск

О подготовке проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск», утвержденный решением Батайской городской Думы от 07.04.2008 № 236

В целях приведения генерального плана городского округа «Город Батайск» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 9, статьей 24, статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Батайск», Администрация города Батайска постановляет:

1. Подготовить проект внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск», утвержденный решением Батайской городской Думы от 07.04.2008 № 236.
2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск», согласно приложению № 1.

3. Утвердить порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования «Город Батайск» предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск», согласно приложению № 2.

4. Уполномочить комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования «Город Батайск» выступить организатором общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы Администрации города Батайска по территориальному развитию и строительству Коткова Д.В.

Глава Администрации
города Батайска

Г.В. Павлятенко

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 22.05.2020 № 846

о

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск»

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
	I этап - «Подготовительный»		
1	Проведение заседаний Комиссии по подготовке предложений по внесению изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск»	в течении 35 дней с момента опубликования постановления	Комиссия по землепользованию и застройке
	II этап - «Разработка проекта»		
1	Разработка проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования городской округ «Город Батайск», согласно технического задания	не более 2,5 месяцев со дня заключения контракта	Проектная организация, определенная по результатам конкурса

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
2	Направление проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск», в Комиссию по землепользованию и застройке города Батайска	3 рабочих дня после завершения II этапа	Проектная организация, определенная по результатам конкурса
	III этап - «Общественные обсуждения»		
1	Принятие решения о проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск»	не позднее 10 рабочих дней со дня получения проекта	Председатель Батайской городской Думы - глава города Батайска
2	Опубликование проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск» и проведение общественных обсуждений	не менее 1 месяца и не более 3 месяцев со дня опубликования проекта	Комиссия по землепользованию и застройке
	IV этап - «Утверждение»		
1	Представление проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск» главе Администрации города Батайска для принятия решения о направлении проекта в Батайскую городскую Думу или об отклонении проекта и о направлении на доработку	непосредственно после завершения п.2 этапа III	Комиссия по землепользованию и застройке
2	Принятие решения главой Администрации города Батайска о направлении проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск» в Батайскую городскую Думу или об отклонении проекта и направлении на доработку с указанием даты его повторного представления	в течение 10 рабочих дней после представления проекта	Глава Администрации города Батайска
3	Рассмотрение проекта внесения изменений в Генеральный план городского округа «Город Батайск» на собрании Батайской городской Думы	очередное заседание Батайской городской Думы	Председатель Батайской городской Думы - глава города Батайска, Глава Администрации города Батайска, проектная организация, определенная по результатам конкурса
4	Принятие решения об утверждении проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск» или об отклонении проекта и направлении на доработку с указанием даты его повторного представления	очередное заседание Батайской городской Думы	Председатель Батайской городской Думы - глава города Батайска

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

В.С. Мирошникова

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 22.05.2020 № 846

о

Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования «Город Батайск» предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск»

1. В течение 30 дней с момента опубликования постановления Администрации города Батайска о подготовке проекта внесения изменений в генеральный план городского округа «Город Батайск» (далее – проект внесения изменений), заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования «Город Батайск» (далее – Комиссия) предложения по подготовке проекта внесения изменений (далее – Предложения).

2. Предложения должны быть направлены непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке муниципального образования «Город Батайск») по адресу: Ростовская область,

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска

город Батайск, ул. Ворошилова, 189.

3. Предложения в проект внесения изменений должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, обратного адреса и даты подготовки Предложений и обоснованы.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и на магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Комиссия не даёт ответы на поступившие Предложения.

В.С. Мирошникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 15.05.2020 № 84

г. Батайск

**О признании утратившим силу
распоряжения Администрации города Батайска
от 03.04.2020 № 57**

Во исполнение постановления Правительства Ростовской области от 12.05.2020 № 431 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области» от 05.04.2020 № 272»:

1. Признать утратившим силу распоряжение Администрации города Батайска от 03.04.2020 № 57 «Об испол-

нении распоряжения Губернатора Ростовской области от 27.03.2020 № 60».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 15 мая 2020.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Администрации
города Батайска**

Г.В. Павлятенко

**Информационное сообщение
о проведении аукциона по продаже права на заключение
договоров аренды земельных участков**

Администрация города Батайска, в лице Организатора аукциона - Комитета по управлению имуществом города Батайска, в соответствии с постановлением Администрации города Батайска от 27.05.2020г. № 860 приглашает желающих принять участие в аукционе по продаже права на заключение договор аренды земельного участка сроком на десять лет, открытом по составу участников и по форме подачи предложения о размере годовой арендной платы (далее по тексту – аукцион), который состоится «01» июля 2020 года в 14-30 часов в помещении Комитета по управлению имуществом города Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Энгельса, 172, каб. 5.

Предмет аукциона - право заключения договора аренды.

Объект аукциона:

1. Земельный участок, относящийся к категории «земли населенных пунктов»:

№ л о т а	Месторасположение и вид разрешенного использования земельного участка	Площадь участка (кв.м)	Начальный размер годовой арендной платы (руб.)	Сумма задатка 50% (руб.)	Шаг аукциона 3 %(руб.)
1.	вплотную с южной стороны к земельному участку по адресу: Российская Федерация, Ростовская область, г. Батайск, ул. Южная, 9 «офисы, конторы, организации различных форм собственности» 61:46:0011203:3699	729	421 020,00	210 051,00	12 630,60
2.	Российская Федерация, Ростовская область, г. Батайск, ул. Ленина, 2-д «крытые спортивные и физкультурно-оздоровительные сооружения» 61:46:0011701:1048	2474	491 000,00	245 500,00	14 730,00

По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка определяется ежегодный размер арендной платы.

Граница земельного участка указана в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок.

Ограничения (обременения) права:

лот № 1 - земельный участок площадью 729 кв.м полностью расположен в границах расположен: в границах приаэродромных территорий «Аэродром экспериментальной авиации, город Батайск», гражданского аэропорта «Город Ростов-на-Дону», аэродромов «Ростов-Центральный» и «Ростов - Северный», (см. Воздушный кодекс РФ, постановление Правительства Российской Федерации №138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»); согласно карте зон с особыми условиями использования территории земельный участок полностью расположен в санитарно-защитной зоне, информация о наличии/отсутствии иных обременений, в том числе сетей инженерно-технического обеспечения отсутствует.

лот № 2 - земельный участок площадью 2474 кв.м полностью расположен в границах в границах приаэродромных территорий «Аэродром экспериментальной авиации, город Батайск», гражданского аэропорта «Город Ростов-на-Дону», аэродромов «Ростов-Центральный» и «Ростов - Северный», (см. Воздушный кодекс РФ, постановление Правительства Российской Федерации №138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»), информация о наличии/отсутствии иных обременений, в том числе сетей инженерно-технического обеспечения отсутствует .

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

Водоснабжение и Водоотведение:

лот № 1 - согласно техническим условиям АО «Ростовводоканал» от 29.04.2020г. № 972 имеется техническая возможность подключения объекта к водопроводной и водоотводной сети с максимальной нагрузкой 5 м³/сутки в точке подключения (подлежит созданию по договору о подключении) – на границе земельного участка; срок подключения объекта на границе земельного участка определяется сроком реализации мероприятий; срок действия технических условий – 3 года.

лот № 2 – согласно техническим условиям АО «Ростовводоканал» от 29.04.2020г. № 972 имеется техническая возможность подключения объекта к водопроводной и водоотводной сети с максимальной нагрузкой 5 м³/сутки в точке подключения (подлежит созданию по договору о подключении) – на границе земельного участка (со стороны ул. Ленина); срок подключения объекта на границе земельного участка определяется сроком реализации мероприятий; срок действия технических условий – 3 года.

Газоснабжение:

лот № 1 - согласно письму «ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» филиал в г. Батайске от 13.04.2020 № 07-21/367 возможно присоединение к газораспределительной сети. Определение точек присоединения к сетям газоснабжения будет определено при выдаче технических условий.

лот № 2 – согласно письму «ПАО «Газпром газораспределение Ростов-на-Дону» филиал в г. Батайске от 13.04.2020 № 07-21/366 возможно присоединение к газораспределительной сети. Определение точек присоединения к сетям газоснабжения будет определено при выдаче технических условий.

Донэнерго:

лот № 1 - согласно письму Батайских МЭС филиала АО «Донэнерго» от 14.04.2020г. № 624 возможно технологическое присоединение энергопринимающих устройств, планируемых к размещению на земельном участке с максимальной заявленной мощностью 15 кВт. Для получения информации о точке присоединения, размере платы за технологическое присоединение, а также сроков выполнения мероприятий по технологическому присоединению собственнику (владельцу) земельного участка (энергопринимающего устройства) необходимо обратиться с заявкой на технологическое присоединение, оформленной в соответствии с «Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства от 27.12.2004 № 861.

лот № 2 – согласно письму Батайских МЭС филиала АО «Донэнерго» от 14.04.2020 г. № 621 возможно технологическое присоединение энергопринимающих устройств, планируемых к размещению на земельном участке с максимальной заявленной мощностью 15 кВт. Для получения информации о точке присоединения, размере платы за технологическое присоединение, а также сроков выполнения мероприятий по технологическому присоединению собственнику (владельцу) земельного участка (энергопринимающего устройства) необходимо обратиться с заявкой на технологическое присоединение, оформленной в соответствии с «Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства от 27.12.2004 № 861.

Предельные параметры разрешенного строительства, регламентирующие застройку земельного участка:

лот № 1 - согласно территориальной зоны Д.2.1. Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Батайск», утвержденным решением Батайской городской Думы от 27.08.2009 года № 358 (в действующей редакции).

1. Минимальная площадь земельного участка и максимальная площадь земельного участка – настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливаются.

2. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – настоящим подразделом градостроительного регламента не устанавливаются.

3. Минимальные отступы от границ земельных участков зданий, строений, сооружений - не нормируются.

4. Минимальные размеры озелененной территории земельных участков в соответствии с п. 3.4. раздела 2 Части II Правил.

5. Минимальное количество машин-мест для хранения индивидуального автотранспорта на территории земельных участков - в соответствии с п. 3.5. раздела 2 Части II Правил.

6. Минимальное количество мест на погрузо-разгрузочных площадках на территории земельных участков - в соответствии с п.5 раздела 21.3 Правил.

7. Максимальный класс опасности (по классификации СанПиН) объектов капитального строительства, размещаемых на территории зоны – V (за исключением автовокзалов и объектов внутригородского транспорта).

8. Максимальный процент застройки в границах земельного участка:

- амбулаторно-поликлинические учреждения - 40%;

- спортивные и физкультурно-оздоровительные сооружения - 60%;

- объекты иных видов разрешенного использования - не установлено.

9. Предельные размеры земельных участков:

Минимальная ширина земельных участков вдоль фронта улиц, переулков, проездов и т.п (главного фасада) – не нормируется.

Максимальная ширина земельных участков вдоль фронта улиц, переулков, проездов и т.п (главного фасада) – не нормируется. (Решение Батайской городской Думы от 29 марта 2017г №175).

лот № 2 - согласно территориальной зоны Р.1 Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Батайск» (в действующей редакции).

Для зоны Р.1 установлены предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Предельные параметры земельных участков и объектов капитального строительства:

1. Предельные размеры земельных участков:

Минимальная ширина земельных участков и максимальная ширина земельных участков вдоль фронта улиц, переулков, проездов и т.п (главного фасада) для размещения объектов всех видов разрешенного использования — не нормируется.

2. Минимальная площадь земельных участков и максимальная площадь земельных участков для размещения объектов иных видов разрешенного использования – не нормируется.

3. Минимальные отступы от границ земельных участков зданий, строений, сооружений:

- для объектов всех видов разрешенного использования - не установлено.

4. Предельное количество этажей:

- для объектов всех видов разрешенного использования — не нормируется.

5. Минимальные размеры озелененной территории земельных участков в соответствии с Таблицей 1 Правил.

6. Минимальное количество машино-мест для хранения индивидуального автотранспорта на территории земельных участков – в соответствии с Таблицей 2 Правил.

7. Максимальный класс опасности (по классификации СанПиН) объектов капитального строительства, размещаемых на территории зоны -V.

8. Максимальный процент застройки в границах земельного участка:

- объекты всех видов разрешенного использования - не установлено.

В случае если земельный участок и объект капитального строительства расположен в границах действия ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовой режим использования и застройки территории указанного земельного участка определяется совокупностью требований и ограничений. При этом более строгие требования, относящиеся к одному и тому же параметру, поглощают более мягкие.

Подробнее с техническими условиями присоединения, а также с выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок можно ознакомиться в помещении КУИ города Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Энгельса, 172, каб. 2.

К участию в аукционе допускаются юридические лица и граждане, представившие в оговоренный в информационном сообщении срок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка в двух экземплярах.

2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан).

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий перечисление заявителем задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка.

Один заявитель имеет право

подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявки на участие в аукционе принимаются аукционной комиссией во вторник с 14-30 час. до 18-00 час., в четверг с 09-30 час. до 13-00 час., начиная со дня выхода объявления, по адресу:

г. Батайск, ул. Энгельса, 172, каб. 2

Срок окончания приема заявок – 25 июня 2020 года в 13-00 час.

Заявка, поступившая по истечению срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление определенных настоящим информационным сообщением необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе – то есть до 12-00 часов 29.06.2020г.;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с действующим законодательством не имеет права быть участником аукциона;

4) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

Для участия в аукционе Заявитель вносит задаток в соответствии с извещением и настоящей документацией об аукционе. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Задаток вносится одним платежом на счет Комитета по управлению имуществом города Батайска:

ИНН 6141004217, КПП 614101001, л/счет 05583138880 В УФК по Ростовской области (КУИ города Батайска) р/счет 40302810660153000906 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ Г. РОСТОВ-НА-ДОНУ БИК 046015001. КБК 00000000000000000001 ОКТМО 60707000

В платежном документе в графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Задаток на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: _____, лот № _____. Сумма задатка НДС не облагается.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка со счета Организатора аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителям:

- отозвавшим заявки до дня окончания срока приема заявок на участие в аукционе - в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- отозвавшим заявки позднее даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе - в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- не допущенным к участию в аукционе - в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок;

- участвовавшим в аукционе, но не ставшим победителями - в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе и определение участников аукциона будет проводиться организатором аукциона 29 июня 2020 г. в 12-00 час. по адресу: г. Батайск, ул. Энгельса, 172, к. 5.

По результатам рассмотрения документов принимается решение о признании заявителей участниками аукциона или о недопуске заявителей к участию в аукционе с указанием причин отказа, которое оформляется протоколом. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, КУИ города Батайска в течение десяти дней со дня опубликования протокола рассмотрения заявок на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее официальный сайт), направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Порядок проведения аукциона

1. Аукцион проводится в день и час по адресу, указанному в извещении.
2. Аукцион проводится в следующем порядке:
 - Заявители, признанные участниками аукциона, должны прибыть на процедуру регистрации участников аукциона в день проведения аукциона не позднее 20 (двадцати) минут до начала проведения аукциона, указанного в извещении. Для регистрации участник (представитель участника) аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). Представитель участника аукциона должен иметь при себе нотариально удостоверенную доверенность (оригинал) на право представлять интересы участника.
 - участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки);
 - за 5 минут до начала проведения аукциона, указанного в извещении, в зал проведения аукциона допускаются только участники (представители участника) аукциона. Посторонние лица в зал проведения аукциона не допускаются;
 - аукцион начинается с объявления председателем аукционной комиссии, или секретарем аукционной комиссии об открытии аукциона и представления аукциониста для ведения аукциона;
 - аукционистом оглашаются номер (наименование) лота, его краткая характеристика, начальная цена и «шаг аукциона»;
 - после оглашения аукционистом начальной цены аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;
 - каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек, по решению участников аукциона и членов аукционной комиссии «шаг аукциона» может быть увеличен;
 - аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», последней цены аукциона, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» или последней цены аукциона, заявленной участником аукциона, а также новую цену аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» на который повышается цена;
 - аукцион считается завершённым, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку, в этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене аукциона, номер карточки победителя аукциона;
 - победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная цена были названы аукционистом последними.
3. Во время проведения аукциона его участникам запрещено покидать зал проведения аукциона, передвигаться по залу проведения аукциона, осуществлять действия препятствующие проведению аукциона аукционистом, общаться с другими участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

Участники, нарушившие данный порядок, и получившие дважды предупреждение от аукциониста или члена Аукционной комиссии снимаются с аукциона по данному объекту и покидают зал проведения аукциона.

Решение о снятии участника аукциона за нарушение порядка проведения аукциона, отражается в протоколе о результатах аукциона.

4. Звук мобильных телефонов должен быть отключен. Участник аукциона имеет право сделать 1 (один) звонок по телефону, предельно попросив разрешения. В этом случае торги приостанавливаются не более чем на 3 (три) минуты.

Результаты аукциона оформляются в день его проведения протоколом, который составляется в двух экземплярах, подписывается Аукционной комиссией и победителем аукциона и размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику экземпляры подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня опубликования на официальном сайте протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Договор заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

2. Победитель аукциона/ единственный принявший участие в аукционе до подписания договора аренды земельного участка представляет Организатору аукциона платежный документ для подтверждения произведенной в десятидневный срок со дня опубликования на официальном сайте протокола о результатах аукциона оплаты права на заключение договора аренды земельного участка, определенного по результатам аукциона, за вычетом суммы внесенного задатка.

3. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет исполнения обязательств по договору.

4. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен Организатору аукциона, Организатор аукциона в течение 5 дней предлагает заключить указанный договор участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

5. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил Организатору аукциона подписанный им договор, Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом РФ.

6. Задатки, внесенные победителем аукциона/ единственным принявшим участие в аукционе, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

7. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона, в порядке установленном УФАС.

8. Организатор аукциона передает Победителю аукциона комплект документов, необходимых для регистрации договора аренды в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области. Государственная регистрация договора аренды земельного участка возлагается на победителя аукциона.

Порядок внесения арендной платы по результатам аукциона:

– за право заключения договора аренды земельного участка 100 % суммы перечисляется победителем аукциона в течение десяти дней с момента опубликования результатов аукциона на официальном сайте.

- со второго года аренды земельного участка, арендная плата перечисляется победителем аукциона ежегодно поквартально равными частями с учетом ежегодной индексации с учетом прогнозируемого уровня инфляции предусмотренной федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств противоречащих действующему законодательству. Извещение об отказе в проведении аукциона публикуется организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

Примечание: За дополнительной информацией, а также подробнее с порядком проведения аукциона, проектом договора аренды, выпиской из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок заявители могут ознакомиться в отделе земельных отношений Комитета по управлению имуществом города Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Энгельса, 172, к. 2.

Официальный сайт Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Приложение № 1
Комитет по управлению
имуществом города Батайска

Регистрационный № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заявка на участие в аукционе

от _____
(Ф.И.О. гражданина, наименование юр. лица)

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка изъявляю(ем) желание приобрести в аренду земельный участок из земель населенных пунктов для _____ с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: г. Батайск, _____.

2. В случае победы на аукционе, принимаю (ем) на себя обязательство заключить договор аренды земельного участка не ранее чем через 10 дней со дня размещения Аукционной комиссией информации о результатах аукциона на сайте www.torgi.gov.ru. Оплатить плату за предмет аукциона в течение десяти дней со дня опубликования протокола результатов аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

3. В случае признания меня (нас) победителем аукциона и моего (нашего) отказа от заключения договора аренды либо невнесения в срок, установленный в п.2 данной заявки общей суммы платежей, я согласен (сны) с тем, что сумма внесенного задатка возврату не подлежит.

4. Почтовый адрес участника аукциона/юридического лица: _____,
конт. тел., _____ адрес эл. почты _____.

5. Платежные реквизиты участника аукциона, реквизиты банка, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка/реквизиты юридического лица _____

6. Прилагаем документы, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона: _____

Подпись заявителя: _____ « ____ » _____ 202 ____ г.
(Ф.И.О., наименование юр. лица) (подпись)

М.П.

Ф.И.О. и подпись уполномоченного лица
Аукционной комиссии: _____

Приложение 1

ПРОЕКТ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
г. БАТАЙСК

ДОГОВОР АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

На основании Протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка расположенного по адресу: г. Батайск, _____, от _____ 2020г. № _____ Комитет по управлению имуществом города Батайска в лице Никульшина Владислава Владимировича – председателя, действующего на основании Положения «О Комитете по управлению имуществом города Батайска», утвержденного Решением Батайской городской думы от 28.02.2018г. № 251, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и наименование юрид. Лица, ФИО/ (ИНН, ОГРН/дата и место

рождения, паспорт), именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым № _____, расположенный по адресу: г. Батайск, _____ (далее - Участок), разрешенное использование участка - _____, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на Участок, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью _____ кв. м.

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается на 10 (десять) лет.
2.2. Договор считается заключенным с даты подписания и подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы в год за Участок составляет: _____ (по результатам аукциона)
3.2. Арендная плата за период (один год) с _____ 2020г. (дата проведения аукциона либо в случае поступления одной заявки и признания аукциона несостоявшимся – дата протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и признания заявителей участниками аукциона) до _____ 2021г. производится АРЕНДАТОРОМ в сумме (по итогам аукциона) и вносится АРЕНДАТОРОМ за исключением суммы задатка в размере _____ в течение 10 дней с момента опубликования итогов аукциона на официальном сайте.

Арендная плата с _____ 2021г. вносится АРЕНДАТОРОМ ежеквартально равными частями не позднее 20 числа последнего месяца квартала, путем перечисления на счет:

№ 401 018 103 034 900 10007 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ Г. РОСТОВ-НА-ДОНУ, БИК 046015001 в УФК по РО (Минимущество области) ИНН 6163021632 КПП 616301001 Код 815 1 11 05012 04 0000 120 ОКТМО 60707000.

3.3. Подтверждением исполнения обязательств по внесению арендной платы является предоставление платежных поручений (квитанций) с указанием срока платежа и номера договора аренды земельного участка АРЕНДАТОРОМ АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее трех дней с момента оплаты.

Расчет арендной платы определен в приложении к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ не может служить основанием для невнесения арендной платы за землю.

3.4. Размер годовой арендной платы в одностороннем порядке по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ изменяется: путем ежегодной индексации с учетом прогнозируемого уровня инфляции, предусмотренного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и установленного по состоянию на начало очередного финансового года.

3.5. В случае наличия у арендатора задолженности по арендной плате и пене, образовавшейся в результате ненадлежащего исполнения обязанности по внесению арендных платежей за использование земельного участка, внесение арендатором платежи погашают, прежде всего, образовавшуюся задолженность по арендной плате и пени за предыдущие периоды.

Указанные арендатором в платежном документе назначения платежа не имеют значения при определении порядка погашения, образовавшейся задолженности по арендной плате и пени, кроме случаев внесения арендатором платежей за период текущего года согласно акту сверки взаимных расчетов по арендной плате и пени на землю в рамках процедуры реструктуризации задолженности по арендной плате за землю и списание пеней и штрафов, начисленных на сумму задолженности.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

4.1.1. требовать досрочного расторжения Договора:

- при использовании АРЕНДАТОРОМ земельного участка не по целевому назначению,
- неиспользование АРЕНДАТОРОМ земельного участка в течение 10 лет,
- при использовании способами, приводящими к его порче,
- при невнесении АРЕНДАТОРОМ арендной платы более чем за шесть месяцев,
- нарушения других условий Договора;

4.1.2. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;

4.1.3. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

- 4.2.1. выполнять в полном объеме все условия Договора;
- 4.2.2. передать АРЕНДАТОРУ участок по акту приема-передачи одновременно с момента подписания Договора;
- 4.2.3. своевременно информировать АРЕНДАТОРА об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2, в средствах массовой информации;
- 4.2.4. своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом АРЕНДАТОРА.

4.3. АРЕНДАТОР имеет право:

4.3.1. использовать земельный участок на условиях, установленных Договором;

4.4. АРЕНДАТОР обязан:

- 4.4.1. Принять Участок по акту приема-передачи одновременно с подписанием Договора.
- 4.4.2. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.
- 4.4.3. Использовать земельный Участок исключительно в соответствии с целями, указанными в п. 1.1. настоящего Договора.
- 4.4.4. Уплачивать в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Внесение арендной платы

по Договору может быть осуществлено за Арендатора третьими лицами с уведомлением Арендодателя.

4.4.5. Обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям), представителям органа государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.6. После подписания Договора и изменений к нему произвести его (их) государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области, экземпляр со штампом о регистрации в 3-дневный срок предоставить АРЕНДОДАТЕЛЮ.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству и озеленению территории.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов.

4.4.9. АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4.10. Ежегодно до 1 марта получать у АРЕНДОДАТЕЛЯ извещение о перерасчете арендной платы в соответствии с п. 3.4.

4.4.11. Заключить договор по вывозу ТБО.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, установленном в п.3.2 Договора.

5.3. Ответственность СТОРОН за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются СТОРОНАМИ в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При прекращении Договора АРЕНДАТОР обязан вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между СТОРОНАМИ, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае не урегулирования споров путем переговоров, спор передается в суд согласно действующему законодательству Российской Федерации, по месту нахождения АРЕНДОДАТЕЛЯ.

8. Особые условия Договора

8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.

8.2. В соответствии с п. 17 ст. 398 Земельного кодекса РФ изменение вида разрешенного использования арендуемого земельного участка не допускается.

8.3. В соответствии с п. 7 ст. 448 Гражданского кодекса РФ АРЕНДАТОР не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам.

8.4. Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр хранится у АРЕНДОДАТЕЛЯ, один – у АРЕНДАТОРА, один экземпляр в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ростовской области, один экземпляр возвращается АРЕНДАТОРОМ – АРЕНДОДАТЕЛЮ, после регистрации Договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

г. Батайск, ул. Энгельса, 172 п/с 40204810100000000468 ГРКЦ
ГУ Банк России по РО г. Ростов-на-Дону
БИК 046015001 УФК по РО (Комитет по управлению имуществом города Батайска)
ИНН 6141004217
КПП 614101001

АРЕНДАТОР:

10. Подписи Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Председатель Комитета
по управлению имуществом города Батайска

В.В. НИКУЛЬШИН

М.П

« ___ » _____ 20 ___ г.

АРЕНДАТОР

ФИО/Наименование юр. лица

М.П

« ___ » _____ 20 ___ г.

Приложения к Договору:

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, предоставленный в аренду.

Расчет арендной платы.

Акт приема-передачи земельного участка.

**ИНФОРМАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ГОРОДА БАТАЙСКА**

«Управление жилищно-коммунального хозяйства города Батайска информирует о наличии на территории города Батайска следующих объектов теплоснабжения, имеющих признаки бесхозяйности:

1. Участок теплотрассы от ТК-5 Батайского района тепловых сетей до стены многоквартирного дома № 33 по ул. Герцена, проходящий через подвальные помещения домов № 35 и № 37 по ул. Герцена, состоящий из двух трубопроводов диаметром 159 и 89 мм, предназначенных для отопления, и двух трубопроводов диаметром 89 мм, предназначенных для горячего водоснабжения;
2. Вводные трубопроводы теплоснабжения и горячего водоснабжения от котельной по адресу: г. Батайск, ул. Ключевая, 10 до многоквартирных домов № 4, 6, 8 по ул. Ключевая;
3. Вводные трубопроводы теплоснабжения и горячего водоснабжения протяженностью 58 м в 4-х трубном исполнении, расположенные по адресу: г. Батайск, Авиагородок, 10а, МБ ДОУ № 14;
4. Вводные трубопроводы теплоснабжения от стены дома № 34 в Авиагородке до запорных устройств трассы теплоснабжения Батайского района тепловых сетей, протяженностью 40 тр. м, диаметром 108 мм;
5. Вводные трубопроводы теплоснабжения и горячего водоснабжения от тепловой камеры № 14 Батайского района тепловых сетей до стены МБ ДОУ № 149, протяженностью 170 тр. м, диаметром 57 и 89 мм.

Просим лиц, считающих себя собственниками вышеуказанных объектов или имеющих на них права, в течении 30 календарных дней с момента публикации обратиться в УЖКХ города Батайска по адресу: г. Батайск, ул. Октябрьская, 120-а с документами, подтверждающими право собственности.

В случае неявки в вышеуказанный срок указанные объекты будут переданы в муниципальную собственность города Батайска».

Газета «Батайск официальный» зарегистрирована управлением по Южному Федеральному округу Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия

**Главный редактор
Кузьменко Н. В.**

Свидетельство ПИ № ФС 10 59-35 от 7 мая 2005 г.
Учредитель - Администрация г. Батайска
Адрес редакции и издателя: 346880, г. Батайск, пл. Ленина, 3
Тираж 500 экз. Объем 44 полосы.
Газета распространяется бесплатно.

Отпечатано ООО Типография «ТопЭксперт»,
355000, г. Ставрополь, ул. Тельмана, 244, офис 304
Дата выхода в свет: 29.05.2020.